



В НОМЕРЕ:

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ДУМЫ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ	
Решение от 08.06.2017 № 287 «О внесении изменений в Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества ЗАТО Звёздный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный от 31.10.2016 № 206»	1
Решение от 08.06.2017 № 291 «О внесении изменений в решение Думы ЗАТО Звёздный от 26.01.2017 № 239 «Об утверждении Положения о Молодёжном парламенте при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края»	2
Решение от 08.06.2017 № 292 «О внесении изменений в состав Межведомственного совета по противодействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный, утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный от 21.02.2012 № 14»	5
Решение от 08.06.2017 № 294 «О награждении Благодарственным письмом главы ЗАТО Звёздный в 2017 году»	5
Решение от 08.06.2017 № 295 «О награждении Почётной грамотой главы ЗАТО Звёздный в 2017 году»	7
ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ	
Постановление от 07.06.2017 № 701 «О внесении изменений в План проведения мероприятий муниципального финансового контроля на 2017 год, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 31.01.2017 № 105»	7
Постановление от 07.06.2017 № 703 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный» и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный»	8
Постановление от 07.06.2017 № 704 «О внесении изменений в Состав Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254, и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный»	16

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ДУМЫ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

Решение от 08.06.2017 № 287

О внесении изменений в Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества ЗАТО Звёздный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный от 31.10.2016 № 206

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 № 1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645», Уставом ЗАТО Звёздный Пермского края

Дума ЗАТО Звёздный **РЕШИЛА:**

1. Изложить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества ЗАТО Звёздный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный от 31.10.2016 № 206, в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение установленным порядком.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный

И.А. Ободова

Приложение к решению
Думы ЗАТО Звёздный
от 08.06.2017 № 287

«Утверждён решением
Думы ЗАТО Звёздный
от 31.10.2016 № 206

**Порядок
формирования, ведения, обязательного опубликования
перечня муниципального имущества ЗАТО Звёздный,
свободного от прав третьих лиц (за исключением
имущественных прав субъектов малого и среднего
предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи
18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет процедуру формирования (в том числе разработки и утверждения), ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества ЗАТО Звёздный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях предоставления муниципального имущества во

владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень, муниципальное имущество, СМСП).

1.2. Обязанности по формированию, ведению и обеспечению обязательного опубликования Перечня возлагаются на администрацию ЗАТО Звёздный (далее – Уполномоченный орган).

1.3. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации ЗАТО Звёздный.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. В Перечень включается муниципальное имущество, предназначенное для предоставления СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с муниципальными программами.

2.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность СМСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав СМСП);
- б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества ЗАТО Звёздный, утвержденные в порядке, установленном действующим законодательством;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.4. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня, осуществляются на основе предложений органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) ЗАТО Звёздный, некоммерческих организаций, выражающих интересы СМСП, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП, а также самих СМСП.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

2.5. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется Уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

- а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка;
- б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 2.7 и 2.8 настоящего Порядка;
- в) об отказе в учете предложения.

2.6. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

2.7. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от СМСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.8. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.9. Ежегодно – до 1 ноября текущего года Перечень дополняется муниципальным имуществом.

2.10. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.11. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется Уполномоченным органом в электронной форме.

4. Порядок официального опубликования Перечня

4.1. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте ОМСУ ЗАТО Звёздный <http://zvezdny.permarea.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) – в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.».

Решение от 08.06.2017 № 291

О внесении изменений в решение Думы ЗАТО Звёздный от 26.01.2017 №239 «Об утверждении Положения о Молодёжном парламенте при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края

В соответствии с частью 1 статьи 60 Устава ЗАТО Звёздный Дума ЗАТО Звёздный **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в решение Думы ЗАТО Звёздный от 26.01.2017 № 239 «Об утверждении Положения о Молодёжном парламенте при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение установленным порядком.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный

И.А. Ободова

Утверждены решением
Думы ЗАТО Звёздный
от 08.06.2017 № 291

ИЗМЕНЕНИЯ

в решение Думы ЗАТО Звёздный от 26.01.2017 № 239
«Об утверждении Положения о Молодёжном парламенте
при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края»

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о Молодежном парламенте при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края;

2) описание удостоверения члена Молодежного парламента при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края;

3) образец удостоверения члена Молодежного парламента при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края.»

2. Изложить Положение о Молодёжном парламенте при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждённое решением Думы ЗАТО Звёздный от 26.01.2017 № 239, в новой редакции (Приложение 1).

3. Дополнить описанием удостоверения члена Молодежного парламента при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края (Приложение 2).

4. Дополнить образцом удостоверения члена Молодежного парламента при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края (Приложение 3).

Приложение 1

«УТВЕРЖДЕНО

решением Думы ЗАТО Звёздный

от 26.01.2017 № 239

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЁЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ ДУМЕ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ ПЕРМСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1 Молодёжный парламент при Думе ЗАТО Звёздный (далее – Молодёжный парламент) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Думы ЗАТО Звёздный и осуществляющим свою деятельность на общественных началах в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, законами Пермского края, Уставом ЗАТО Звёздный, настоящим Положением и Регламентом Молодёжного парламента.

1.2. Молодёжный парламент создается с целью содействия деятельности Думы ЗАТО Звёздный в сфере регулирования прав и законных интересов молодёжи, а также участия представителей молодёжи в процессе выработки и принятия решений в области молодёжной политики.

1.3. Деятельность Молодёжного парламента основывается на принципах равноправия, добровольности, гласности, законности, самоуправления, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов.

1.4. Молодёжный парламент в своей деятельности подотчётен Думе ЗАТО Звёздный.

2. Основные цели, задачи и полномочия Молодёжного парламента

2.1. Основными целями Молодёжного парламента являются:

1) привлечение к парламентской деятельности молодых граждан, формирование у них правовой и политической культуры;

2) создание условий для изучения и решения молодёжных проблем, а также для реализации инициатив молодёжи при формировании и осуществлении социально-экономической политики на территории ЗАТО Звёздный;

3) объединение наиболее активных и талантливых молодых граждан для представления интересов молодёжи в общественно-политической жизни ЗАТО Звёздный;

4) содействие в подготовке и формировании кадрового

управленческого резерва из представителей молодёжи на территории ЗАТО Звёздный.

2.2. Задачами Молодёжного парламента являются:

1) участие в формировании и реализации молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

2) поддержка созидательной и гражданской активности молодёжи;

3) мониторинг общественного мнения молодёжи по актуальным социально-экономическим вопросам и своевременное внесение результатов мониторинга в органы местного самоуправления;

4) приобщение молодёжи к парламентской деятельности, подготовка молодёжного кадрового резерва для органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный;

5) расширение и укрепление контактов с молодёжными парламентскими структурами, созданными при представительных органах муниципальных образований Пермского края;

6) участие в подготовке нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный по вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодёжи;

7) рассмотрение и оценка поступающих в Думу ЗАТО Звёздный предложений по совершенствованию нормативных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодёжи;

8) разработка и представление в органы местного самоуправления ЗАТО Звёздный программ, проектов и планов мероприятий, направленных на развитие молодёжной активности;

9) разработка методических, информационных и других материалов, содействующих активизации деятельности молодёжи в соответствии с приоритетами молодёжной политики;

10) изучение и формирование мнения молодых граждан о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный по реализации государственной молодёжной политики в ЗАТО Звёздный;

11) содействие повышению правового сознания и правовой культуры молодёжи.

