



В НОМЕРЕ:

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

Постановление от 06.09.2016 № 1240 «О внесении изменений в План проведения плановых проверок по вопросам ведения учреждениями и организациями, расположенными на территории ЗАТО Звёздный, воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на 2016 год, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 26.02.2016 № 255»	1
Постановление от 07.09.2016 № 1242 «Об утверждении Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям»	1
Постановление от 07.09.2016 № 1243 «О создании комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов на территории ЗАТО Звёздный»	3
Распоряжение от 07.09.2016 № 94 «Об утверждении Положения о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказании материальной помощи»	4

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ**

Постановление от 06.09.2016 № 1240

О внесении изменений в План проведения плановых проверок по вопросам ведения учреждениями и организациями, расположенными на территории ЗАТО Звёздный, воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на 2016 год, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 26.02.2016 № 255

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Внести в План проведения плановых проверок по вопросам ведения учреждениями и организациями, расположенными на территории ЗАТО Звёздный, воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на 2016 год, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 26.02.2016 № 255, следующие изменения:

в столбце 5 пункта 3 таблицы цифры «10.09.2016» заменить цифрами «12.09.2016».

2. Заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководителю отдела по связям с общественностью и внутренней политике администрации ЗАТО Звёздный Дружининой М.А. организовать работу по размещению настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в течение 5 рабочих дней после дня его официального опубликования.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заведующего отделом общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный Веретенникова С.В.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 07.09.2016 № 1242

Об утверждении Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 01.12.2011 № 871-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае» и на основании Приказа Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края от 31.08.2016 № СЭД-31-02-2-02-1049 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации ЗАТО
Звёздный
от 07.09.2016 № 1242

**Перечень
земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям**

№ п/п	Местоположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (кв. м)	Вид разрешённого использования земельного участка	Обременения земельного участка	Сведения об инженерной инфраструктуре (применительно для индивидуального жилищного строительства)
-------	-----------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------	---	--------------------------------	---

13.	Пермский край, Пермский район, Фроловское сельское поселение, с. Мартьяново	59:32:3480001:1768	1403	Для индивидуального жилищного строительства	Отсутствуют	Техническая возможность подключения земельного участка к сетям инженерно-технического обеспечения существует применительно к условиям соответствующего муниципального образования
14.	Пермский край, Пермский район, Фроловское сельское поселение, с. Мартьяново	59:32:3480001:1753	1470	Для индивидуального жилищного строительства	Отсутствуют	Техническая возможность подключения земельного участка к сетям инженерно-технического обеспечения существует применительно к условиям соответствующего муниципального образования
15.	Пермский край, Пермский район, Фроловское сельское поселение, с. Мартьяново	59:32:3480001:1754	1486	Для индивидуального жилищного строительства	Отсутствуют	Техническая возможность подключения земельного участка к сетям инженерно-технического обеспечения существует применительно к условиям соответствующего муниципального образования

Постановление от 07.09.2016 № 1243

О создании комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов на территории ЗАТО Звёздный

В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, с целью проведения проверки по подготовке к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории ЗАТО Звёздный;

Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории ЗАТО Звёздный.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 07.09.2016 № 1243

СОСТАВ

комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории ЗАТО Звёздный

Председатель комиссии Поляков Г.И., первый заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный.

Заместитель председателя комиссии Медведева О.В., заведующий отделом архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства – главный архитектор администрации ЗАТО Звёздный.

Секретарь комиссии Боровых А.В., консультант отдела архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный.

Члены комиссии: Игошина О.В., заместитель заведующего отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный;
Марквирер Д.В., директор МУП ЖКХ «Гарант»;
Логинов А.И., директор ООО УК «Комфорт Плюс» (по согласованию);
Шалимова Л.Н., заведующий отделом экономического развития администрации ЗАТО Звёздный;
представитель инспекции государственного жилищного надзора Пермского края (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 07.09.2016 № 1243

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории ЗАТО Звёздный

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки
1.	Котельная МУП ЖКХ «Гарант»	07-08 сентября 2016 года	- Соглашение об управлении системой теплоснабжения; - график тепловых нагрузок, утверждённый схемой теплоснабжения; - план подготовки к работе в отопительный период; - плановый график ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; - паспорт готовности в осенне-зимний период и другие документы (в соответствии с главами II, III Правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых При-

