

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

**постановление**

06.07.2017 № 854

# О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Безвозмездная передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда путём приватизации», утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 29.10.2015 № 1592

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 39, пунктом 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края, решением Думы ЗАТО Звёздный от 30.03.2017 № 263 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Думы ЗАТО Звёздный» администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Безвозмездная передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда путём приватизации», утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 29.10.2015 № 1592 (с учётом изменений, внесённых постановлениями администрации ЗАТО Звёздный от 12.04.2016 № 513, от 05.08.2016 № 1063) (далее – административный регламент), следующие изменения:

по всему тексту слово «сектор» заменить словом «отдел» в соответствующих падежах;

Приложение Б6 к административному регламенту изложить в новой редакции (Приложение).

2. Сектору по связям с общественностью и внутренней политике администрации ЗАТО Звёздный организовать работу по размещению изменений в административный регламент в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в течение 5 рабочих дней после дня его официального опубликования.

3. Отделу жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный организовать размещение изменений в административный регламент в федеральном реестре государственных услуг в течение 5 рабочих дней после дня его официального опубликования.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12.04.2017.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Полякова Г.И.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Приложение к

постановлению администрации

ЗАТО Звёздный

от 06.07.2017 № 854

«Приложение Б 6

к административному регламенту

**Д О Г О В О Р №**

**безвозмездной передачи квартиры в собственность граждан**

пос. Звёздный Пермского края

Администрация ЗАТО Звёздный в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края, именуемая в дальнейшем Собственник, с одной стороны, и

гражданин(ка) Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая, ые) в дальнейшем Гражданин(ка) (Граждане), с другой стороны,

на основании постановления администрации ЗАТО Звёздный от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Собственник передаёт, а Гражданин(ка) (Граждане) получает(ют) в собственность занимаемое им (ею, ими) жилое помещение - квартиру, состоящую из \_\_\_ комнат, расположенную по адресу: Пермский край, пос. Звёздный, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_, кв. \_\_\_\_, жилой площадью \_\_\_\_\_ кв.м, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м, стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (далее - квартира).

2. Указанная квартира передаётся в собственность Гражданина(ки) (Граждан) безвозмездно.

3. Гражданин(ка) (Граждане) приобретает(ют) право собственности на квартиру с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости.

4. С момента заключения настоящего договора Гражданин(ка) (Граждане) осуществляет(ют) за свой счёт эксплуатацию и ремонт квартиры с соблюдением единых правил и норм на условиях, определённых для домов государственного и муниципального жилищного фонда, а также участвует(ют) соразмерно занимаемой площади в расходах, связанных с техническим обслуживанием и ремонтом, в том числе капитальным, всего дома.

5. Гражданин(ка) (Граждане) обязан(а, ы) в 10 (десяти)-дневный срок со дня государственной регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости заключить договор управления многоквартирным домом пропорционально доле занимаемой площади с жилищно-эксплуатационными организациями, обслуживающими этот дом.

6. Гражданин(ка) (Граждане) обязан(а, ы) в 10 (десяти)-дневный срок со дня государственной регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости представить Собственнику копию документа, подтверждающего факт государственной регистрации права собственности Гражданина(ки) (Граждан) на передаваемую квартиру.

7. Расходы, связанные с оформлением настоящего договора, производятся за счёт Гражданина(ки) (Граждан).

8. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, 3-й - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю.

9. Реквизиты и подписи сторон:

**Собственник:** Администрация ЗАТО Звёздный

614575, Пермский край, пос. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а,

тел./факс 297-06-37

ИНН 5904103175, КПП 590401001, л/с 03563006060

Получатель: УФК по Пермскому краю

Р/с 40204810800000000564

Банк получателя: Отделение Пермь г. Пермь БИК 045773001

Гражданин(ка) (Граждане): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон:

Собственник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданин(ка) (Граждане): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор зарегистрирован администрацией ЗАТО Звёздный за № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Регистрацию произвёл:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о.) (подпись)»