2.3. Для реализации задач, указанных в п. 2.2 настоящего Положения, Молодёжный парламент вправе:

1) по приглашению депутатов Думы ЗАТО Звёздный участвовать в работе постоянных и временных комиссий Думы ЗАТО Звёздный;

2) организовывать совещания, семинары, форумы, конференции и иные мероприятия в рамках подготовки и рассмотрения вопросов, входящих в полномочия Молодёжного парламента;

3) привлекать к своей деятельности на безвозмездной основе консультантов, экспертов, учёных и других специалистов, не являющихся членами Молодёжного парламента;

4) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни;

5) принимать решения, обращения и заявления по вопросам своей компетенции;

6) разрабатывать и вносить в Думу ЗАТО Звёздный предложения о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права и интересы молодёжи;

7) вносить в Думу ЗАТО Звёздный предложения по вопросам организации работы с молодёжью.

3. Состав Молодёжного парламента

3.1. Молодёжный парламент состоит из 10 членов.

3.2. Членом Молодёжного парламента может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет.

3.3. Кандидатами в члены Молодёжного парламента не могут быть граждане, ограниченные в дееспособности, либо признанные недееспособными, вступившим в законную силу решением суда, лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства, либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.4. Срок полномочий Молодежного парламента составляет 3 (три) года.

3.5. Состав Молодежного парламента утверждается организационным комитетом.

4. Порядок формирования Молодёжного парламента

4.1. Решение о формировании Молодёжного парламента принимается Думой ЗАТО Звёздный.

4.2. Для организации процедуры формирования Молодёжного парламента создаётся организационный комитет.

4.3. Состав организационного комитета определяется решением Думы ЗАТО Звёздный. В состав организационного комитета кроме депутатов Думы ЗАТО Звёздный могут войти представители администрации ЗАТО Звёздный, организаций и учреждений ЗАТО Звёздный, политических партий, общественных организаций, председатель Молодёжного парламента предыдущего созыва.

4.4. Член организационного комитета не вправе быть кандидатом в члены Молодёжного парламента.

4.5. Организационный комитет работает под руководством Председателя, который назначается решением Думы ЗАТО Звёздный из числа депутатов Думы ЗАТО Звёздный.

4.6. Организационный комитет:

- информирует жителей ЗАТО Звёздный о начале приема документов от кандидатов в члены Молодёжного парламента через средства массовой информации;

- определяет форму заявления и анкеты кандидата;

- консультирует заинтересованных лиц по вопросам предоставления документов;

- проводит отбор кандидатов на основании представленных документов и собеседования с кандидатами.

4.7. Время от момента размещения в СМИ информации о начале приема документов от кандидатов в депутаты Молодежного парламента до даты окончания приема документов должно составлять не менее 30 дней.

4.8. Срок работы организационного комитета не должен превышать 30 дней со дня окончания приема документов.

4.9. В случае необходимости, срок приема документов организационным комитетом может быть продлен.

4.10. Каждый кандидат, подавший документы, проходит обязательное собеседование в организационном комитете в сроки, согласованные сторонами.

4.11. Для участия в конкурсе кандидат представляет на рассмотрение организационного комитета следующие документы:

- заявление;

- анкету по установленной форме;

- проект, отражающий проблему (проблемы) касающиеся молодежи муниципального образования и содержащий пути разрешения этой проблемы;

- рекомендации (при наличии).

4.12. Молодежный парламента начинается свою деятельность с момента утверждения состава парламента решением организационного комитета.

4.13. Молодежный парламента считается сформированным при условии, что в его состав входят не менее двух третей членов от установленной численности Молодёжного парламента.

5. Организация работы и формы деятельности Парламента

5.1. Основной формой деятельности Молодёжного парламента является заседание. Очередные заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от избранного состава членов Молодёжного парламента.

5.2. Порядок подготовки, созыва и проведения заседаний Парламента, избрания председателя и иных должностных лиц Парламента, а также прекращения ими своих полномочий, образования комиссий, их деятельности, рассмотрения проектов решений, голосования и другие вопросы организации работы Молодёжного парламента определяются Регламентом, утверждаемым Молодёжным парламентом.

5.3. Первое заседание Молодёжного парламента организует

ет Дума в двухнедельный срок после формирования Молодёжного парламента.

5.4. Заседания Молодёжного парламента являются открытыми. В работе Молодёжного парламента могут принимать участие депутаты Думы ЗАТО Звёздный, должностные лица органов местного самоуправления, иные приглашенные лица.

5.5. Решения Молодёжного парламента принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодёжного парламента.

5.6. Информационное, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Молодёжного парламента осуществляется Думой ЗАТО Звёздный.

6. Права и обязанности члена Молодёжного парламента

6.1. Член Молодёжного парламента имеет право:

- 1) участвовать путём голосования в принятии решений по вопросам компетенции Молодёжного парламента;

- 2) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в органы Молодёжного парламента;

- 3) участвовать в подготовке решений по всем вопросам, входящим в компетенцию Молодёжного парламента;

- 4) вносить предложения в проект повестки дня заседания Молодёжного парламента;

- 5) предлагать для рассмотрения вопросы и высказывать по ним своё мнение;

- 6) участвовать в мероприятиях, проводимых Молодёжным парламентом;

- 7) пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом Молодёжного парламента.

6.2. Член Молодёжного парламента обязан:

- 1) активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным парламентом задач;

- 2) участвовать в работе заседаний Молодёжного парламента;

- 3) исполнять решения, принятые заседанием Молодёжного парламента, а также поручения руководящих органов Молодежного парламента;

- 4) исполнять иные обязанности, предусмотренные Регламентом Молодёжного парламента.

6.3. Полномочия члена Молодежного парламента подтверждаются удостоверением члена Молодежного парламента по форме и образцу, утвержденному Думой ЗАТО Звёздный.

7. Прекращение деятельности Молодежного парламента.

7.1. Деятельность Молодежного парламента может быть прекращена до истечения срока его полномочий по решению Думы ЗАТО Звёздный.»

Приложение 2

«УТВЕРЖДЕНО

решением Думы ЗАТО Звёздный

от 26.01.2017 № 239

ОПИСАНИЕ

удостоверения члена Молодежного парламента при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края

1. Бланк удостоверения члена Молодёжного парламента при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края (далее - удостоверение) представляет собой двухстраничную книжечку из бумаги, наклеенную на плотное, складывающееся пополам, основание, обтянутое материалом темно-бордового цвета. Размер бланка удостоверения в сложенном виде 92x65 мм. Графическое и художественное оформление бланка удостоверения приведено на прилагаемом эскизе.

2. На внешней стороне удостоверения помещается надпись «МОЛОДЁЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ» (прописными буквами).

