



В НОМЕРЕ:

Извещение о проведении общественных обсуждений намечаемой хозяйственной деятельности по объекту: «Рекультивация земель, загрязненных нефтепродуктами в период дислокации воинских частей Министерства обороны Российской Федерации на территории ЗАТО Звёздный (территория военного городка № 3) (Пермский край)»	1
ПРАВОВЫЕ АКТЫ ДУМЫ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ	
Решение от 24.01.2019 № 445 «Об утверждении Плана работы Думы ЗАТО Звёздный на 2019 год»	2
Решение от 24.01.2019 № 447 «О внесении изменений в Порядок определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный от 25.11.2014 №118 в соответствии с частью 1 статьи 60 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края»	6
Решение от 24.01.2019 № 448 «О признании утратившим силу решения Думы ЗАТО Звёздный от 09.09.2014 № 83»	6
ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ	
Постановление от 18.01.2019 № 18 «О присвоении наименования элементу планировочной структуры»	7
Постановление от 18.01.2019 № 19 «Об аннулировании наименований элементов улично-дорожной сети пгт. Звёздный Пермского края»	7
Постановление от 18.01.2019 № 20 «Об изменении адреса элемента улично-дорожной сети объекта адресации и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2018 № 979»	8
Постановление от 21.01.2019 № 24 «Об утверждении Плана культурно-массовых и торгово-ярмарочных мероприятий в ЗАТО Звёздный на 2019 год»	8
Постановление от 21.01.2019 № 26 «Об утверждении Порядка и условий финансирования проведения бывшим наймодателем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме за счёт средств местного бюджета»	9
Постановление от 21.01.2019 № 27 «О присвоении адресов объектам недвижимости (земельным участкам)»	10
Постановление от 21.01.2019 № 28 «Об утверждении Схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный»	10
Постановление от 21.01.2019 № 29 «Об утверждении Схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный»	10
Постановление от 21.01.2019 № 30 «Об организации подготовки и проведения мероприятия «Снегомания» на территории ЗАТО Звёздный»	11
Постановление от 22.01.2019 № 32 «Об утверждении «Дорожной карты» мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов МБУ СОШ ЗАТО Звёздный в 2018-2019 учебном году»	12
Постановление от 23.01.2019 № 37 «Об организации и проведении на территории ЗАТО Звёздный митинга, посвящённого 75-летию со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	15
Постановление от 24.01.2019 № 41 «Об утверждении Муниципального задания муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Звёздочка» ЗАТО Звёздный Пермского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	16
Постановление от 24.01.2019 № 42 «Об утверждении Муниципального задания муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 4» ЗАТО Звёздный Пермского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	24
Постановление от 24.01.2019 № 43 «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории ЗАТО Звёздный»	31
Постановление от 24.01.2019 № 44 «Об организации и проведении выездного совещания руководителей и специалистов органов государственной власти Пермского края на территории ЗАТО Звёздный»	36

Информация органов местного самоуправления**ИЗВЕЩЕНИЕ**

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране ок-

ружающей среды от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»:

Администрация ЗАТО Звездный извещает о проведении общественных обсуждений намечаемой хозяйственной деятельности по объекту: «**Рекультивация земель, загрязнен-**

ных нефтепродуктами в период дислокации воинских частей Министерства обороны Российской Федерации на территории ЗАТО Звёздный (территория военного городка № 3) (Пермский край)». Первый этап: уведомление, предварительная оценка и составление технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду.

Цели намечаемой деятельности: Рекультивация земель, загрязненных нефтепродуктами в период дислокации воинских частей Министерства обороны Российской Федерации на территории ЗАТО Звёздный (территория военного городка № 3) (Пермский край).

Цель первого этапа проведения процедуры оценки воздействия: Уведомление общественности о предполагаемой рекультивации объекта, подготовка предварительной документации по обоснованию деятельности (предварительная оценка), ознакомление общественности с предварительным техническим заданием на проведение оценки воздействия на окружающую среду с целью подготовки окончательного варианта технического задания.

Местоположение намечаемой деятельности: Часть земельного участка с кадастровым номером 59:41:0020001:992, территория военного городка № 3 ЗАТО Звёздный

Наименование и адрес заявителя (заказчика): администрация ЗАТО Звёздный, 614575 Пермский край, п.Звёздный, ул. Ленина, 11а, ОКПО 04219445, ОГРН 1025900908879, ИНН 5904103175, КПП 590401001

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: 28.01.2019-31.05.2019. Первый этап 28.01.2019- 08.03.2019

Орган, ответственный за организацию общественных обсуждений: отдел землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный

Форма проведения общественных обсуждений: слушания.

Форма представления замечаний: устная, письменная.

Ознакомится с материалами процедуры (материалами и документацией первого этапа) можно по адресам:

Администрация ЗАТО Звёздный: Пермский край, п.Звёздный, ул.Ленина, 11а, кааб.113.

Ознакомление с документацией и материалами может происходить на протяжении всей процедуры оценки воздей-

ствия на окружающую среду (Примерные сроки -28.01.2019-31.05.2019).

Срок представления замечаний и предложений по техническому заданию на проведение ОВОС: 30 дней с момента опубликования настоящего извещения. Замечания и предложения возможно предоставлять по следующим адресам:

Администрация ЗАТО Звёздный: Пермский край, п.Звёздный, ул.Ленина, 11а, кааб.113.

Ответственные организаторы:

От ФГБОУ ВО «ПНИПУ»: ст. пр-ль каф. ООС Висков Михаил Владимирович, тел. 8 (342) 239-14-82

От администрации ЗАТО Звёздный: консультант отдела землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный - Третьякова Мария Александровна, (342) 297-01-01, доб.139.

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ДУМЫ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

Решение от 24.01.2019 № 445

Об утверждении Плана работы Думы ЗАТО Звёздный на 2019 год

В соответствии с частью 1 статьи 3 Регламента Думы городского округа закрытое административно-территориальное образование Звёздный Пермского края, принятого решением Думы ЗАТО Звёздный от 23.11.2010 №87,

Дума ЗАТО Звёздный **РЕШИЛА:**

1. Утвердить План работы Думы ЗАТО Звёздный на 2019 год.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный

И.А. Ободова

Утверждён
Решением думы ЗАТО Звёздный
От 24.01.2019 № 445

ПЛАН РАБОТЫ ДУМЫ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ НА 2019 ГОД

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок	Ответственный за подготовку вопроса	Докладчик
Заседания думы ЗАТО Звёздный				
1	Утверждение плана работы Думы ЗАТО Звёздный на 2019 год	Январь	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
2	Рассмотрение отчётов контрольной комиссии ЗАТО Звёздный о проведённых контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятиях	В соответствии с планом контрольной комиссии ЗАТО Звёздный на 2019 год	Контрольная комиссия ЗАТО Звёздный	Рожкова Г.А., председатель контрольной комиссии ЗАТО Звёздный
3	Заслушивание ежегодного отчёта главы ЗАТО Звёздный о результатах своей деятельности за 2018 год	Апрель	Глава ЗАТО Звёздный – председатель думы ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный – председатель думы ЗАТО Звёздный
4	Заслушивание ежегодного отчёта главы администрации ЗАТО Звёздный о результатах деятельности администрации ЗАТО Звёздный за 2018 год	Апрель	Глава администрации ЗАТО Звёздный	Швецов А.М., глава администрации ЗАТО Звёздный
5	Заслушивание информации о результатах оперативно-служебной деятельности межмуниципального отдела МВД России	Февраль, август	Межмуниципальный отдел МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важ-	Середенко А.А., начальник межмуниципального отдела мвд россии по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных

