ВЕСТНИК ЗВЁЗДНОГО

В НОМЕРЕ:

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ	
Постановление от 10.11.2017 № 1395 «Об утверждении Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год по муниципальному жилищному контролю на территории ЗАТО Звёздный Пермского края»	1
Постановление от 13.11.2017 № 1399 «Об утверждении Положения о комиссиях по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный, и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254»	3
Постановление от 13.11.2017 № 1400 «Об утверждении на IV квартал 2017 года норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городскому округу ЗАТО Звёздный для расчёта размера социальной выплаты участницам подпрограммы - молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»	4
Постановление от 13.11.2017 № 1401 «О временном прекращении движения транспортных средств»	5
Постановление от 13.11.2017 № 1406 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 23.05.2012 № 380 и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 30.06.2016 № 907»	5
Постановление от 13.11.2017 № 1407 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.08.2012 № 669 и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 30.06.2016 № 915»	6

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

Постановление от 10.11.2017 № 1395

Об утверждении Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год по муниципальному жилищному контролю на территории ЗАТО Звёздный Пермского края

В соответствии со статьёй 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьёй 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», пунктами 3.6, 3.7 Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории ЗАТО Звёздный, утверждённого постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 17.10.2013 № 958, администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год по муниципальному жилищному контролю на территории ЗАТО Звёздный Пермского края (далее - План).

2. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный в срок до 14.11.2017 организовать работу по размещению Плана в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 10.11.2017 № 1395

П Л А Н
проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год
по муниципальному жилищному контролю на территории ЗАТО Звёздный Пермского края

№ п/п	Наименование юридического лица (ЮЛ) (филиала, представительства, обособленного структурного подразделения), ф.и.о. индивидуального предпринимателя (ИП), деятельность которого подлежит проверке	Адреса			Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Цель проведения проверки	Основание проведения проверки				Дата начала проведения проверки	Срок проведения плановой проверки		Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)	Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно
		место (места) нахождения юридического лица (ЮЛ)	место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица (ЮЛ), индивидуального предпринимателя (ИП)	места нахождения объектов				дата государственной регистрации юридического лица (ЮЛ), индивидуального предпринимателя (ИП)	дата окончания послед-ней проверки	дата начала осуществления юридическим лицом (ЮЛ), индивидуальным предпринимателем (ИП) деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале деятельности	иные основания в соответ-ствии с федераль-ным зако-ном		рабочих дней	рабочих часов (для МСП и МКП)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный «Гарант»	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 1 б	Пермский край, п. Звёздный, ул. Лесная, 2, ул. Лесная, д. 3		1025900890443	5904082447	Соблюдение жилищного законодательства					14.03.2018	2		Документарная и выездная	

Постановление от 13.11.2017 № 1399

Об утверждении Положения о комиссиях по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный, и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путём проведения торгов в форме конкурса» администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссиях по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный.

2. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.05.2011 № 254 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 13.11.2017 № 1399

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИЯХ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ, ДОГОВОРОВ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ДОГОВОРОВ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, ИНЫХ ДОГОВОРОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПЕРЕХОД ПРАВ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссиях по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный (далее - Положение), устанавливает правовые основы и порядок работы комиссий по проведению конкурсов или аукционов по продаже права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный (далее – конкурсная или аукционная комиссия).

1.2. Конкурсная или аукционная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный, настоящим Положением.

1.3. Деятельность конкурсной или аукционной комиссии обеспечивает соблюдение принципов гласности и единства требований к участникам конкурсов или аукционов по продаже права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный (далее - участники торгов (аукционов, конкурсов).

2. Основные цели и задачи комиссий

2.1. Конкурсная или аукционная комиссия создаётся с целью проведения конкурсов или аукционов по продаже права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества ЗАТО Звёздный.

2.2. Основной задачей деятельности конкурсной или аукционной комиссии является создание равных конкурентных условий среди участников конкурсов или аукционов.

3. Порядок формирования комиссий

3.1. Состав конкурсной или аукционной комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО Звёздный до размещения на официальном сайте в сети Интернет извещения о проведении торгов.

3.2. В состав конкурсной или аукционной комиссии входят не менее пяти человек:

председатель комиссии;

заместитель председателя комиссии;

члены комиссии;

секретарь комиссии.

