



В НОМЕРЕ:

Информация органов местного самоуправления: извещение о возможности предоставления земельных участков в аренду	1
Информация Отдела федерального государственного пожарного надзора ФГКУ «Специальное управление ФПС № 34 МЧС России»	1
ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ	
Постановление от 19.09.2016 № 1316 «Об утверждении Изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Звёздный» ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 06.05.2015 № 711»	2
Постановление от 19.09.2016 № 1321 «Об утверждении Схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный»	3
Постановление от 20.09.2016 № 1322 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2015 № 1553»	4
Постановление от 20.09.2016 № 1323 «О подготовке проекта решения Думы ЗАТО Звёздный о внесении изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Звёздный Пермского края»	4

Информация органов местного самоуправления

ИЗВЕЩЕНИЕ

о возможности предоставления земельных участков в аренду

Администрация ЗАТО Звёздный в соответствии со статьёй 39.18.Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка:

Земельного участка с разрешённым использованием: дачные дома сезонного пребывания с садовыми или дачными земельными участками, с кадастровым номером 59:41:0010001:8893, площадью 2500 кв.м., расположенного по адресу: Пермский край, п.Звёздный, 1 массив зоны огороженности, участок № 230;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего извещения в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» и размещения на сайте www.zvesdny.permarea.ru вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право аренды земельного участка.

Адрес и время приёма граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, который предстоит образовать – Пермский край, п.Звёздный, ул.Ленина, 11А, 1этаж, кабинет №113, понедельник, среда с 8.00до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) часов.

Адрес и время подачи заявления – Пермский край, п.Звёздный, ул.Ленина, 11А, 1этаж, кабинет №113, понедельник, среда с 8.00до 17.00(перерыв с 12.00 до 13.00) часов.

Форма заявления о намерении участвовать в аукционе на право аренды земельного участка размещена на сайте www.zvesdny.permarea.ru.

Способ подачи заявления – лицо, подающее заявление обращается лично с предъявлением документа, подтверждающего личность, а в случае обращения представителя – документ, подтверждающий полномочия представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата и время окончания приёма заявлений – 19.10.2016 года, 17.00 часов.

Информация Отдела федерального государственного пожарного надзора ФГКУ «Специальное управление ФПС № 34 МЧС России»

ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД

Вот и закончилось лето. Ежегодно в осенне-зимний пожароопасный период возрастает количество пожаров по причине нарушения требований пожарной безопасности при эксплуатации печного отопления и бытовых электронагревательных приборов.

Значительная часть людей считают, что пожар в их доме произойти не может. Тем не менее, следует уяснить, что пожар – не роковое явление и не слепая случайность, а результат прямого действия или бездействия человека.

Отдел ФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС №34 МЧС России» напоминает, что важным условием предупреждения пожара от печного отопления является строгое выполнение правил и норм пожарной безопасности при их эксплуатации.

Эксплуатация печного топления

-перед началом отопительного сезона необходимо проверить исправность печи и дымохода, отремонтировать их в случае неисправности, вычистить сажу, замазать трещи-

ны глиняно-песчаным раствором, побелить дымовую трубу на чердаке и выше кровли;

- не оставлять топящиеся печи без присмотра, а также не поручать присмотр за ними малолетним детям;

- не применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие ЛВЖ и ГЖ;

- не топить углем, коксом, газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;

- не располагать топливо и другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;

- печи и другие отопительные приборы должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций, а также без прогаров и повреждений предтопочный лист размером не менее 0,5 на 0,7 м (на деревянном или другом полу из горючих материалов);

- не сушить одежду над печами;

- не допускайте перекаливания печей;

- запрещается топить печи с открытыми дверками.

Во время отопительного сезона необходимо прочищать дымоходы не реже 1 раза в 3 месяца. Следить за печью нужно не только в жилых помещениях, но и периодически проверять чердаки.

Эксплуатация электронагревательных приборов

Для того чтобы при использовании электронагревательных приборов не возникло ситуаций, способствующих возникновению пожаров, необходимо помнить:

- не включайте одновременно в сеть все имеющиеся в доме электроприборы, а если вы уходите из дома, выключайте их из сети;

- нельзя пользоваться поврежденными розетками и выключателями, использовать самодельные приборы;

- ремонт неисправных приборов должен производиться только квалифицированными специалистами;

- исключите попадание шнуров питания электрических обогревателей в зону теплового излучения и воду;

- соприкосновение обогревателей с мебелью и тканями вызывает тепловое воспламенение, поэтому при их эксплуатации рекомендуется использовать несгораемые токопроводящие подставки;

- не допускайте эксплуатацию оголенных и ветхих электрических проводов, самодельных электронагревательных приборов, а так же включения электронагревательных приборов без соединительной вилки.