	по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах Пермского края		ных и режимных объектах Пермского края	объектах Пермского края
II	Публичные слушания			
1	Публичные слушания по проекту решения Думы ЗАТО Звёздный «О внесении изменений в Устав городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края»	В течение года	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
2	Публичные слушания по проекту решения Думы ЗАТО Звёздный «Об утверждении отчёта об исполнении бюджета ЗАТО Звёздный Пермского края за 2018 год и отчёта о расходовании средств резервного фонда администрации ЗАТО Звёздный за 2018 год»	Май	Комиссия по бюджетной политике думы ЗАТО Звёздный	Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела
3	Публичные слушания по проекту решения Думы ЗАТО Звёздный «О бюджете ЗАТО Звёздный Пермского края на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»	Декабрь	Комиссия по бюджетной политике думы ЗАТО Звёздный	Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела
III	Контроль за ходом исполнения муниципальных правовых актов			
1	Отчёт по реализации мероприятий подпрограммы «Чистый Звёздный», муниципальной программы «Благоустройство ЗАТО Звёздный в обеспечении безопасности гидротехнического сооружения»	Февраль	Администрация ЗАТО Звёздный	Третьякова М.А., ведущий специалист по охране окружающей среды отдела землеустройства и охраны окружающей среды
2	Отчёт об исполнении муниципальной программы «благоустройство ЗАТО Звёздный и обеспечение безопасности гидротехнического сооружения»	Февраль	Администрация ЗАТО Звёздный	Рифа Е.А., ведущий специалист отдела архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный
3	Отчёт об исполнении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды ЗАТО Звёздный»	Февраль	Администрация ЗАТО Звёздный	Рифа Е.А., ведущий специалист отдела архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный
4	Отчёт об исполнении муниципальной программы «Градостроительство на территории ЗАТО Звёздный»	Февраль	Администрация ЗАТО Звёздный	Стойко В.О., заведующий отделом архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства – главный архитектор администрации ЗАТО Звёздный
5	Отчёт об исполнении муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство на территории ЗАТО Звёздный»	Февраль	Администрация ЗАТО Звёздный	Доля И.В., консультант отдела архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный
6	Отчёт об исполнении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в ЗАТО Звёздный Пермского края»	Февраль	Администрация ЗАТО Звёздный	Доля И.В., консультант отдела архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный
7	Отчёт по реализации мероприятий подпрограммы «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Звёздный» муниципальной программы «Обеспечение жильём граждан ЗАТО Звёздный» за 2018 год	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Пичугина Е.Г., заведующий отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный
8	Отчёт об исполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества закрытого административно-территориального образования Звёздный Пермского края за 2018 год	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Пичугина Е.Г., заведующий отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный
9	Отчёт по реализации мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом ЗАТО Звёздный» за 2018 год	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Пичугина Е.Г., заведующий отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный
10	Отчёт по реализации мероприятий подпрограммы «Переселение граждан, утративших связь с ЗАТО Звёздный», муниципальной программы «Обеспечение жильём граждан ЗАТО Звёздный» за 2018 год	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Пичугина Е.Г., заведующий отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный
11	Отчёт по реализации мероприятий программы «Управление земельными ресурсами ЗАТО Звёздный» за 2018 год	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Миронова Н.М., заведующий отделом землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный
12	Отчёт об исполнении муниципальной программы «Обеспечение взаимодействия общества и власти»	Май	Администрация ЗАТО Звёздный	Сенокосова Е.В., заместитель руководителя отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный

13	Отчёт об исполнении муниципальной программы «Создание условий для развития экономики ЗАТО Звёздный»	Май	Администрация ЗАТО Звёздный	Казанцева А.Н., специалист отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный
14	Отчёт о реализации муниципальной программы «Доступная среда на территории городского округа ЗАТО Звёздный»	Май	Администрация ЗАТО Звёздный	Гриднева О.Д., заведующий отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный
15	О ходе выполнения муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта»	Май-июнь	Администрация ЗАТО Звёздный	Буслаева С.Л., заведующий отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
16	О ходе выполнения муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Звёздный»	Август-сентябрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Буслаева С.Л., заведующий отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
17	Отчёт об исполнении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации ЗАТО Звёздный»	Сентябрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Карташева Е.А., заведующий общим отделом администрации ЗАТО Звёздный
18	Отчёт о реализации в 1 полугодии 2019 года подпрограммы «Профилактика правонарушений в ЗАТО Звёздный» муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности в ЗАТО Звёздный»	Сентябрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Веретенников С.В., заместитель заведующего отделом общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный
19	О реализации комплексного плана работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации ЗАТО Звёздный по профилактике преступности, безнадзорности среди несовершеннолетних на 2019 год	Октябрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Кошкина и.с., консультант, заместитель председателя КДН и ЗП при администрации ЗАТО Звёздный
20	О ходе выполнения муниципальной программы «Семья и дети ЗАТО Звёздный»	Ноябрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Буслаева С.Л., заведующий отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
21	О реализации муниципальной программы «Культура ЗАТО Звёздный»	Декабрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Буслаева С.Л., заведующий отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
22	О реализации муниципальной программы «Молодёжная политика в ЗАТО Звёздный»	Декабрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Буслаева С.Л., заведующий отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
IV	Нормотворческая деятельность			
1	Приведение в соответствие и принятие новых нормативных правовых актов в соответствии с законами российской Федерации и Пермского края	1 раз в квартал	Комиссия по правовым вопросам и нормотворческой деятельности думы ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
2	Внесение изменений в Устав городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края	По мере необходимости	Комиссия по правовым вопросам и нормотворческой деятельности думы ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
3	Внесение изменений и дополнений в решение думы ЗАТО Звёздный «О бюджете ЗАТО Звёздный Пермского края на 2019-2021 годы»	По мере необходимости	Комиссия по бюджетной политике думы ЗАТО Звёздный	Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела администрации ЗАТО Звёздный
4	О внесении изменений в порядок определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в ЗАТО Звёздный	Январь	Администрация ЗАТО Звёздный	Миронова Н.М., заведующий отделом землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный
5	О признании утратившим силу решения Думы ЗАТО Звёздный от 09.09.2014 № 83	Январь	Администрация ЗАТО Звёздный	Юдина т.п., первый заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный
6	О внесении изменений в Устав городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края	Февраль-март	Администрация ЗАТО Звёздный	Голубцов Н.В., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по правовым вопросам, руководитель юридического отдела
7	Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в городском округе ЗАТО Звёздный и признании утратившим силу решение думы ЗАТО Звёздный от 20.01.2009 №1	Февраль-март	Администрация ЗАТО Звёздный	Волкова М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководитель отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный
8	О внесении изменений в положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности в городском округе ЗАТО Звёздный, в соответствии с законом пермской об-	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Гриднева О.Д., заведующий отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный

	ласти от 15.01.2001 №1300-200 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермской области»			
9	О внесении изменений в положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления ЗАТО Звёздный, в соответствии с законом пермской области от 15.01.2001 №1299-199 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в муниципальных образованиях Пермской области»	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Гриднева О.Д., заведующий отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный
10	О внесении изменений в положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности в городском округе ЗАТО Звёздный, в соответствии с законом Пермского края от 09.12.2009 № 546-пк «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Пермской области, Коми-пермяцкого автономного округа, Пермского края и муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермской области, Коми-пермяцкого автономного округа, Пермского края»	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Гриднева О.Д., заведующий отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный
11	О внесении изменений в положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления ЗАТО Звёздный, в соответствии с законом Пермского края от 09.12.2009 № 545-пк «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской и муниципальной службы Пермской области, Коми-пермяцкого автономного округа, Пермского края»	Март	Администрация ЗАТО Звёздный	Гриднева О.Д., заведующий отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный
12	Утверждение стратегии социально-экономического развития ЗАТО Звёздный до 2032 года	Февраль-март	Администрация ЗАТО Звёздный	Волкова М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководитель отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный
13	Разработка и принятие решения Думы ЗАТО Звёздный «об утверждении отчёта об исполнении бюджета ЗАТО Звёздный за 2018 год»	Май	Администрация ЗАТО Звёздный	Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела администрации ЗАТО Звёздный
14	Утверждение Программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры	Май	Администрация ЗАТО Звёздный	Доля И.В., консультант отдела архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный
15	О назначении выборов депутатов Думы ЗАТО Звёздный	Июнь	Территориальная избирательная комиссия ЗАТО Звёздный	Мальцева А.Сю, председатель ТИК ЗАТО Звёздный
16	Утверждение Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития ЗАТО Звёздный до 2032 года	Июнь	Администрация ЗАТО Звёздный	Волкова М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководитель отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный
17	Внесение изменений в положение о бюджетном процессе в ЗАТО Звёздный	Сентябрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела администрации ЗАТО Звёздный
18	Разработка и принятие решения Думы ЗАТО Звёздный «О бюджете ЗАТО Звёздный Пермского края на 2019- 2021 годы»	Ноябрь-декабрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела администрации ЗАТО Звёздный
19	Внесение изменений в генеральный план ЗАТО Звёздный Пермского края	Декабрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Стойко В.О., заведующий отделом архитектуры, градостроительства и комму-

				нального хозяйства – главный архитектор администрации ЗАТО Звёздный
20	Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества закрытого административно-территориального образования Звёздный Пермского края на 2020 год	Декабрь	Администрация ЗАТО Звёздный	Пичугина Е.Г., заведующий отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный
V	Взаимодействие с законодательным собранием Пермского края, с другими органами местного самоуправления			
1	Участие в работе совета представительных органов муниципальных образований Пермского края	В течение года согласно плану	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
2	Участие в работе ассоциации председателей представительных органов Пермского края	В течение года согласно плану ассоциации	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
3	Участие в работе ассоциации председателей представительных органов «Согласие».	В течение года согласно плану ассоциаций	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
VI	Организационно-методическая работа			
1	Подготовка и предоставление информации о деятельности Думы ЗАТО Звёздный на сайт органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный	В течение года	Аппарат думы ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
2	Участие в межмуниципальном семинаре депутатов представительных органов муниципальных образований Пермского края	В течение года согласно плану	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
3	Подготовка и предоставление нормативно-правовых актов в департамент муниципальных правовых актов администрации губернатора Пермского края	В течение года	Аппарат думы ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
4	Подготовка и предоставление нормативно-правовых актов для публикации в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного»	В течение года	Аппарат думы ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный – председатель думы ЗАТО Звёздный
5	Работа с письмами, жалобами и обращениями граждан	В течение года	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
VII	Участие в общих мероприятиях			
1	Участие в подготовке и проведении мероприятий и муниципальных фестивалей на территории городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края	В течение года	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный
2	Участие в подготовке празднования дня Звёздного	Май – июнь	Дума ЗАТО Звёздный	Ободова И.А., глава ЗАТО Звёздный - председатель думы ЗАТО Звёздный

Решение от 24.01.2019 № 447

О внесении изменений в Порядок определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждённый решением Думы ЗАТО Звёздный от 25.11.2014 №118 в соответствии с частью 1 статьи 60 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края

Дума ЗАТО Звёздный РЕШИЛА:

1. Подпункт 3 пункта 2.3 Порядка определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждённого решением Думы ЗАТО Звёздный от 25.11.2014 №118 «Об определении размера арендной платы, условий и сроков арендной платы за земельные участки, находящиеся в ЗАТО Звёздный» дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«1,5 процента от кадастровой стоимости земельных участков, предоставленных муниципальным унитарным предприятиям ЗАТО Звёздный под объекты капитального строительства.»

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный И.А. Ободова

Решение от 24.01.2019 № 448

О признании утратившим силу решения Думы ЗАТО Звёздный от 09.09.2014 № 83

В соответствии с частью 1 статьи 60 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края

Дума ЗАТО Звёздный РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Думы ЗАТО Звёздный от 09.09.2014 № 83 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории ЗАТО Звёздный Пермского края».

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» установленным порядком.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава ЗАТО Звёздный –
председатель Думы ЗАТО Звёздный И.А. Ободова

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ**

Постановление от 18.01.2019 № 18

О присвоении наименования элементу планировочной структуры

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 5 Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и

аннулирования адресов», пунктом 27 части 1 статьи 8 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Присвоить наименование элементу планировочной структуры, расположенному в 1,5 км юго-восточнее пгт. Звёздный Пермского края: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, посёлок городского типа Звёздный, СНТ «Заречное», тип: территория (Приложение).

2. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный внести настоящее постановление в государственный адресный реестр в течение 3-х рабочих дней со дня его принятия.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

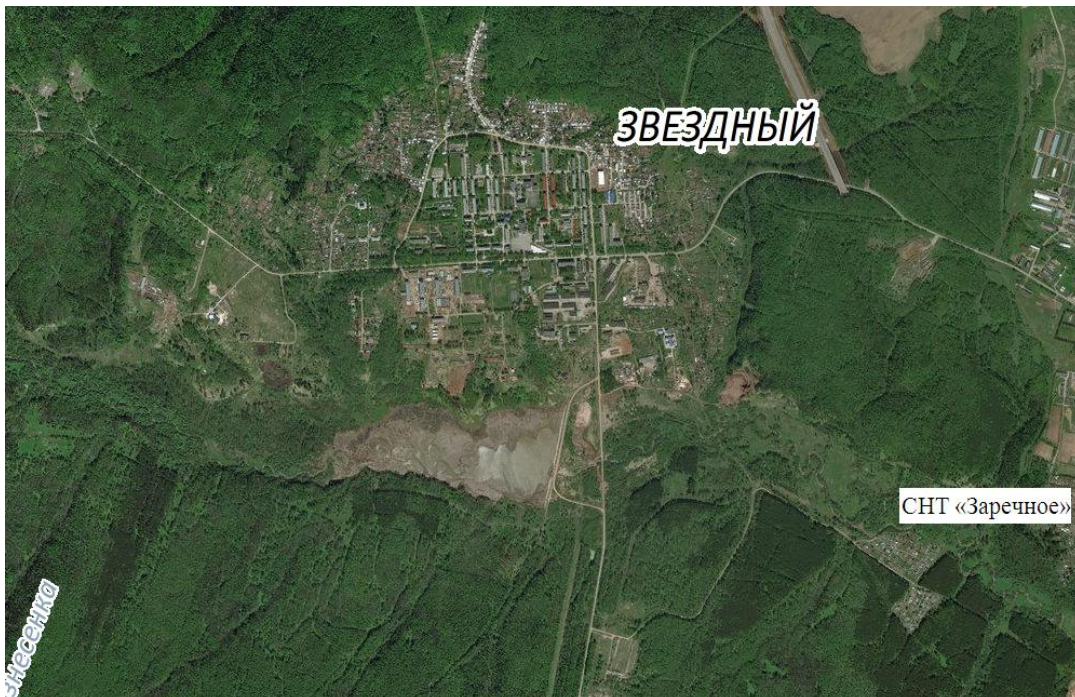
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО Звёздный
от 18.01.2019 № 18

Схема
расположения элемента планировочной структуры, расположенного
в 1,5 км юго-восточнее пгт. Звёздный Пермского края



Постановление от 18.01.2019 № 19

Об аннулировании наименований элементов улично-дорожной сети пгт. Звёздный Пермского края

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 5 Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информаци-

онной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», пунктом 27 части 1 статьи 8 Устава городского округа ЗАТО Звёздный, в связи с прекращением существования объектов адресации администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Аннулировать наименования следующих элементов улично-дорожной сети пгт. Звёздный Пермского края:

Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, посёлок городского типа Звёздный, ГСК-3 квартал территория, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР – 61c81720-2535-43de-aa4e-ec0b5c6f5c4d;

Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, посёлок городского типа Звёздный, ГСК-4 квартал территория, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР – 425f920d-4e25-47d6-bafb-690a581270f6;

Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, посёлок городского типа Звёздный, Заречное Садовое некоммерческое товарищество, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР – 406e7a64-5b47-437f-9d1c-9ed16315a1c8.

2. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный внести настоящее постановление в государственный адресный реестр в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его принятия.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 18.01.2019 № 20

Об изменении адреса элемента улично-дорожной сети объекта адресации и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2018 № 979

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 5 Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», пунктом 27 части 1 статьи 8 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края и в связи с изменением статуса состояния объекта адресации администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Изменить адрес элемента улично-дорожной сети объекта адресации:

Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, пер. Большой Каретный, стр. 15/11, на адрес: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, пер. Большой Каретный, д. 15/11, с кадастровым номером 59:41:0010001:9244.

2. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2018 № 979 «О присвоении адреса объекту недвижимости (дом) и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 04.10.2018 № 937» признать утратившим силу.

3. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный внести настоящее постановление в государственный адресный реестр в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его принятия.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 21.01.2019 № 24

Об утверждении Плана культурно-массовых и торгово-ярмарочных мероприятий в ЗАТО Звёздный на 2019 год

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 8 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План культурно-массовых и торгово-ярмарочных мероприятий в ЗАТО Звёздный на 2019 год (далее – План).

2. Отделу по развитию территории в срок до 25.01.2019 разместить План на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный <http://zvezdny.permarea.ru>.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководителя отдела по развитию территории Волкову М.А.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 21.01.2019 № 24

План культурно-массовых и торгово-ярмарочных мероприятий в ЗАТО Звёздный на 2019 год

№ пп	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место, время проведения	Уровень мероприятия
1.	Культурно-массовое мероприятие «Масленица»	10.03	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Муниципальный
2.	Весенняя сельскохозяйственная ярмарка	20.04	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Краевой
3.	Культурно-массовое мероприятие «День Победы»	09.05	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Муниципальный

№ пп	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место, время проведения	Уровень мероприятия
4.	Весенняя сельскохозяйственная ярмарка	11.05	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Краевой
5.	Летняя сельскохозяйственная ярмарка	01.06	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Краевой
6.	Культурно-массовое мероприятие «День Звёздного»	29.06	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Муниципальный
7.	Культурно-массовое мероприятие «Ромашковый бал»	06.07	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Муниципальный
8.	Культурно-массовое мероприятие «Звёздный, выходи гулять!»	08.09	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Муниципальный
9.	Осенняя сельскохозяйственная ярмарка	28.09	п. Звёздный, площадь Победы, 10.00 – 17.00	Краевой

Постановление от 21.01.2019 № 26

Об утверждении Порядка и условий финансирования проведения бывшим наймодателем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме за счёт средств местного бюджета

В соответствии с частью 3 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 11.03.2014 № 304-ПК «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пермского края», Уставом городского округа ЗАТО Звёздный администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия финансирования проведения бывшим наймодателем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме за счёт средств местного бюджета.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 21.01.2019 № 26

Порядок и условия финансирования проведения бывшим наймодателем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме за счёт средств местного бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм проведения и условия финансирования бывшим наймодателем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Звёздный (далее – Порядок).

2. В случае, если до даты приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме такой многоквартирный дом был включён в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, но капитальный ремонт на дату приватизации первого жилого помещения проведён не был, и при условии, что капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме после даты приватизации первого жилого помещения до даты включения такого многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных до-

мах, расположенных на территории Пермского края, на 2014-2044 годы (далее – региональная программа капитального ремонта) не проводился за счёт средств местного бюджета, капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводит администрация ЗАТО Звёздный, уполномоченная на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать от имени муниципального образования в качестве собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда, являющаяся наймодателем (далее – бывший наймодатель). В случае, если за счёт местного бюджета проведён капитальный ремонт отдельных элементов общего имущества в многоквартирном доме, обязанность бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта распространяется на те элементы общего имущества в многоквартирном доме, капитальный ремонт которых не был проведён.

3. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме из числа установленных частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, определяется бывшим наймодателем в порядке, установленном постановлением Правительства Пермского края от 06.12.2018 № 775 «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пермского края». Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства Пермского края от 24.04.2014 № 288-п «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пермского края, на 2014-2044 годы и предельных стоимостей услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества».

4. Проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется путём финансирования за счёт средств местного бюджета оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Указанное финансирование производится с учётом способа формирования фонда капитального ремонта путём перечисления средств в объёме, определённом в соответствии с частью 2 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, на счёт регионального оператора либо на специальный счёт в порядке и на условиях, предусмотренных Положением о бюджетном процессе в ЗАТО Звёздный, утверждённым решением Думы ЗАТО Звёздный от 22.09.2015 № 74.

Постановление от 21.01.2019 № 27**О присвоении адресов объектам недвижимости (земельным участкам)**

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 5 Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», пунктом 27 части 1 статьи 8 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Присвоить объектам недвижимости:

земельному участку площадью 40 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: объекты гаражного назначения, адрес: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, ул. 52-й ракетной дивизии, 4в/2;

земельному участку площадью 66 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: объекты гаражного назначения, адрес: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, ул. 52-й ракетной дивизии, 4в.

2. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный разместить сведения об адресах объектов в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия настоящего постановления в федеральной информационной адресной системе (ФИАС).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 21.01.2019 № 28**Об утверждении Схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный**

В соответствии со статьёй 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании заявления генерального директора ООО «МО «Абрис» Огородникова В.В. от 16.01.2019 № СЭД-197-07-10.1вх-1 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Схему расположения земельного участка площадью 40 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: объекты гаражного назначения, расположенного на кадастровом плане территории кадастрового квартала 59:41:0010001 по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, ул. 52-й ракетной дивизии, 4в/2, территориальная зона объектов коммунально-складского назначения (К-1).

2. Утвердить прилагаемую Схему расположения земельного участка площадью 66 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: объекты гаражного назначения, расположенного на

кадастровом плане территории кадастрового квартала 59:41:0010001 по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, ул. 52-й ракетной дивизии, 4в, территориальная зона объектов коммунально-складского назначения (К-1).

3. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный направить настоящее постановление в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии».

4. Наделить ООО «МО «Абрис» правом на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учёте образуемых земельных участков и государственной регистрации права муниципальной собственности образуемых земельных участков.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного»

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 21.01.2019 № 29**Об утверждении Схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный**

В соответствии со статьёй 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании заявления генерального директора ООО «МО «Абрис» Огородникова В.В. от 16.01.2019 № СЭД 197-07-10.1вх-1 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Схему расположения земельного участка площадью 1432 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: для размещения домов индивидуальной застройки, расположенного на кадастровом плане территории кадастрового квартала 59:41:0010001 по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, пер. Большой Каретный, 15/1, территориальная зона индивидуальных жилых домов с участками, предназначенными для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства (Ж-2).

2. Утвердить прилагаемую Схему расположения земельного участка площадью 1377 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: для размещения домов индивидуальной застройки, расположенного на кадастровом плане территории кадастрового квартала 59:41:0010001 по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, пер. Большой Каретный, 15/2, территориальная зона индивидуальных жилых домов с участками, предназначенными для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства (Ж-2).