			казом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103)
2.	Многоквартирные дома на территории ЗАТО Звёздный	08-09 сентября 2016 года	Документы, указанные в главе IV Правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103
3.	Учреждения, предприятия, организации независимо от организационно-правовой формы собственности, индивидуальные предприниматели, расположенные на территории ЗАТО Звёздный	08-09 сентября 2016 года	

Распоряжение от 07.09.2016 № 94

Об утверждении Положения о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказании материальной помощи

В соответствии со статьёй 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 12 Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», решением Думы ЗАТО Звёздный от 21.06.2016 № 173 «О нормативных актах, регулирующих вопросы оплаты труда главы ЗАТО Звёздный и денежного содержания муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный, и внесении изменений в решение Думы ЗАТО Звёздный от 11.11.2011 № 109», распоряжением администрации ЗАТО Звёздный от 18.08.2016 № 90 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации ЗАТО Звёздный, занимающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказании материальной помощи.

2. Заведующему общим отделом администрации ЗАТО Звёздный Чикиновой И.В. довести настоящее распоряжение до работников администрации ЗАТО Звёздный под роспись в течение 30 дней со дня его опубликования.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение установленным порядком.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
ЗАТО Звёздный
от 07.09.2016 № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и об оказании материальной помощи

Настоящее Положение устанавливает основания и условия назначения, размеры и порядок единовременной выплаты при предоставлении работникам администрации ЗАТО Звёздный ежегодного оплачиваемого отпуска и оказания материальной помощи.

1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодно оплачиваемого отпуска и материальная помощь

1.1. Работникам администрации ЗАТО Звёздный производится единовременная выплата к очередному оплачиваемому отпуску в размере должностного оклада и материальная помощь в размере должностного оклада (далее - единовременная выплата и материальная помощь).

1.2. Единовременная выплата и материальная помощь производятся на основании заявления работника администрации ЗАТО Звёздный за счёт средств фонда оплаты труда. В течение текущего календарного года единовременная выплата и материальная помощь могут быть произведены суммарно либо по частям в размере одного должностного оклада каждая при предоставлении ежегодного отпуска или его части - для единовременной выплаты, или в любой иной период в течение календарного года - для материальной помощи.

1.3. При увольнении работника администрации ЗАТО Звёздный, не получившего в текущем году материальную помощь, а также вновь принятому работнику администрации ЗАТО Звёздный материальная помощь производится по его заявлению пропорционально отработанному в данном календарном году времени. При увольнении в текущем году работника администрации ЗАТО Звёздный, получившего материальную помощь, производится удержание полученной материальной помощи пропорционально отработанному времени за полные неотработанные месяцы.

2. Дополнительная материальная помощь

2.1. При наличии экономии по фонду оплаты труда работникам администрации ЗАТО Звёздный может быть выплачена дополнительная материальная помощь по решению главы администрации ЗАТО Звёздный.

2.2. Дополнительно материальная помощь в течение финансового года может быть выплачена работнику администрации ЗАТО Звёздный при наличии экономии фонда оплаты труда в следующих случаях:

празднования юбилейных дат работника администрации ЗАТО Звёздный (50, 55, 60, 65 лет);

бракосочетания работника администрации ЗАТО Звёздный;

рождения ребёнка у работника администрации ЗАТО Звёздный, являющегося родителем, усыновления (удочерения) ребёнка работником администрации ЗАТО Звёздный в установленном законодательством порядке;

причинения работнику администрации ЗАТО Звёздный ущерба в результате стихийного бедствия, пожара;

смерти супруга (супруги), родителей, детей работника администрации ЗАТО Звёздный;

тяжелого материального положения работника администрации ЗАТО Звёздный.

2.3. Материальная помощь работнику администрации ЗАТО Звёздный в случаях, установленных пунктом 2.2 Положения, выплачивается в размере 2000,00 руб. на основании его заявления и (или) служебной записки соответствующего руководителя структурного подразделения, визы главного бухгалтера администрации ЗАТО Звёздный об имеющейся экономии фонда оплаты труда.

Информационный бюллетень ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» от 07.09.2016 № 76 учреждённый администрацией ЗАТО Звёздный. Редактор: Дружинина М.А.

Издатель: администрация ЗАТО Звёздный. Адрес редакции и издателя: 614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 11А, тел. (342) 297-06-37, факс (342) 297-06-42, www.zvezdny.permareae.ru, e-mail: star@permkray.ru

Отпечатано: ООО «Пермское книжное издательство», г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, тел./факс (342) 241-40-04. Тираж 100 экз. Бесплатно. Срок подписания в печать по графику в 17.00 07.09.2016. Номер подписан в печать в 17.00 07.09.2016.