3.3. Членами конкурсной или аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участни-

ками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов). В случае выявления в составе конкурсной или аукционной комиссии указанных лиц организатор конкурса или аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Замена членов конкурсной или аукционной комиссии осуществляется на основании постановления администрации ЗАТО Звёздный.

4. Функции комиссий

4.1. При проведении конкурса комиссия осуществляет следующие функции:

4.1.1. вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе);

4.1.2. определение участников конкурса;

4.1.3. рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

4.1.4. определение победителя конкурса;

4.1.5. ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

4.2. При проведении аукциона комиссия осуществляет следующие функции:

4.2.1. рассмотрение заявок на участие в аукционе;

4.2.2. отбор участников аукциона;

4.2.3. ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

5. Порядок работы комиссий

5.1. Работой конкурсной или аукционной комиссии руководит председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, в случае отсутствия председателя и заместителя председателя комиссии - член комиссии из числа присутствующих, выбранный большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии.

5.2. Конкурсная или аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, если на заседании конкурсной или аукционной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа её членов.

5.3. Решение конкурсной или аукционной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

5.4. Председательствующий на заседании конкурсной или аукционной комиссии:

5.4.1. осуществляет руководство работой комиссии;

5.4.2. открывает и закрывает заседание комиссии;

5.4.3. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

5.4.4. проводит заседание комиссии;

5.4.5. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный, настоящим Положением.

5.5. Секретарь комиссии:

5.5.1. извещает членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний конкурсной или аукционной комиссии;

5.5.2. проверяет материалы, подготовленные к заседаниям конкурсной или аукционной комиссии, на предмет полноты и соответствия информации, содержащейся в таких материалах, требованиям конкурсной документации, документации об аукционе;

5.5.3. обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами;

5.5.4. перед началом заседания информируют председателя комиссии о наличии кворума или его отсутствии и персональном составе членов комиссии, присутствующих на заседании;

5.5.5. ведёт журнал регистрации заявителей, присутствующих на заседании по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

5.5.6. ведёт аудио- и (или) видеозапись проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

5.5.7. готовит проекты протоколов заседаний конкурсной или аукционной комиссии и проводит процедуру их подписания всеми членами комиссии;

5.5.8. осуществляет иные действия организационно-технического характера.

5.6. Члены комиссии лично присутствуют на заседаниях конкурсной или аукционной комиссии и подписывают протоколы заседаний конкурсной или аукционной комиссии.

5.7. Члены комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие известными им в ходе проведения конкурсов или аукционов.

Постановление от 13.11.2017 № 1400

Об утверждении на IV квартал 2017 года норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городскому округу ЗАТО Звёздный для расчёта размера социальной выплаты участницам подпрограммы - молодым семьям на приобретение (строительство) жилья

В соответствии с пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования Подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», пунктом 3.4 Порядка реализации мероприятий по обеспечению жильём молодых семей Подпрограммы 1 «Государственная социальная поддержка семей и детей» Государственной программы «Семья и дети Пермского края», утверждённой постановлением Правительства Пермского края от 03.10.2013 № 1322-п, утверждённого Постановлением Правительства Пермского края от 01.04.2014 № 215-п, Приказом Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.09.2017 № 1257/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2017 года», Постановлением Правительства Пермского края от 05.07.2017 № 590-п «Об утверждении на IV квартал 2017 года корректирующих коэффициентов по муниципальным районам (городским округам) Пермского края и средней расчётной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальным районам (городским округам) Пермского края для расчёта размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений» администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить на IV квартал 2017 года норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городскому округу ЗАТО Звёздный для расчёта размера социальной выплаты участницам подпрограммы - молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в сумме 36 155 рублей.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 13.11.2017 № 1401

О временном прекращении движения транспортных средств

В соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2012 № 9-п «Об утверждении Порядка осуществления временного ограничения или временного прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения в Пермском крае», пунктом 40 части 2 статьи 40 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края, в связи с проведением краевого Дня Призывника «Наша Слава – Российская держава» администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Временно прекратить движение транспортных средств в п. Звёздный с 10.30 до 16.00 18.11.2017:

по ул. Ленина от д. 6а до д. 11;

по ул. 52 Ракетной Дивизии от МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» до КПП ПСВУ МО РФ;

по переулку Большой Каретный от д. 13а/55 до д. 13а/25;

2. Временно разрешить проезд по ул. Школьная от д. 6 до д. 10 с 08.00 до 17.00 18.11.2017.