3. Утвердить прилагаемую Схему расположения земельного участка площадью 10350 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: для размещения домов индивидуальной застройки, расположенного на кадастровом плане

территории кадастрового квартала 59:41:0010001 по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, пер. Большой Каретный, территориальная зона индивидуальных жилых домов с участками, предназначенными для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства (Ж-2).

4. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный направить настоящее постановление в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии».

5. Наделить ООО «МО «Абрис» правом на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учёте образуемых земельных участков и государственной регистрации права муниципальной собственности образуемых земельных участков.

6. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 21.01.2019 № 30

Об организации подготовки и проведения мероприятия «Снегомания» на территории ЗАТО Звёздный

В соответствии пунктом 28 части 2 статьи 41 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Провести 16.02.2019 на территории ЗАТО Звёздный мероприятие «Снегомания».

2. МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» организовать проведение мероприятия «Снегомания».

3. Утвердить прилагаемые:

Смету расходов денежных средств на организацию и проведение мероприятия «Снегомания» (далее – Смета);

План проведения мероприятия «Снегомания»;

Состав жюри мероприятия «Снегомания».

4. Финансовому отделу администрации ЗАТО Звёздный в срок до 22.01.2019 выделить МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» денежные средства в сумме 12 000,00 рублей по мероприятию «Прочие мероприятия по благоустройству ЗАТО Звёздный» подпрограммы «Благоустройство и содержание территории ЗАТО Звёздный» муниципальной программы «Благоустройство ЗАТО Звёздный и обеспечение безопасности гидротехнического сооружения», утверждённой постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 11.12.2018 № 1206, на организацию и проведение мероприятия «Снегомания» согласно Смете.

5. Отделу бухгалтерского учёта и отчётности администрации ЗАТО Звёздный в срок до 24.01.2019 перечислить денежные средства в сумме 12 000,00 рублей на лицевой счёт МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» по следующим реквизитам:

УФК по Пермскому краю (МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»), л/с 21566Э20250), ИНН 5904114191, КПП 590401001.

6. Отделу общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный организовать взаимодействие с Межмуни-

ципальным отделом МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах Пермского края по поддержанию правопорядка и безопасности в период проведения мероприятия «Снегомания» с 12.00 до 14.00 часов 16.02.2019.

7. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный в срок до 25.01.2019 организовать опубликование информации о проведении мероприятия «Снегомания» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zvezdny.permareg.ru.

8. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

9. Настоящее постановление вступает в силу после дня подписания.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 21.01.2019 № 30

**ПЛАН
проведения мероприятия «Снегомания»**

Место и дата проведения: Пермский край, п. Звёздный, Площадь Победы, 16 февраля 2019 года, 12.00 – 14.00.

Участники: учреждения, предприятия, организации ЗАТО Звёздный, жители и гости ЗАТО Звёздный.

№ пп	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственное лицо
1.	Торжественное построение участников «Снегомании»	12.00	Директор МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» Коноплева Е.В.
2.	Постройка снежных фигур участниками «Снегомании»	12.05-13.30	
3.	Награждение участников «Снегомании»	13.30-14.00	
4.	Закрытие «Снегомании»	14.00	

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 21.01.2019 № 30

**СМЕТА
расходов денежных средств на организацию
и проведение мероприятия «Снегомания»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма (руб.)	Раздел
1.	Организация и проведение мероприятия «Снегомания»	12 000	Муниципальная программа «Благоустройство ЗАТО Звёздный и обеспечение безопасности гидротехнического сооружения», подпрограмма «Благоустройство и содержание территории ЗАТО Звёздный», мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству ЗАТО Звёздный»
	ИТОГО:	12 000	

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 21.01.2019 № 30

Состав жюри мероприятия «Снегомания»

Председатель жюри Волкова М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководитель отдела по развитию территории.

Члены жюри: Шалимова Л.Н., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам; Коноплева Е.В., директор МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»; Фоменко Г.И., депутат Думы ЗАТО Звёздный (по согласованию).

Постановление от 22.01.2019 № 32

Об утверждении «Дорожной карты» мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов МБУ СОШ ЗАТО Звёздный в 2018-2019 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 10.08.2018 № СЭД-26-01-06-759 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образова-

тельным программам основного общего и среднего общего образования в Пермском крае в 2019 году», на основании подпункта 1 пункта 2 статьи 41 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края и в целях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся МБУ СОШ ЗАТО Звёздный по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемую «Дорожную карту» мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов МБУ СОШ ЗАТО Звёздный в 2018-2019 учебном году.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 28.08.2018.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам Шалимову Л.Н.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 22.01.2019 № 32

«Дорожная карта»
мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся
9-х и 11-х классов МБУ СОШ ЗАТО Звёздный в 2018-2019 учебном году