3. На лицевой стороне в правой ее части находится чистое поле для фотографии владельца удостоверения размером 30x40 мм. Фотография скрепляется круглой гербовой печатью Думы ЗАТО Звёздный.

Под фотографией предусмотрена подпись члена Молодёжного парламента. Справа от фотографии владельца удостоверения помещается надпись: «Удостоверение действи-

тельно по». В нижней правой части удостоверения помещается надпись: «Дата выдачи удостоверения».

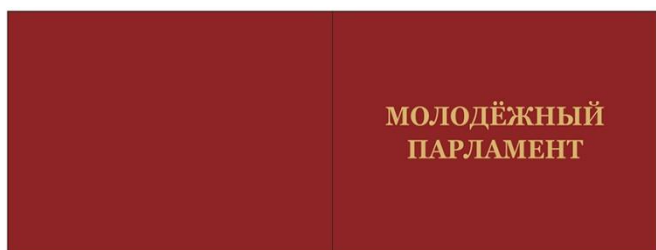
4. На левой стороне удостоверения, в середине верхней части, помещается надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____», под ней предусмотрено место для записи фамилии, имени, отчества члена Молодёжного парламента при Думе ЗАТО Звёздный Пермского края, а далее текст: «является членом Молодёжного парламента при Думе городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края. В нижней левой части удостоверения следует надпись «Председатель Думы городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края»».

Приложение 3

«УТВЕРЖДЕНО
решением Думы ЗАТО Звёздный
от 26.01.2017 № 239

ОБРАЗЕЦ

удостоверения члена Молодёжного парламента
при Думе ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ Пермского края



УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____ ФИО является членом Молодёжного парламента при Думе городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края. Председатель Думы городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края	Удостоверение действительно по: ____ / ____ / ____ г. Подпись _____ Датат выдачи « ____ » ____ 20 ____ г.
---	---

УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____ ФИО является членом Молодёжного парламента при Думе городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края. Председатель Думы городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края	Удостоверение действительно по: ____ / ____ / ____ г. Подпись _____ Датат выдачи « ____ » ____ 20 ____ г.
---	---

».

Решение от 08.06.2017 № 292

О внесении изменений в состав Межведомственного совета по противодействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный, утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный от 21.02.2012 № 14

В соответствии с частью 1 статьи 60 Устава ЗАТО Звёздный

Дума ЗАТО Звёздный **РЕШИЛА:**

1. Внести в состав Межведомственного совета по противодействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный, утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный 21.02.2012 № 14 «О создании Межведомственного совета по противодействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный» (в ред. от 02.10.2012 № 69, в ред. от 29.10.2013 № 90, в ред. от 16.02.2016 № 133) (далее – Совета), следующие изменения:

1.1. включить в состав Совета членом Совета Пермьякова Владимира Ивановича, депутата Думы ЗАТО Звёздный;

1.2. исключить из состава Совета Ленкевича А. П.

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение установленным порядком.

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный

И.А. Ободова

Решение от 08.06.2017 № 294

О награждении Благодарственным письмом главы ЗАТО Звёздный в 2017 году

В связи с Положением о Благодарственном письме главы ЗАТО Звёздный, утверждённым решением Думы ЗАТО Звёздный от 19.05.2011 №54,

Дума ЗАТО Звёздный **РЕШИЛА:**

1. Наградить Благодарственным письмом главы ЗАТО Звёздный в 2017 году:

Апкина Гаяза Рафкатовича электросварщика МУП ЖКХ «Гарант» за достигнутые успехи в профессиональной деятельности и добросовестный труд в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Астакова Антона Вячеславовича слесаря-сантехника МУП ЖКХ «Гарант» за достигнутые трудовые успехи с сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Бакшаева Сергея Леонидовича директора общества с ограниченной ответственностью «Торговый дом «Учебники» за значительный вклад в социально-экономическое развитие ЗАТО Звёздный и активное участие в спонсорской деятельности;

Баранова Вадима Георгиевича заместителя директора по технической части МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» ЗАТО Звёздный Пермского края за многолетний добросовестный труд и личный вклад в обеспечении бесперебойной работы учреждения дополнительного образования;

Батура Аллу Петровну преподавателя МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие художественного образования ЗАТО Звёздный и высокий профессионализм;

Бегма Зухру Саматовну воспитателя МБДОУ детский сад «Звёздочка» за высокий профессионализм и значительный вклад в развитие системы дошкольного образования ЗАТО Звёздный;

Васенину Евгению Александровну воспитателя МБДОУ ЦРР детский сад «Радуга» за значительные успехи в профессиональной деятельности и вклад в развитие системы образования ЗАТО Звёздный;

Веретенникова Сергея Владимировича заведующего отделом общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный за значительные заслуги в области обеспечения общественной безопасности в ЗАТО Звёздный;

Видякину Наталью Дмитриевну заведующего хозяйственной частью МБДОУ «Детский сад №4» за высокую организацию соблюдения требований пожарной и антитеррористической безопасности в МБДОУ «Детский сад №4» и активное участие в общественной жизни;

Дружинину Марину Анатольевну заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории за значительные заслуги в области развития территории ЗАТО Звёздный;

Дьякова Евгения Константиновича машиниста насосных установок МУП ЖКХ «Гарант» за значительные успехи в профессиональной деятельности и многолетний добросовестный труд в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Егереву Людмилу Александровну специалиста по методике клубной работы МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» за вклад в сохранение культурных традиций ЗАТО Звёздный, высокий профессионализм и организацию культурно-досуговых мероприятий;

Жукову Лидию Владимировну специалиста по кадрам МУП «Гарант» за значительные успехи в сфере транспортного обслуживания населения ЗАТО Звёздный;

Замараеву Екатерину Сергеевну заместителя заведующего по воспитательно-методической работе МБДОУ детский сад «Звёздочка» за высокий профессионализм и значительный вклад в развитие системы дошкольного образования ЗАТО Звёздный;

Звягинцеву Елену Николаевну техника по расчётам МУП ЖКХ «Гарант» за достигнутые трудовые успехи в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Зеленину Светлану Александровну педагога-организатора ФГКОУ «Пермское суворовское военное училище МО РФ» за значительные заслуги в сфере образования ЗАТО Звёздный и активную общественную деятельность;

Зорину Анастасию Владимировну кастеляншу МБДОУ «Детский сад №4» за организацию работы по обеспечению качественного питания дошкольников, добросовестный труд и активное участие в общественной жизни;

Казакову Юлию Александровну библиотекаря МБУК «Городская библиотека ЗАТО Звёздный» за значительные успехи в профессиональной деятельности и вклад в развитие культуры ЗАТО Звёздный;

Калинину Людмилу Николаевну делопроизводителя МБДОУ ЦРР детский сад «Радуга» за высокий профессионализм и многолетний добросовестный труд;

Канкасову Марию Ивановну за многолетний добросовестный труд и значительные заслуги в сфере благоустройства и озеленения ЗАТО Звёздный;

Кичанову Елену Михайловну учителя начальных классов МБУ СОШ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие образования ЗАТО Звёздный и многолетний добросовестный труд;