Помните! Предупредить пожар легче, чем потушить. Обезопасить свой дом от пожара – значит не лишиться имущества, не подвергнуть риску собственную жизнь и здоровье близких людей.

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

Постановление от 19.09.2016 № 1316

Об утверждении Изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Звёздный» ЗАТО Звёздный

Пермского края, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 06.05.2015 № 711

С целью приведения Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Звёздный» ЗАТО Звёздный Пермского края в соответствие с законодательством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 39 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Звёздный» ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 06.05.2015 № 711 «Об утверждении Устава МБУ ДО ЦДТ «Звёздный» (далее – изменения в Устав МБУ ДО ЦДТ «Звёздный»).

2. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Звёздный» ЗАТО Звёздный Пермского края Мохову Г.В. выступить заявителем при внесении изменений в Устав МБУ ДО ЦДТ «Звёздный».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководителя отдела по связям с общественностью и внутренней политике администрации ЗАТО Звёздный Дружинину М.А.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 19.09.2016 № 1316

Изменения

в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Звёздный» ЗАТО Звёздный Пермского края

Пункт 6.2 дополнить абзацем следующего содержания: «согласование Программы развития Центра.»; в пункте 6.9 слова «, Попечительский совет» исключить;

пункт 6.22 дополнить абзацем следующего содержания: «принимает отчёт о результатах самообследования Центра.»;

дополнить разделом 12 «Порядок принятия локальных нормативных актов Центра» следующего содержания:

«12. Порядок принятия локальных нормативных актов Центра

12.1. Центр принимает локальные нормативные акты (далее – Локальные акты), содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Центром, в пределах своей компетенции и

соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном настоящим Уставом.

В Центре устанавливается следующий порядок разработки и принятия локальных нормативных актов:

инициатором подготовки Локальных актов могут быть: учредитель, органы управления образованием, администрация Центра в лице её директора, заместителя директора, органы коллегиального управления Центра, участники образовательных отношений. Основанием для подготовки Локального акта могут являться изменения в законодательстве Российской Федерации (внесение изменений, издание новых нормативных правовых актов).

Проект Локального акта готовится отдельным работником или группой работников по поручению директора Центра, а также органом коллегиального управления, который выступил с соответствующей инициативой.

Подготовка проекта Локального акта включает в себя изучение законодательных и иных нормативных актов, локальных актов Центра, регламентирующих те вопросы, которые предполагается отразить в проекте нового акта, и на этой основе выбор его вида, содержания и представление его в письменной форме. Срок, ответственные и план разработки проекта Локального акта устанавливается приказом директора Центра. Подготовка наиболее важных Локальных актов (проектов решений собраний, педсоветов, органов коллегиального управления, приказов, положений, правил) должна основываться на результатах анализа основных сторон деятельности Центра, тенденций её развития и сложившейся ситуации.

12.2. Проект Локального акта может быть представлен на обсуждение. Формы представления для обсуждения могут быть различными, например, размещение проекта Локального акта на информационном стенде в месте, доступном для всеобщего обозрения, на сайте Центра, направление проекта заинтересованным лицам, проведение соответствующего собрания с коллективным обсуждением проекта Локального акта и т.д.

В целях учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся (в том числе с целью защиты прав обучающихся) в Центре, работников Центра при принятии Локальных актов, затрагивающих права обучающихся в Центре и работников Центра, настоящим Уставом предусматривается согласование Локальных актов с коллегиальными органами управления Центра, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

Локальные акты, затрагивающие права обучающихся и родителей (законных представителей), согласовываются Советом Центра.

При принятии локальных актов, затрагивающих права работников Центра, учитывается мнение Педагогического совета, Общего собрания работников Центра.

Локальные акты Центра могут приниматься директором, Общим собранием работников Центра, Советом Центра, Педагогическим советом, Методическим советом, Художественным советом, наделённым полномочиями по принятию Локальных актов в соответствии с настоящим Уставом - по предметам их ведения и компетенции.

Не применяются и подлежат отмене Локальные акты, ухудшающие положение работников или обучающихся Центра по сравнению с трудовым законодательством, кол-

лективным договором, соглашениями, законодательством об образовании, а также Локальные акты, принятые с нарушением порядка учёта мнения представительного органа работников.

Прошедший процедуру принятия Локальный акт утверждается директором Центра. Процедура утверждения оформляется либо подписью, либо приказом.