Цель: Подготовка и проведение процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х (далее – ГИА-9) и 11-х классов (далее – ГИА-11) МБУ СОШ ЗАТО Звёздный в 2018-2019 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017-2018 учебном году			
1.1.	Проведение совещания на тему представления итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на 2018-2019 учебный год	4 квартал 2018 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
1.2.	Изучение материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017-2018 учебном году	Первое полугодие учебного года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
1.3.	Участие в проведении индивидуальных собеседований с руководителями муниципальных органов управления образованием муниципальных районов (городских округов) Пермского края с анализом проведения ГИА на территории района	4 квартал 2018 года по графику	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
1.4.	Участие в информационно-методическом совещании-вебинаре «Итоги организационно-технологического обеспечения Государственной итоговой аттестации в Пермском крае в 2018 г.», вебинар для специалистов управлений образованием муниципальных районов (городских округов)	28 августа 2018 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Посещение уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах	В течение учебного года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.2.	Контрольные срезы по математике и русскому языку в 9 – 11-х классах	Второе полугодие учебного года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.3.	Участие в вебинарах для педагогов по теме: «Система подготовки обучающихся к ГИА-11 и ГИА-9»	Октябрь, ноябрь, декабрь 2018 года, февраль 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.4.	Проведение диагностических работ по предметам в 9, 11-х классах с целью: - показать обучающимся процедуру проведения экзаменов; - проверить уровень подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	В течение 2018-2019 учебного года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
2.5.	Проведение тренировочных ОГЭ по общеобразовательным предметам для выпускников текущего года (2 раза в течение учебного года)	Ноябрь 2018 года, март 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.6.	Проведение тренировочных ЕГЭ по общеобразовательным предметам для выпускников текущего года (2 раза в течение учебного года)	Ноябрь 2018 года, март 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.7.	Советы учителей-предметников по результатам тренировочного ЕГЭ и тренировочного ОГЭ: - анализ результатов; - выработка рекомендаций обучающимся в плане целесообразности выбора данных предметов на экзаменах по выбору на государственной итоговой аттестации	Ноябрь 2018 года, март 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.8.	Отработка написания итогового сочинения в 11-х классах	Ежемесячно в течение 2018-2019 учебного года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.9.	Подготовка к проведению итогового собеседования обучающихся 9-х классов по русскому языку	Сентябрь 2018 года – январь 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
2.10.	Проведение консультаций учителями по обязательным предметам и предметам, выбранным обучающимися 9-х и 11-х классов на государственную итоговую аттестацию	В течение 2018-2019 учебного года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
III. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Итоговое сочинение по русскому языку для обучающихся 11-х классов	В сроки, утверждённые Министерством просвещения Российской Федерации	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.2.	Проведение тренировочных экзаменов ГИА-9	Ноябрь 2018 года, апрель 2019 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового сочинения, изложения	По утверждённому графику	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.4.	Направление информации для формирования и утверждения в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 № 190, Рособрнадзора № 1512) (далее – Порядок) и графиком, утверждённым ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ	До 1 февраля 2019 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.5.	Направление информации для формирования списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии	До 1 февраля 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.6.	Организация и проведение итогового собеседования: - в основные сроки; - в дополнительные сроки	В соответствии с единым расписанием, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.7.	Проведение приёма ППЭ ГИА-9	Март 2019 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
3.8.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Межмуниципальным отделом МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах Пермского края, с охраняемыми организациями по обеспечению мер безопасности в период проведения ГИА-9	В течение 2018-2019 учебного года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.9.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Февраль-июнь 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
3.10.	Направление информации в Министерство образования и науки Пермского края для подготовки и проведения процедуры аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА-9	Апрель-май 2019 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
3.11.	Участие во всероссийской апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	В сроки, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.12.	Педагогический совет по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11	Февраль 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.13.	Подготовка, утверждение аттестационного материала ГИА-9 для проведения экзаменов по выбору обучающихся по билетам, в форме защиты реферата	Октябрь 2018 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.14.	Сбор информации о выборе предметов для сдачи экзаменов по выбору в период ГИА-9, ГИА-11	Октябрь 2018 года – январь 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.15.	Приём и регистрация заявлений на прохождение ЕГЭ от обучающихся, выпускников прошлых лет	До 01.02.2019	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.16.	Приём заявлений от обучающихся на прохождение ГИА-9	До 01.03.2019	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.17.	Взаимодействие с Региональным центром обработки информации по своевременному, полному и корректному заполнению региональной базы участников ЕГЭ	В течение 2018-2019 учебного года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.18.	Подготовка и обучение кандидатов для работы в качестве организаторов, членов предметных комиссий, технических специалистов в период проведения ГИА-9 на территории ЗАТО Звёздный в 2019 году	В течение 2018-2019 учебного года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.19.	Собеседование с родителями и обучающимися 9, 11-х классов	Ноябрь 2018 года, февраль 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.20.	Педсоветы школы: -о допуске к ГИА-9; -о допуске к ГИА-11	Май 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
3.21.	Подведение итогов государственной итоговой аттестации 2018-2019 учебного года	Август 2019 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
IV. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
4.1.	Оформление стенда с информацией о ГИА-9, ГИА-11	Октябрь 2018 года – апрель 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
4.2.	Ведение раздела по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году на официальном сайте: - органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный; - МБУ СОШ ЗАТО Звёздный	В течение 2018-2019 учебного года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, отдел по развитию территории, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
4.3.	Участие в краевом родительском собрании в режиме онлайн по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	По графику Министерства образования и науки Пермского края	Министерство образования и науки Пермского края, отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
4.4.	Подготовка и распространение печатной продукции (плакаты, брошюры, памятки) для родителей и выпускников школы	Январь - май 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
4.5.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	С 01 сентября 2018 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
4.6.	Проведение мониторинга сайта МБУ СОШ ЗАТО Звёздный	1 раз в квартал	Отдел по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный
4.7.	Участие в проведении родительских собраний, встреч, круглых столов по вопросу проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году	По графику МБУ СОШ ЗАТО Звёздный	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
4.8.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения экзаменационной кампании: – подготовка и выдача буклетов; – проведение психологических тренингов; – встречи психологов с родителями	Январь-май 2019 года	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
9.	Распространение информации: – об ежегодной записи видеобращения министра образования и науки Пермского края Кассиной Р.А. с напутственным словом к выпускникам школ перед экзаменом; – об ежегодной традиционной пресс-конференции для СМИ «Готовность Пермского края к проведению экзаменационной кампании»; – о докладе министра образования и науки Пермского края Кассиной Р.А. губернатору Пермского края о готовности региона к проведению экзаменационной кампании	Май 2019 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
4.10.	Участие во Всероссийских акциях и конкурсах, организованных Рособрнадзором: - акция «100 баллов для победы»; - конкурс видеороликов «Я сдам ЕГЭ!»; - акция «ЕГЭ вместе с родителями»; - другие	В сроки, установленные Рособрнадзором	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный
4.11.	Распространение информации о проведении ежегодной традиционной пресс-конференции для СМИ «Итоги проведения экзаменационной кампании 2019 года на территории Пермского края»	Июль 2019 года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
V. Нормативно-правовое обеспечение			
5.1.	Изучение действующего законодательства Российской Федерации, Пермского края по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	Постоянно	МБУ СОШ ЗАТО Звёздный, отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
5.2.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными и краевыми нормативными правовыми актами	В течение учебного года	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный

Постановление от 23.01.2019 № 37

Об организации и проведении на территории ЗАТО Звёздный митинга, посвящённого 75-летию со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных дат России», пунктом 29 части 2 статьи 41 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края и письма начальника ФГКОУ «Пермское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации» Братухина Н.К. от 15.01.2019 № 33 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Провести 26.01.2019 в 15.00 на Площади Победы митинг, посвящённый 75-летию со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (далее – Мероприятие).

2. Утвердить прилагаемую Смету расходов денежных средств на организацию и проведение Мероприятия (далее – Смета).

3. Отделу общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный организовать:

контроль за выполнением мер безопасности при подготовке и проведении Мероприятия;

взаимодействие с Межмуниципальным отделом МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах Пермского края по поддержанию правопорядка в период проведения Мероприятия.

4. Первому заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный Юдиной Т.П. организовать работы по технической уборке и поддержанию чистоты на Площади Победы 26.01.2019 с 15.00 до 17.00.

5. Директору МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» Коноплёвой Е.В. организовать взаимодействие с ФГКОУ «Пермское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации» по вопросам подготовки и проведения Мероприятия.

6. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный организовать размещение информации о

проведении Мероприятия на официальном сайте ОМС в сети Интернет.

7. Финансовому отделу администрации ЗАТО Звёздный в срок до 24.01.2019 выделить МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» денежные средства в сумме 11 000,00 рублей по мероприятию «Праздничные и культурно-досуговые мероприятия» подпрограммы «Развитие культурно-досуговой деятельности для населения ЗАТО Звёздный» муниципальной программы «Культура ЗАТО Звёздный», утверждённой постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 26.06.2018 № 618.

8. Отделу бухгалтерского учёта и отчётности администрации ЗАТО Звёздный в срок до 25.01.2019 перечислить денежные средства в сумме 11 000,00 рублей на лицевой счёт МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» по следующим реквизитам:

УФК ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ (МБУК «ДК ЗАТО Звёздный») Л/С 21566Э20250, ИНН 5904114191, КПП 590401001.

9. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам Шалимову Л.Н.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 23.01.2019 № 37

**СМЕТА
расходов денежных средств на организацию и проведение
Мероприятия**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (руб.)	Раздел
-------	-----------------------	--------------	--------

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (руб.)	Раздел
1.	Расходы на организацию и проведение Мероприятия	11 000,00	Муниципальная программа «Культура ЗАТО Звёздный», подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности для населения ЗАТО Звёздный», мероприятие «Праздничные и культурно-досуговые мероприятия»
	ИТОГО:	11 000,00	

Постановление от 24.01.2019 № 41

Об утверждении Муниципального задания муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Звёздочка» ЗАТО Звёздный Пермского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

В соответствии с пунктом 3 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», абзацем вторым части 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями администрации ЗАТО Звёздный от 29.11.2010 № 864 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений ЗАТО Звёздный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 22.11.2011 № 735 «Об утверждении Методиче-

ских рекомендаций по формированию муниципальных заданий муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Звёздный и контролю за их выполнением», на основании пункта 10 части 1 статьи 39 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Муниципальное задание муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Звёздочка» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (далее – Муниципальное задание).

2. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный не позднее 30.01.2019 организовать размещение Муниципального задания на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в сети Интернет.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам Шалимову Л.Н.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 24.01.2019 № 41

**Муниципальное задание
муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Звёздочка»
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.
2. Потребители муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет.
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
			отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Выполнение плана дето-дней	%	$D_{\text{факт}} : D_{\text{план}} * 100$, где: $D_{\text{факт}}$ – фактическое количество дней посещения учреждения детьми за отчётный период; $D_{\text{план}}$ – планируемое количество дней посещения учреждения детьми	94,9	100	100	100	100	Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563

2. Укомплектованность кадрами	%	$У_{кф} : У_{кп} * 100$, где: $У_{кф}$ – фактическое количество занятых педагогических ставок в учреждении; $У_{кп}$ – планируемое количество педагогических ставок	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя учреждения
3. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	$П_к : П * 100$, где: $П_к$ – число педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории; $П$ – общее число педагогов	65	65	65	65	65	Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя учреждения
4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министерством образования и науки Пермского края	%	$СПЗдш : СЗПоо * 100$, где: СПЗдш – средне-месячная заработная плата педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования; СЗПоо – средне-месячная заработная плата организаций в общем образовании Пермского края	100	100	100	100	100	Форма № ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категории персонала», утверждённая приказом Ростата от 27.12.2018 № 781
5. Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образования, получивших педагогическое образование или прошедших переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольного образования	%	$ПРпп : ПРоб * 100$, где: ПРпп – педагогические работники дошкольного образования, получившие педагогическое образование или прошедшие переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, ПРоб – педагогические работники дошкольного образования	100	100	100	100	100	Кадровый мониторинг на Геоинформационной системе пространственного управления качеством образования Пермского края
6. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры	%	$Ж_м : Ж * 100$, где: $Ж_м$ – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым в отчётном периоде были приняты меры; $Ж$ – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчётном периоде в вышестоящие и надзорные органы	0	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

7. Отсутствие травм воспитанников дошкольного учреждения	ед.	Число травм потребителей услуги в отчётный период	1	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
8. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования	%	Чнуд : Чнопр * 100, где: Чнуд – численность населения, удовлетворённого услугой, из числа опрошенных; Чнопр – численность населения (опрошенных)	75,6	75	75	75	75	Результаты социологического исследования

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Число обучающихся по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в том числе:							Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563
1) Число обучающихся, за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, в возрасте:							
от 1 до 3-х лет	человек	30	46	46	46	46	
от 3-х до 8 лет	человек	191	177	177	177	177	
2) Число обучающихся детей-инвалидов в возрасте:							
от 1 до 3-х лет	человек	0	0	0	0	0	
от 3-х до 8 лет	человек	1	0	0	0	0	

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 04.08.2014 № 881 «Об утверждении Положения о порядке приёма и комплектования воспитанниками дошкольных образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 01.06.2010 № 289 и от 27.10.2010 № 751»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 16.08.2013 № 751 «Об утверждении Плана мероприятий («до-

рожной карты») «Изменения в отрасли образования ЗАТО Звёздный, направленные на повышение её эффективности»; Устав учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края и на сайте муниципально-бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Звёздочка» www.ds-zvezdochka.ru	В соответствии с пунктами 3, 4 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Информирование родителей (законных представителей), потребителей услуги в устной (при их личном обращении или по телефону), в электронном виде или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации
Размещение информации в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного»	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, отсутствуют.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках муниципального задания осуществляется уполномоченным отделом администрации

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

ции ЗАТО Звёздный посредством сбора и анализа Формы № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённой приказом Росстата от 30.08.2017 № 563, публичных отчётов руководителя учреждения, результатов внутреннего мониторинга деятельности учреждения (далее – отчётность).

Формы контроля	Периодичность	Отделы администрации ЗАТО Звёздный, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	Ежеквартально	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже двух раз в год	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, финансовый отдел администрации ЗАТО Звёздный, общий отдел администрации ЗАТО Звёздный
Внеплановая проверка по обращениям, жалобам и предложениям родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.	По мере необходимости (в случае получения обращений, жалоб, предложений родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.)	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный

Отчёт об исполнении муниципального задания

МБДОУ детский сад «Звёздочка»

(наименование учреждения)

по состоянию на _____

(указать отчётный период)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактическое значение за отчётный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя*
Объём муниципальной услуги в натуральных показателях (по итогам квартала, года)					
Число обучающихся по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в том числе:					
1) Число обучающихся, за исключением обучающихся с ОВЗ и детей–инвалидов, в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	46			
от 3-х до 8 лет	человек	177			
2) Число обучающихся детей–инвалидов в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	0			
от 3-х до 8 лет	человек	0			
Качество оказываемой услуги (по итогам квартала, года)					
1. Выполнение плана дето-дней (квартал, год)	%	100			
2. Укомплектованность кадрами (год)	%	100			

3. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министерством образования и науки Пермского края (квартал, год)	%	100			
4. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории (год)	%	65			
5. Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образования, получивших педагогическое образование или прошедших переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольного образования (год)	%	100			
6. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры (квартал, год)	%	0			
7. Отсутствие травм с воспитанниками дошкольного образовательного учреждения (квартал, год)	ед.	0			
8. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования (год)	%	75			

* Источник информации о фактическом значении показателя указывается в соответствии со столбцом 9 пункта 3.1, столбцом 8 пункта 3.2.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

по итогам квартала – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

по итогам года – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, отсутствует.

РАЗДЕЛ II

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход (в группах полного дня).

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
			отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1. Выполнение плана дето-дней	%	$D_{\text{факт}} : D_{\text{план}} * 100$, где: $D_{\text{факт}}$ – фактическое количество дней посещения учреждения детьми за отчётный период; $D_{\text{план}}$ – планируемое количество дней посещения учреждения детьми	94,9	100	100	100	100	Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563
2. Укомплектованность кадрами	%	$U_{\text{кф}} : U_{\text{кп}} * 100$, где: $U_{\text{кф}}$ – фактическое количество занятых педагогических ставок в учреждении; $U_{\text{кп}}$ – планируемое количество педагогических ставок	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя учреждения
3. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министерством образования и науки Пермского края	%	$СПЗдш : СЗПоо * 100$, где: $СПЗдш$ – среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования; $СЗПоо$ – среднемесячная заработная плата организаций в общем образовании Пермского края	100	100	100	100	100	Форма № ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категории персонала», утверждённая приказом Росстата от 27.12.2018 № 781
4. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры	%	$Ж_{\text{м}} : Ж * 100$, где: $Ж_{\text{м}}$ – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым в отчётном периоде были приняты меры; $Ж$ – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчётном периоде в вышестоящие и надзорные органы	0	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
5. Отсутствие травм воспитанников дошкольного образовательного учреждения	ед.	Количество травм потребителей услуги в отчётный период	1	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
6. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования	%	$Ч_{\text{нуд}} : Ч_{\text{нопр}} * 100$, где $Ч_{\text{нуд}}$ – численность населения, удовлетворённого услугой, из числа опрошенных; $Ч_{\text{нопр}}$ – численность населения (опрошенных)	75,6	75	75	75	75	Результаты социологического исследования

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Число детей, получающих услугу присмотр и уход (в группах полного дня), в том числе:							
1) Число обучающихся, за исключением детей–инвалидов и инвалидов, в возрасте:							Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563
от 1 до 3-х лет	человек	30	46	46	46	46	
от 3-х до 8 лет	человек	191	177	177	177	177	
2) Число обучающихся детей–инвалидов в возрасте:							
от 1 до 3-х лет	человек	0	0	0	0	0	
от 3-х до 8 лет	человек	1	0	0	0	0	

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 04.08.2014 № 881 «Об утверждении Положения о порядке приёма и комплектования воспитанниками дошкольных образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 01.06.2010 № 289 и от 27.10.2010 № 751»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 28.05.2018 № 531 «О предоставлении компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов администрации ЗАТО Звёздный»;

Устав учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края и на сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Звёздочка» www.ds-zvezdochka.ru	В соответствии с пунктами 3, 4 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
Информирование родителей (законных представителей) – потребителей услуги в устной (при их личном обращении или по телефону), в электронном виде или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации
Размещение информации в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного»	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

ликвидация учреждения;

реорганизация учреждения;

перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, отсутствуют.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках муниципального задания осуществляется уполномоченным отделом администрации ЗАТО Звёздный посредством сбора и анализа Формы № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённой приказом Росстата от 30.08.2017 № 563», публичных отчётов руководителя учреждения, результатов внутреннего мониторинга деятельности учреждения (далее – отчётность).