Князькову Марину Владимировну преподавателя, концертмейстера МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие художественного образования ЗАТО Звёздный и высокий профессионализм;

Коваленко Ольгу Александровну инструктора по физической культуре МБДОУ детский сад «Звёздочка» за значительные заслуги в сфере дошкольного образования ЗАТО Звёздный;

Козвонину Наталью Станиславовну педагога-психолога МБДОУ детский сад «Звёздочка» за значительные заслуги в сфере дошкольного образования ЗАТО Звёздный;

Коптелова Илью Николаевича начальника части СПСЧ № 22 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 34 МЧС России» за высокие показатели в оперативно-служебной деятельности и значительный вклад в обеспечение охраны ЗАТО Звёздный;

Кочкина Игоря Александровича дворника МУП ЖКХ «Гарант» за значительные успехи в профессиональной деятельности и многолетний добросовестный труд в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Красильникову Ирину Геннадьевну воспитателя МБДОУ ЦРР детский сад «Радуга» за значительные успехи в профессиональной деятельности и вклад в развитие системы образования ЗАТО Звёздный;

Кудинову Татьяну Афонасьевну лаборанта МУП ЖКХ «Гарант» за значительные успехи в профессиональной деятельности и вклад в развитие предприятия жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Кузнецова Сергея Афонасьевича машиниста экскаватора МУП ЖКХ «Гарант» за значительные успехи в профессиональной деятельности и многолетний добросовестный труд в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Лапшова Дмитрия Александровича режиссёра по звуку МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» за значительный вклад в формирование социокультурного пространства ЗАТО Звёздный, в развитие культуры ЗАТО Звёздный и содействие в реализации творческого потенциала его жителей;

Литвиненко Ирину Матвеевну учителя начальных классов МБУ НОШ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие образования ЗАТО Звёздный и многолетний добросовестный труд;

Логинова Анатолия Ивановича главного инженера МУП ЖКХ «Гарант» за многолетний добросовестный труд и значительный вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Мальцеву Светлану Алексеевну заведующего поликлиникой ГБУЗ ПК «ПЦРБ» поликлиника ЗАТО Звёздный за значительные успехи в профессиональной деятельности и вклад в сохранение и укрепление здоровья жителей ЗАТО Звёздный;

Мансурову Любовь Порфирьевну учителя физической культуры МБУ СОШ ЗАТО Звёздный за личный вклад в развитие спортивно-массовой работы в школе;

Мартьянову Ольгу Васильевну преподавателя МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие художественного образования ЗАТО Звёздный и высокий профессионализм;

Мигачёву Наталью Михайловну кладовщика МБДОУ «Детский сад №4» за добросовестный труд, высокий профессионализм и активное участие в общественной жизни;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Звёздный» ЗАТО Звёздный Пермского края за многолетний добросовестный труд, высокие и стабильные результаты работы, значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов, весомый вклад в интеллектуальное, культурное и нравственное развитие подрастающего поколения ЗАТО Звёздный;

Мясоедову Наталию Петровну преподавателя МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие художественного образования ЗАТО Звёздный и высокий профессионализм;

ООО «ТПП Звёздный» за значительный вклад в социально-экономическое развитие ЗАТО Звёздный и успешную реализацию инвестиционного проекта;

ООО «МТК-Поток» за значительный вклад в социально-экономическое развитие ЗАТО Звёздный и успешно реализованный инвестиционный проект;

Павлову Светлану Евгеньевну преподавателя МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие художественного образования ЗАТО Звёздный и высокий профессионализм;

Падерину Ирину Васильевну повара МБДОУ ЦРР детский сад «Радуга» за высокий профессионализм и многолетний добросовестный труд;

Полухину Валентину Петровну старшую медсестру поликлиники ГБУЗ ПК «ПЦРБ» ЗАТО Звёздный за многолетний добросовестный труд и вклад в сохранение и укрепление здоровья жителей ЗАТО Звёздный;

Путяшеву Татьяну Ивановну учителя математики МБУ СОШ ЗАТО Звёздный за достойный вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения, высокие результаты государственной итоговой аттестации;

Резмерицу Фёдора Александровича старшего слесаря по ремонту и обслуживанию теплосети МУП ЖКХ «Гарант» за многолетний добросовестный труд и значительные успехи в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Рудометову Марину Николаевну воспитателя МБДОУ ЦРР детский сад «Радуга» за значительные успехи в профессиональной деятельности и вклад в развитие системы образования ЗАТО Звёздный;

Урбель Ольгу Степановну главного библиотекаря МБУК «Городская библиотека ЗАТО Звёздный» за значительные успехи в профессиональной деятельности и вклад в развитие культуры ЗАТО Звёздный;

Хаустову Юлию Владимировну преподавателя МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие художественного образования ЗАТО Звёздный и высокий профессионализм;

Цюрпиту Павла Петровича тренера-преподавателя по плаванию МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» ЗАТО Звёздный Пермского края, руководителя центра тестирования ГТО за вклад в развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Звёздный;

Чуклинову Венеру Фаатовну контролёра по приборам учёта воды МУП ЖКХ «Гарант» за значительные успехи в профессиональной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный;

Шварёву Галию Ахметжановну учителя начальных классов МБУ НОШ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие образования ЗАТО Звёздный и многолетний добросовестный труд;

Шведченко Людмилу Михайловну младшего воспитателя МБДОУ ЦРР детский сад «Радуга» за вклад в развитие и воспитание молодого поколения ЗАТО Звёздный и многолетний добросовестный труд;

Шелемина Александра Валентиновича водителя автобуса МУП «Гараж» за значительные успехи в сфере транспортного обслуживания населения ЗАТО Звёздный;

Ширяеву Нину Михайловну радиотелефониста СПСЧ № 22 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 34 МЧС России» за добросовестное отношение к исполнению служебного долга, проявленную инициативу при выполнении служебных задач по охране ЗАТО Звёздный;

Юдина Владимира Михайловича учителя ОБЖ МБУ СОШ ЗАТО Звёздный за достойный вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение установленным порядком.

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный И.А. Ободова

Решение от 08.06.2017 № 295

О награждении Почётной грамотой главы ЗАТО Звёздный в 2017 году

В соответствии с Положением о Почётной грамоте главы ЗАТО Звёздный, утверждённым решением Думы ЗАТО Звёздный от 26.04.2011 №46,

Дума ЗАТО Звёздный **РЕШИЛА:**

1. Наградить Почётной грамотой главы ЗАТО Звёздный и денежной премией в размере 10 000 рублей в 2017 году:

Боброву Ларису Александровну директора МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный за значительный вклад в развитие образования и культуры ЗАТО Звёздный и деятельный подход к руководству муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования;

Фомичёву Надежду Сергеевну педагога дополнительного образования МБУ ДО ЦДТ «Звёздный» за значительные успехи в воспитании подрастающего поколения ЗАТО Звёздный, большой личный вклад в формирование нравственных и культурных основ обучения и многолетний плодотворный труд.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение установленным порядком.