3. Временно разрешить парковку автотранспорта участников Дня Призывника на территориях МБУ Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Звёздный и МБУ Начальная общеобразовательная школа ЗАТО Звёздный с 08.00 до 17.00 18.11.2017.

4. Отделу общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный во взаимодействии с Межмуниципальным отделом МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах Пермского края обеспечить 18.11.2017 с 10.30 до 16.00 временное прекращение движения транспортных средств на участках улично-дорожной сети ЗАТО Звёздный, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

5. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный 15.11.2017 разместить информацию в информационно-телекоммуникационной сети на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный и в средствах массовой информации о временном прекращении движения транспортных средств в ЗАТО Звёздный 18.11.2017 с 10.30 до 16.00 на участках улично-дорожной сети ЗАТО Звёздный, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

6. Отделу общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный в срок до 15.11.2017 письменно известить отделение ГИБДД Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах Пермского края о принятии настоящего постановления.

7. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

8. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заведующего отделом общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный Веретенникова С.В.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 13.11.2017 № 1406

О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 23.05.2012 № 380 и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 30.06.2016 № 907

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. В постановление администрации ЗАТО Звёздный от 23.05.2012 № 380 «О создании комиссии по рассмотрению предложений о кандидатурах для включения в состав экспертной комиссии для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в ЗАТО Звёздный» (далее – постановление) внести следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории Дружининой М.А. организовать деятельность комиссии по рассмотрению кандидатур.».

Состав комиссии по рассмотрению кандидатур, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (Приложение).

2. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 30.06.2016 № 907 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 23.05.2012 № 380» признать утратившим силу.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории Дружинину М.А.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО Звёздный
от 13.11.2017 № 1406

«УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 23.05.2012 № 380

СОСТАВ
комиссии по рассмотрению кандидатур

Председатель комиссии:	Дружинина М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории.
Заместитель председателя:	Кошкина И.С., консультант отдела образования и воспитания, заместитель председателя КДНиЗП при администрации ЗАТО Звёздный.
Секретарь комиссии:	Ерогова М.А., главный специалист, ответственный секретарь КДНиЗП при администрации ЗАТО Звёздный.
Члены комиссии:	Веретенников С.В., заведующий отделом общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный; Игошина О.В., заместитель заведующего отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный; Стойко В.О., заведующий отделом архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства - главный архитектор администрации ЗАТО Звёздный».

Постановление от 13.11.2017 № 1407

О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.08.2012 № 669 и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 30.06.2016 № 915

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. В постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.08.2012 № 669 «О создании постоянно действующей экспертной комиссии для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в ЗАТО Звёздный» (далее – постановление) внести следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории Дружининой М.А. организовать деятельность экспертной комиссии.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории Дружинину М.А.».

2. Состав постоянно действующей экспертной комиссии для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в ЗАТО Звёздный, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (Приложение).

3. В Регламент работы постоянно действующей экспертной комиссии для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в ЗАТО Звёздный, утвержденный постановлением, внести следующие изменения:

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«руководит деятельностью Экспертной комиссии и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на неё задач и функций председатель - заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории»;

абзац 2 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«614575, Россия, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, дом № 11А или на электронную почту star@permkray.ru.».

3. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 30.06.2016 № 915 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.08.2012 № 669» признать утратившим силу.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам и развитию территории Дружинину М.А.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Информационный бюллетень ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» от 13.11.2017 № 75 учреждённый администрацией ЗАТО Звёздный. Редактор: Дружинина М.А.
Издатель: администрация ЗАТО Звёздный. Адрес редакции и издателя: 614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 11А, тел. (342)297-06-37, факс (342) 297-06-42, www.zvezdny.permareae.ru, e-mail: star@permkray.ru
Отпечатано: ООО «Пермское книжное издательство», г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, тел./факс (342) 241-40-04. Тираж 100 экз. Бесплатно. Срок подписания в печать по графику в 17.00 13.11.2017. Номер подписан в печать в 17.00 13.11.2017.