Локальный акт вступает в силу с момента, указанного в нём, либо, в случае отсутствия такого указания, по истечении 7 календарных дней с даты принятия данного Локального акта. Датой принятия Локального акта, утверждённого директором Центра, является дата такого утверждения.

После утверждения Локального акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного Локального акта. Ознакомление с Локальным актом работников Центра оформляется в виде росписи ознакомляемых лиц с указанием даты ознакомления либо на самом Локальном акте, либо на отдельном листе ознакомления, прилагаемом к нему. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся – путём размещения локальных нормативных актов на официальном сайте и на информационных стендах Центра, другими способами.

Центр принимает следующие виды Локальных актов: положения, правила, инструкции, регламенты, порядки, образовательные программы, иные документы.

Указанный перечень видов Локальных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Центра им могут приниматься иные Локальные акты.

Изменения в Локальные акты Центра вносятся в порядке, аналогичном порядку разработки и принятия Локальных актов, установленном настоящим Уставом.»

Постановление от 19.09.2016 № 1321

Об утверждении Схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный

В соответствии со статьёй 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании заявления генерального директора ООО «Центр проектирования» Ермилова В.Ю. от 14.09.2016 № СЭД-07-10-581 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Схему расположения земельного участка площадью 215507 кв.м, категорией земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, разрешённым использованием: под железнодорожный транспорт (размещение железнодорожных путей, зданий и сооружений железнодорожного транспорта), расположенного на кадастровом плане территории кадастрового квартала 59:41:0020001 по адресу: Пермский край, ЗАТО Звёздный, зона объектов промышленного назначения (К-2), образуемого из земельного участка с кадастровым номером 59:41:0020001:6557, расположенного по адресу: Пермский край, ЗАТО Звёздный.

2. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный направить настоящее постановление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия в Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Пермскому краю, уполномоченный в области государственного кадастрового учёта недвижимого имущества и ведения государственного кадастра недвижимости.

3. Наделить ООО «Центр проектирования» правом на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый земельный участок.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Полякова Г.И.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 20.09.2016 № 1322

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2015 № 1553

В соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 25 Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), утверждённого постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 28.01.2011 № 32, администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2015 № 1553 (далее - регламент), следующие изменения:

в пункте 2.5 регламента слова «Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.05.2011 № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» заменить словами «Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.06.2016 № 400/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка»;

приложение Б2 к регламенту считать утратившим силу.

2. Отделу по связям с общественностью и внутренней политике администрации ЗАТО Звёздный организовать работу по размещению изменений в регламент в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в течение 5 рабочих дней после дня его официального опубликования.

3. Отделу архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный организовать актуализацию регламента в федеральном реестре

государственных услуг в течение 5 рабочих дней после дня его официального опубликования.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Полякова Г.И.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 20.09.2016 № 1323

О подготовке проекта решения Думы ЗАТО Звёздный о внесении изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Звёздный Пермского края

В соответствии с частью 5 статьи 33 Градостроительно-го кодекса Российской Федерации, пунктом 22 части 1 статьи 39 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края, Положением о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждённым постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 16.09.2014 № 1026, и на основании заключений, утверждённых решением комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки ЗАТО Звёздный Пермского края (протокол от 01.09.2016 № 113), в связи с предложениями заведующего отделом архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства - главного архитектора администрации ЗАТО Звёздный Медведевой О.В. от 31.08.2016 № СЭД-07-10-552, Стегуры Е.И. от 01.09.2016 № СЭД-07-10-555, Булычевой Е.А. от 04.08.2016 № СЭД-07-10-479, технического директора ООО «Харса Нова Групп» Бориса А.Г. от 11.08.2016 № СЭД-07-14-71 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки ЗАТО Звёздный Пермского края в срок до 23.09.2016 подготовить проект решения Думы ЗАТО Звёздный о внесении изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Звёздный Пермского края.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Информационный бюллетень ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» от 20.09.2016 № 80 учреждённый администрацией ЗАТО Звёздный. Редактор: Дружинина М.А.

Издатель: администрация ЗАТО Звёздный. Адрес редакции и издателя: 614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 11А, тел. (342) 297-06-37, факс (342) 297-06-42, www.zvezdny.permareae.ru, e-mail: star@permkray.ru

Отпечатано: ООО «Пермское книжное издательство», г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, тел./факс (342) 241-40-04. Тираж 100 экз. Бесплатно. Срок подписания в печать по графику в 17.00 20.09.2016. Номер подписан в печать в 17.00 20.09.2016.