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный И.А. Ободова



**ПРАВОВЫЕ АКТЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ**

Постановление от 07.06.2017 № 701

О внесении изменений в План проведения мероприятий муниципального финансового контроля на 2017 год, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 31.01.2017 № 105

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края и пунктом 2.7 Порядка осуществления администрации ЗАТО Звёздный полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утверждённому постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 14.11.2014 № 1211, администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Внести в План проведения мероприятий муниципального финансового контроля на 2017 год, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 31.01.2017 № 105, следующие изменения:

в разделе «Внутренний финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений»:

пункты 3 и 4 изложить в новой редакции:

«

3.	Документальная проверка расходов средств субвенции на осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в МБУ СОШ ЗАТО Звёздный	с 01.01.2015 по 31.12.2016	июнь– июль 2017 г.
4.	Документальная проверка расходов средств субвенции на осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в МБУ НОШ ЗАТО Звёздный	с 01.01.2015 по 31.12.2016	июнь– июль 2017 г.

»;

пункт 5 исключить;

пункт 6 считать пунктом 5;

в разделе «Внутренний финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»:

пункт 1 исключить;

пункт 2 считать пунктом 1;

в разделе «Ведомственный контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»:

пункт 1 исключить;

пункт 2 считать пунктом 1.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 31.01.2017.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Солдатченко А.Н., заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по финансовым вопросам, руководителя финансового отдела администрации ЗАТО Звёздный.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 07.06.2017 № 703

Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный» и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный

В соответствии с Уставом городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Звёздный, утверждённым постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 24.11.2016 № 1708, на основании постановления администрации ЗАТО Звёздный от 23.03.2016 № 368 «Об утверждении Перечня муниципальных программ ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 12.11.2014 № 1200, от 23.03.2015 № 453, от 09.12.2015 № 1781» администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный».

2. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО Звёздный:

от 13.01.2015 № 21 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный»;

от 11.03.2015 № 420 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.01.2015 № 21»;

от 12.03.2015 № 421 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.01.2015 № 21»;

от 10.12.2015 № 1784 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.01.2015 № 21»;

от 06.04.2016 № 472 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.01.2015 № 21 и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 11.03.2015 № 420, от 12.03.2015 № 421 в части»;

от 15.04.2016 № 539 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.01.2015 № 21 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный»»;

от 21.09.2016 № 1329 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.01.2015 № 21».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2017.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории Дружинину М.А.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 07.06.2017 № 703

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный»**

1. ПАСПОРТ

**муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный», (далее – Программа)
(наименование муниципальной программы)**

Ответственный исполнитель Программы	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
Соисполнители Программы	Учреждения социально-культурной сферы ЗАТО Звёздный
Участники Программы	Учреждения социально-культурной сферы ЗАТО Звёздный
Подпрограммы Программы	1. Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный 2. Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный
Программно-целевые инструменты и правовые основы Программы	Конституция Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»; Закон Пермской области от 20.07.1995 № 288-50 «О физической культуре и спорте»; Устав городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края; постановление администрации ЗАТО Звёздный от 24.11.2016 № 1708 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный»; постановление администрации ЗАТО Звёздный от 23.03.2016 № 368 «Об утверждении Перечня муниципальных программ ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 12.11.2014 № 1200, от 23.03.2015 № 453, от 09.12.2015 № 1781»
Цели Программы	Приобщение к здоровому образу жизни и формирование потребности в физическом и нравственном совершенствовании; создание условий, обеспечивающих возможность населению ЗАТО Звёздный систематически заниматься физической культурой и спортом
Задачи Программы	Организация и проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий на территории ЗАТО Звёздный; повышение мотивации населения ЗАТО Звёздный к систематическим спортивно-оздоровительным занятиям, занятиям физической культурой и спортом;

	формирование у населения ЗАТО Звёздный устойчивого интереса к здоровому образу жизни; организация участия сборных команд ЗАТО Звёздный в краевых и всероссийских соревнованиях						
Ожидаемые результаты реализации Программы	Ожидаемые результаты: 1. Повышение уровня физической подготовленности населения ЗАТО Звёздный. 2. Увеличение доли населения, систематически занимающегося спортивно-оздоровительными мероприятиями, физической культурой и спортом. 3. Приобщение населения к ведению здорового образа жизни. 4. Увеличение доли детей, относящихся к основной группе здоровья. 5. Успешное выступление сборных команд ЗАТО Звёздный на краевых и всероссийских соревнованиях.						
Этапы и сроки реализации Программы	2017-2019 годы. Программа не имеет строгого разделения на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока действия Программы. Учитывается возможность её продолжения (продления) в дальнейшие годы						
Целевые показатели Программы	№ пп	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановое значение целевого показателя			
				на начало реализации Программы	очередной год (2017)	первый год планового периода (2018)	второй год планового периода (2019)
	1.	Доля школьников, посещающих занятия физкультурно-оздоровительных групп и спортивных секций, в общем количестве детей соответствующего возраста	%	84,6	84,6	84,6	84,6
	2.	Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов	%	39,7	41,7	43,7	43,7
	3.	Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодёжи в возрасте 6-15 лет	%	29,5	30,0	30,0	30,0
	4.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	30,0	33,0	36,0	36,0
	5.	Доля населения, выполнившего нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)», в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»	%	20,0	21,0	22,0	23,0
	6.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	7,6	8,6	10,9	10,9
	7.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	44,5	47,5	50,5	50,5
Объёмы и источники финансирования Программы	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		очередной год (2017)	первый год планового периода (2018)	второй год планового периода (2019)	Итого		
	Всего, в том числе:		739,550	739,550	739,550	2 218,65	
	Бюджет ЗАТО Звёздный		739,550	739,550	739,550	2 218,65	
	Краевой бюджет		0	0	0	0	
	Федеральный бюджет		0	0	0	0	
Внебюджетные источники		0	0	0	0		

2. Общая характеристика текущего состояния развития физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации

Программы, основные проблемы, прогноз её развития

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный» определяет комплекс целей и задач деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный по обеспечению развития физической культуры, спорта, пропаганде здорового образа жизни в ЗАТО Звёздный, развитию человеческого потенциала, укреплению здоровья нации, успешному выступлению сборных команд ЗАТО Звёздный в краевых и всероссийских соревнованиях, финансовому обеспечению и механизмам реализации мероприятий, направленных на обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом и показателям их результативности.

Одним из основных условий развития ЗАТО Звёздный является наличие здорового поколения, развитие которого невозможно без использования разнообразных способов приобщения к занятиям физической культурой и спортом. Физическая культура и спорт как специфическая деятельность, направленная на формирование двигательных умений и навыков, повышение физических возможностей человека, сохранение и укрепление здоровья, гармоничное развитие личности, является мощным оздоровительным фактором, позволяющим использовать весь комплекс воздействия на человека, от внутренних установок и желания людей вести здоровый образ жизни до создания благоприятных условий, стимулирующих человека к отказу от вредных привычек и пристрастий.

На территории ЗАТО Звёздный для занятий физической культурой и спортом имеются 24 спортивных сооружения (плоскостные спортивные сооружения – 11, спортивные залы – 8, плавательный бассейн – 1, др. виды спортивных сооружений – 4).

Общая структура системы физической культуры и спорта в ЗАТО Звёздный представлена сетью муниципальных бюджетных образовательных учреждений.

В трёх муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, двух общеобразовательных школах ведутся учебные занятия по физической культуре и спортивно ориентированному физическому воспитанию.

В МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» работают секции по следующим видам спорта: плавание, велоспорт, хоккей, самбо, футбол.

Доля детей школьного возраста (7-17 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общем количестве детей соответствующего возраста составляет 84,6% или 1107 человек.

Негативная ситуация сложилась в сфере массового спорта. Из 8601 человека в возрасте от 3 до 79 лет, проживающих на территории ЗАТО Звёздный, систематически физической культурой и спортом занимается 2582 человека (30,0%). Специалисты выделяют следующие причины столь низкого охвата населения спортивными услугами: низкий уровень грамотности населения по вопросам здорового образа жизни и физической культуры, отсутствие личной ответственности каждого человека за собственное здоровье. Решением данных проблем должна стать активная пропаганда занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни, которую должны осуществлять средства массовой информации.

Преимущества решения проблем в области физической культуры и спорта программно-целевым методом:

- комплексный, системный подход к решению проблемы (цели, задачи и основные направления реализации Программы позволяют учесть все аспекты развития физической культуры и спорта в ЗАТО Звёздный);
- наблюдение и контроль (мониторинг реализации Программы позволит ежегодно оценивать результаты реализации отдельных мероприятий);
- приоритетность финансирования (финансовые ресурсы будут направляться, в первую очередь, на организацию пропаганды физической культуры и занятий спортом как составляющей имиджа и престижа здорового образа жизни).

Программно-целевой метод обеспечит комплексное развитие сферы физической культуры и спорта за счёт развития детского спорта, участия команд ЗАТО Звёздный в краевых и всероссийских соревнованиях, проведения массовых спортивных мероприятий, пропаганды здорового образа жизни и регулярных занятий физической культурой и спортом.

3. Цели и задачи Программы

Цели Программы:

- приобщение к здоровому образу жизни и формирование потребности в физическом и нравственном совершенствовании;
- создание условий, обеспечивающих возможность населению ЗАТО Звёздный систематически заниматься спортивно-оздоровительными мероприятиями, физической культурой и спортом.

Задачи Программы:

- организация и проведение массовых физкультурных и спортивных, спортивно-оздоровительных мероприятий на территории ЗАТО Звёздный;
- повышение мотивации населения ЗАТО Звёздный к систематическим спортивно-оздоровительным мероприятиям, занятиям физической культурой и спортом;
- формирование у населения ЗАТО Звёздный, особенно у детей и молодёжи, устойчивого интереса к здоровому образу жизни и состоянию личного здоровья;
- организация участия сборных команд ЗАТО Звёздный в краевых и всероссийских соревнованиях.

Программа рассчитана на 3 года: 2017-2019 годы.

Программа не имеет строгого разделения на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока действия Программы. Учитывается возможность её продолжения (продления) в дальнейшие годы.

4. Планируемые конечные результаты Программы

Планируемые результаты:

1. Повышение уровня физической подготовленности населения ЗАТО Звёздный.
2. Увеличение доли населения, систематически занимающегося спортивно-оздоровительными мероприятиями, физической культурой и спортом.
3. Приобщение населения к ведению здорового образа жизни.
4. Увеличение доли детей, относящихся к основной группе здоровья.
5. Успешное выступление сборных команд ЗАТО Звёздный на краевых и всероссийских соревнованиях.

Перечень целевых показателей Программы и сроки их достижения

№ п/п	Показатели	2017 план	2018 план	2019 план
1.	Доля школьников, посещающих занятия физкультурно-оздоровительных групп и спортивных секций, в общем количестве детей соответствующего возраста, %	84,6	84,6	84,6
2.	Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов, %	41,7	43,7	43,7
3.	Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодёжи в возрасте 6-15 лет, %	30,0	30,0	30,0

№ п/п	Показатели	2017 план	2018 план	2019 план
4.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения, %	33,0	36,0	36,0
5.	Доля населения, выполнившего нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)», в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)», %	21,0	22,0	23,0
6.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, %	8,6	10,9	10,9
7.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, %	47,5	50,5	50,5

5. Сроки и этапы реализации Программы

Программа рассчитана на 3 года: 2017-2019 годы.

Программа не имеет строгого разделения на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока действия Программы. Учитывается возможность её продолжения (продления) в дальнейшие годы.

6. Перечень основных мероприятий Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограмма 1. Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный				
1.1.	Мероприятие 1. Спортивные мероприятия	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	10.01.2017	31.12.2019	- Сохранится достигнутый уровень количества школьников, посещающих занятия физкультурно-оздоровительных групп и спортивных секций, в общем количестве детей соответствующего возраста; - сохранится достигнутый уровень количества учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов; - сохранится достигнутый уровень количества граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодёжи в возрасте 6-15 лет
1.2.	Мероприятие 2. Создание условий для физического развития детей				
1.3.	Мероприятие 3. Спортивно-оздоровительные мероприятия				
2.	Подпрограмма 2. Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный				
2.1.	Мероприятие 1. Спортивные мероприятия	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	10.01.2017	31.12.2019	- Сохранится достигнутый уровень доли населения ЗАТО Звёздный, систематически занимающегося физической культурой и спортом; - сохранится достигнутый уровень доли населения, выполнившего нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)», в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»; - сохранится достигнутый уровень количества лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения; - сохранится достигнутый уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта

Перечень спортивных мероприятий Подпрограммы 1. Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения		
		2017	2018	2019
1.	Участие во Всероссийском фестивале «Спортивная смена России»	апрель	апрель	апрель
2.	Участие во Всероссийском фестивале «Президентские спортивные игры»	май–сентябрь	май–сентябрь	май–сентябрь
3.	Участие во Всероссийском фестивале «Президентские состязания»	май–сентябрь	май–сентябрь	май–сентябрь
4.	Участие в первенстве России по велоспорту-маунтинбайку	апрель	апрель	апрель
5.	Участие во всероссийском турнире по самбо	апрель	апрель	апрель

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения		
		2017	2018	2019
6.	Участие во Всероссийском фестивале «ДРОЗД»	ноябрь	ноябрь	ноябрь
7.	Участие в краевых соревнованиях «Волшебный мяч»	июнь	июнь	июнь
8.	Участие во Всероссийских соревнованиях по велоспорту-маунтинбайку	июнь–сентябрь	июнь–сентябрь	июнь–сентябрь
9.	Участие в этапах Кубка России по велоспорту	сентябрь, октябрь	сентябрь, октябрь	сентябрь, октябрь
10.	Участие в Чемпионате Пермского края по черлидингу	декабрь	декабрь	декабрь
11.	Участие в Кубке России по черлидингу	апрель	апрель	апрель
12.	Участие в Спартакиаде допризывной молодежи	май	май	май
13.	Участие в соревнованиях по баскетболу «КЭС-Баскет»	октябрь	октябрь	октябрь
14.	Турнир по дзюдо (самбо) на приз Деда Мороза	декабрь, февраль	декабрь, февраль	декабрь, февраль
15.	Турнир по хоккею на приз Деда Мороза	декабрь	декабрь	декабрь
16.	«Зимняя Спартакиада» среди воспитанников подготовительных групп ДОУ	февраль	февраль	февраль

**Перечень спортивных мероприятий
Подпрограммы 2. Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный**

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения		
		2017	2018	2019
1.	Проведение соревнований в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»	февраль	февраль	февраль
2.	Проведение соревнований в рамках Всероссийского дня бега «Кросс Нации»	сентябрь	сентябрь	сентябрь
3.	Спартакиада трудовых коллективов	весь период	весь период	весь период
4.	Спортивный праздник, посвящённый празднованию Дня Звёздного	июнь	июнь	июнь
5.	Кубок по волейболу, посвящённый празднованию Дня Победы	май	май	май
6.	Легкоатлетическая эстафета к Дню Победы	май	май	май

7. Основные меры правового регулирования

Мероприятия Программы реализуются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный:

Конституция Российской Федерации;

Бюджетный Кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.01.2006 № 7 «О федеральной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»;

Закон Пермской области от 20.07.1995 № 288-50 «О физической культуре и спорте»;

Устав городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края; постановление администрации ЗАТО Звёздный от 24.11.2016 № 1708 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 23.03.2016 № 368 «Об утверждении Перечня муниципальных программ ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 12.11.2014 № 1200, от 23.03.2015 № 453, от 09.12.2015 № 1781».

Средства на реализацию Программы определяются решением Думы ЗАТО Звёздный о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Программы и подготовку отчёта о реализации Программы осуществляет администрация ЗАТО Звёздный.

При этом отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный не реже 1 раза в полугодие представляет гла-

ве администрации ЗАТО Звёздный отчёт об исполнении Программы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Звёздный, утверждённым постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 24.11.2016 № 1708 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный».

8. Перечень и краткое описание подпрограмм

Программа направлена на обеспечение развития физической культуры, спорта, пропаганду здорового образа жизни населения ЗАТО Звёздный.

Программа состоит из подпрограмм:

1. Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный.
2. Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный.

Система физического воспитания населения ЗАТО Звёздный детского возраста нуждается в развитии. Специалисты отмечают главную негативную тенденцию – отсутствие интереса к здоровью и физическому развитию ребёнка, как со стороны самого несовершеннолетнего, так и со стороны его родителей. Опрос подростков показывает, что хотя бы раз употребляли алкоголь более 80% несовершеннолетних, хотя бы однажды пробовали курить 20% 11-летних, 40-50% 13-летних и 60-70% 15-летних школьников.

Значительная часть выпускников общеобразовательных школ физически не готова не только к службе в Вооружённых Силах Российской Федерации, но и вообще к активной жизнедеятельности в современных условиях. Потребность в систематических занятиях физическими упражнениями, необходимые мотивационно-ценностные ориентации в области физической культуры, спорта, здорового образа жизни сформированы только у 15-20% выпускников образовательных учреждений.

Данная доля приходится на тех детей, которые профессионально занимаются каким-либо видом спорта. Учащиеся МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» ежегодно показывают высокие результаты на региональных и всероссийских соревнованиях различных видов спорта. Но деятельность спортивной школы не решает

вопроса массовости детского спорта. Гармоничному развитию подрастающему организму ребёнка во многом способствует спорт, для этого необходимо проверить состояние здоровья детей и создать соответствующие условия физического развития детей. Необходимо пропагандировать интерес к физической культуре и занятиям спортом как составляющим имиджа и престижа здорового образа жизни. Акцентировать внимание родителей и детей на группу здоровья, которую имеют дети.

Основные заболевания у детей диагностируются в возрасте 6-12 лет, а их последствия можно наблюдать всю дальнейшую жизнь. Самая грозная черта любых заболеваний – это прогрессирование. Проведённые исследования в 2010 году показали, что на территории городского округа ЗАТО Звёздный статистика неутешительная: всего 7,7% воспитанников подготовительных групп учреждений дошкольного образования и обучающихся МБУ НОШ ЗАТО Звёздный не имели каких-либо заболеваний и могли считаться здоровыми, а количество детей с выявленным нарушением здоровья превышало 14%.

Поэтому необходимо своевременно диагностировать организм ребёнка, состояние его здоровья и направить (стимулировать) занятие определённым видом спорта и спортивно-оздоровительными мероприятиями, целью которых является профилактика возникновения и развития заболеваний различного рода. Наиболее эффективно, с точки зрения профилактики, выявление заболеваний и диагностика состояния здоровья у детей в возрасте 7-12 лет.

В сфере развития массового спорта в ЗАТО Звёздный отмечается крайне низкий уровень грамотности населения по вопросам здорового образа жизни и физической культуры. Большинство населения слабо информировано о реальном состоянии своего здоровья и физической подготовленности, о факторах, определяющих физическое состояние человека, о средствах воздействия на него, о методике применения этих средств и т.д. Причём обнаруживается следующая зависимость: чем хуже оценка состояния своего здоровья, тем меньше число тех, кто предпочитает использовать физические упражнения для оздоровления, и больше тех, кто отдаёт предпочтение медикаментозным средствам. Не сформировано положительное общественное мнение по отношению к физической культуре и спорту. Не выработана личная ответственность каждого человека за собственное здоровье не только перед собой, но и перед обществом.

Реализация мероприятий в рамках Подпрограммы позволит осуществлять пропаганду здорового образа жизни и необходимости в регулярных занятиях физической культурой и спортом, и, как следствие, вовлечение всё большего количества населения ЗАТО Звёздный в массовые спортивные мероприятия. Участие ЗАТО Звёздный в региональных и всероссийских массовых спортивных мероприятиях позволит консолидировать усилия в борьбе с низким уровнем физического развития и здоровья населения ЗАТО Звёздный.

9. Перечень целевых показателей Программы

№ показателя	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателей					Наименование программных мероприятий
			на начало реализации Программы	очередной год (2017)	первый год планового периода (2018)	второй год планового периода (2019)	(2020)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный»								
Подпрограмма 1 «Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный»								
Показатель 1	Доля школьников, посещающих занятия физкультурно-оздоровительных групп и спортивных секций, в общем количестве детей соответствующего возраста	%	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6	Все мероприятия подпрограммы
Показатель 2	Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов	%	39,7	41,7	43,7	43,7	43,7	
Показатель 3	Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет	%	29,5	30,0	30,0	30,0	30,0	
Подпрограмма 2 «Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный»								
Показатель 4	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	%	30,0	33,0	36,0	36,0	36,0	Все мероприятия подпрограммы
Показатель 5	Доля населения, выполнившего нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)», в об-	%	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	

	шей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»						
Показатель 6	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	7,6	8,6	10,9	10,9	10,9
Показатель 7	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	44,5	47,5	50,5	50,5	50,5

10. Ресурсное обеспечение Программы

Финансовое обеспечение реализации Программы за счёт средств бюджета ЗАТО Звёздный

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации	Расходы ¹ , тыс. руб.			
			очередной год (2017)	первый год планового периода (2018)	(2019)	(2020)
1	2	3	4	5	6	7
Программа «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный»	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	-	739,550	739,550	739,550	0
Подпрограмма 1. «Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный»		-	554,550	554,550	554,550	0
Мероприятие 1. Спортивные мероприятия		977 11 01 08101 00320 612	321,400	321,400	321,400	0
Мероприятие 2. Создание условий для физического развития детей		977 11 01 08101 00330 612	136,050	136,050	136,050	0
Мероприятие 3. Спортивно-оздоровительные мероприятия		977 11 01 08101 00340 612	97,100	97,100	97,100	0
Подпрограмма 2. «Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный»	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	-	185,000	185,000	185,000	0
Мероприятие 1. Спортивные мероприятия		977 11 01 08201 00350 612	185,000	185,000	185,000	0

¹Представленные расходы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Финансовое обеспечение реализации Программы за счёт средств бюджета Пермского края

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации	Расходы ¹ , тыс. руб.			
			очередной год (2017)	первый год планового периода (2018)	(2019)	(2020)
1	2	3	4	5	6	7
Программа «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный»	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	-	0	0	0	0
Подпрограмма 1. «Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный»		-	0	0	0	0
Мероприятие 1. Спортивные мероприятия		-	0	0	0	0

Мероприятие 2. Создание условий для физического развития детей		-	0	0	0	0
Мероприятие 3. Спортивно-оздоровительные мероприятия		-	0	0	0	0
Подпрограмма 2. «Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный»	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	-	0	0	0	0
Мероприятие 1. Спортивные мероприятия		-	0	0	0	0

¹Представленные расходы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Финансовое обеспечение реализации Программы за счёт средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования не предусмотрено.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации	Расходы ¹ , тыс. руб.			
			очередной год (2017)	первый год планового периода (2018)	(2019)	(2020)
1	2	3	4	5	6	7
Программа «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Звёздный»	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	-	739,550	739,550	739,550	0
Подпрограмма 1. «Развитие детского спорта в ЗАТО Звёздный»		-	554,550	554,550	554,550	0
Мероприятие 1. Спортивные мероприятия		977 11 01 08101 00320 612	321,400	321,400	321,400	0
Мероприятие 2. Создание условий для физического развития детей		977 11 01 08101 00330 612	136,050	136,050	136,050	0
Мероприятие 3. Спортивно-оздоровительные мероприятия		977 11 01 08101 00340 612	97,100	97,100	97,100	0
Подпрограмма 2. «Развитие массового спорта в ЗАТО Звёздный»	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, муниципальные бюджетные учреждения ЗАТО Звёздный	-	185,000	185,000	185,000	0
Мероприятие 1. Спортивные мероприятия		977 11 01 08201 00350 612	185,000	185,000	185,000	0

¹Представленные расходы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

11. Риски и меры по управлению рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы

В рамках реализации Программы риски могут быть разделены на следующие виды.

1. Организационные риски могут быть связаны с возможным недостатком в процедурах управления и контроля, с дефицитом квалифицированных кадров.

С целью минимизации влияния рисков на достижение цели и запланированных результатов ответственным исполнителем в процессе реализации Программы возможно принятие следующих общих мер:

- мониторинг реализации Программы, позволяющий отслеживать выполнение запланированных мероприятий и достижения целевых показателей Программы;
- оперативное реагирование на изменения факторов внешней и внутренней среды и внесение соответствующих корректировок в Программу.

Преодоление организационных рисков возможно путём своевременной подготовки и тщательной проработки проектов нормативных правовых актов, внесения изменений в принятые нормативные правовые акты, оперативного реагирования на выявленные недостатки в процедурах управления, усиления контроля хода реализации Программы, улучшения координации деятельности исполнителей мероприятий.

2. Административные риски, связанные с возможным неэффективным управлением реализацией Программы, могут повлечь за собой потерю управляемости Программой, нарушение планируемых сроков реализации Программы, невыполнение её цели и задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий Программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией Программы;
- проведение систематического мониторинга результативности реализации Программы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы;
- своевременная корректировка мероприятий Программы.

3. Финансово-экономические риски, связанные с возможным возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования, могут повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

- ежегодное уточнение объёмов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, в зависимости от достигнутых результатов;

- определение приоритетов для первоочередного финансирования;

- привлечение внебюджетного финансирования.

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется ответственным исполнителем Программы в процессе мониторинга реализации Программы и оценки её эффективности.

12. Методика оценки эффективности Программы

Оценка эффективности реализации Программы проводится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Звёздный, утверждённым постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 24.11.2016 № 1708 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный».

Постановление от 08.06.2017 № 704

О внесении изменений в Состав Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254, и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный

На основании пункта 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Внести в состав Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО, утверждённый постановлением администрации от 13.05.2011 № 254 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный» (в ред. от 30.01.2012 № 62, от 26.03.2012 № 208, от 06.09.2012 № 733, от 18.10.2012 № 871, от 21.03.2013 № 275) изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО Звёздный:

от 30.01.2012 № 62 «О внесении изменений в Состав Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254»;

от 26.03.2012 № 208 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254»;

от 06.09.2012 № 733 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254»;

от 18.10.2012 № 871 «О внесении изменений в Состав Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального

имущества ЗАТО Звёздный, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254»;

от 21.03.2013 № 275 «О внесении изменений в Состав Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный, утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Приложение к постановлению администрации ЗАТО Звёздный от 08.06.2017 № 704

«УТВЕРЖДЁН постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254

Состав Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный

Председатель комиссии: Поляков Г.И., первый заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный.
Заместитель председателя комиссии: Голубцов Н.В., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по правовым вопросам, руководитель юридического отдела администрации ЗАТО Звёздный.

Члены комиссии: Галкина Л.М., консультант отдела жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный;
Карташева Е.А., заведующий отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный;
Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела администрации ЗАТО Звёздный;
Фетисова И.И., начальник сектора муниципальных закупок и торгов администрации ЗАТО Звёздный.

Секретарь комиссии: Сошко Е.В., специалист сектора муниципальных закупок и торгов администрации ЗАТО Звёздный;
Моторина А.И., консультант юридического отдела администрации ЗАТО Звёздный (при отсутствии Сошко Е.В.).».

Информационный бюллетень ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» от 09.06.2017 № 41 учреждённый администрацией ЗАТО Звёздный. Редактор: Дружинина М.А.

Издатель: администрация ЗАТО Звёздный. Адрес редакции и издателя: 614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 11А, тел. (342)297-06-37, факс (342) 297-06-42, www.zvezdny.permareae.ru, e-mail: star@permkray.ru

Отпечатано: ООО «Пермское книжное издательство», г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, тел./факс (342) 241-40-04. Тираж 100 экз. Бесплатно. Срок подписания в печать по графику в 17.00 09.06.2017. Номер подписан в печать в 17.00 09.06.2017.