Формы контроля	Периодичность	Отделы администрации ЗАТО Звёздный, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	Ежеквартально	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже двух раз в год	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, финансовый отдел администрации ЗАТО Звёздный, общий отдел администрации ЗАТО Звёздный
Внеплановая проверка по обращениям, жалобам и предложениям родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.	По мере необходимости (в случае получения обращений, жалоб, предложений родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.)	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания

МБДОУ детский сад «Звёздочка»

(наименование учреждения)

по состоянию на _____

(указать отчётный период)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактическое значение за отчётный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя*
Объём муниципальной услуги в натуральных показателях (по итогам квартала, года)					
Число детей, получающих услугу присмотр и уход в группах полного дня, в том числе:					
1) Число обучающихся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов, в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	46			
от 3-х до 8 лет	человек	177			
2) Число обучающихся детей-инвалидов в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	0			
от 3-х до 8 лет	человек	0			
Качество оказываемой услуги (по итогам квартала, года)					
1. Выполнение плана дето-дней (квартал, год)	%	100			
2. Укомплектованность кадрами (год)	%	100			
3. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министерством образования и науки Пермского края (квартал, год)	%	100			
4. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры (квартал, год)	%	0			
5. Отсутствие травм воспитанников дошкольного образовательного учреждения (квартал, год)	ед.	0			

б. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования (год)	%	75			
---	---	----	--	--	--

* Источник информации о фактическом значении показателя указывается в соответствии со столбцом 9 пункта 3.1, столбцом 8 пункта 3.2.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

по итогам квартала – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

по итогам года – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, отсутствует.

Постановление от 24.01.2019 № 42

Об утверждении Муниципального задания муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 4» ЗАТО Звёздный Пермского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

В соответствии с пунктом 3 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», абзацем вторым части 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями администрации ЗАТО Звёздный от 29.11.2010 № 864 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений ЗАТО Звёздный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 22.11.2011 № 735 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию муниципальных заданий муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО Звёздный и контролю за их выполнением», на основании пункта 10 части 1 статьи 39 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Муниципальное задание муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 4» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (далее – Муниципальное задание).

2. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный не позднее 30.01.2019 организовать размещение Муниципального задания на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в сети Интернет.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по социальным вопросам Шалимову Л.Н.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 24.01.2019 № 42

**Муниципальное задание
муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 4»
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
			отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Выполнение плана дето-дней	%	$D_{\text{факт}} : D_{\text{план}} * 100$, где: $D_{\text{факт}}$ – фактическое количество дней посещения учреждения детьми за отчётный период; $D_{\text{план}}$ – планируемое количество дней посещения учреждения детьми	97	100	100	100	100	Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563

2. Укомплектованность кадрами	%	$У_{кф} : У_{кп} * 100$, где: $У_{кф}$ – фактическое количество занятых педагогических ставок в учреждении; $У_{кп}$ – планируемое количество педагогических ставок	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя учреждения
3. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	$П_k : П * 100$, где: $П_k$ – число педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории; $П$ – общее число педагогов	56	53	53	53	53	Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя учреждения
4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образований дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министерством образования и науки Пермского края	%	$СПЗдш : СЗПоо * 100$, где: СПЗдш – среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных образований дошкольного образования; СЗПоо – среднемесячная заработная плата организаций в общем образовании Пермского края	100	100	100	100	100	Форма № ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категории персонала», утверждённая приказом Росстата от 27.12.2018 № 781
5. Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образования, получивших педагогическое образование или прошедших переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольного образования	%	$ПРпп : ПРоб * 100$, где: ПРпп – педагогические работники дошкольного образования, получившие педагогическое образование или прошедшие переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, ПРоб – педагогические работники дошкольного образования	78	94	94	94	94	Кадровый мониторинг на Геоинформационной системе пространственного управления качеством образования Пермского края
6. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры	%	$Ж_m : Ж * 100$, где: $Ж_m$ – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым в отчётном периоде были приняты меры; $Ж$ – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы	0	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
7. Отсутствие травм воспитанников дошкольного образовательного учреждения	ед.	Число травм потребителей услуги в отчётный период	1	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

8. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования	%	Чнуд : Чнопр * 100, где: Чнуд – численность населения, удовлетворённого услугой, из числа опрошенных; Чнопр – численность населения (опрошенных)	75,5	75	75	75	75	Результаты социологического исследования
---	---	--	------	----	----	----	----	--

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Число обучающихся по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в том числе:							Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563
1) Число обучающихся, за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, в возрасте:							
от 1 до 3-х лет	человек	20	94	94	94	94	
от 3-х до 8 лет	человек	165	246	246	246	246	
2) Число обучающихся детей-инвалидов в возрасте:							
от 1 до 3-х лет	человек	0	0	0	0	0	
от 3-х до 8 лет	человек	2	2	2	2	2	

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 04.08.2014 № 881 «Об утверждении Положения о порядке приёма и комплектования воспитанниками дошкольных образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 01.06.2010 № 289 и от 27.10.2010 № 751»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 16.08.2013 № 751 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли образования ЗАТО Звёздный, направленные на повышение её эффективности»;

Устав учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края и на сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» www.teremokzvd.ru	В соответствии с пунктами 3, 4 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
Информирование родителей (законных представителей) – потребителей услуги в устной (при их личном обращении или по телефону), в электронном виде или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Размещение информации в информационных стендах в помещении учреждения	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации
Размещение информации в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного»	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, отсутствуют.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках муниципального задания осуществляется уполномоченным отделом администрации ЗАТО Звёздный посредством сбора и анализа Формы № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённой приказом Росстата от 30.08.2017 № 563», публичных отчётов руководителя учреждения, результатов внутреннего мониторинга деятельности учреждения (далее – отчётность).

Формы контроля	Периодичность	Отделы администрации ЗАТО Звёздный, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	Ежеквартально	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже двух раз в год	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, финансовый отдел администрации ЗАТО Звёздный, общий отдел администрации ЗАТО Звёздный
Внеплановая проверка по обращениям, жалобам и предложениям родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.	По мере необходимости (в случае получения обращений, жалоб, предложений родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.)	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания

МБДОУ «Детский сад № 4»

(наименование учреждения)

по состоянию на _____

(указать отчётный период)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактическое значение за отчётный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя*
Объём муниципальной услуги в натуральных показателях (по итогам квартала, года)					
Число обучающихся по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в том числе:					
1) Число обучающихся, за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	94			
от 3-х до 8 лет	человек	246			
2) Число обучающихся детей-инвалидов в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	0			
от 3-х до 8 лет	человек	2			
Качество оказываемой услуги (по итогам квартала, года)					
1. Выполнение плана дето-дней (квартал, год)	%	100			
2. Укомплектованность кадрами (год)	%	100			
3. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министрством образования и науки Пермского края (квартал, год)	%	100			
4. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории (год)	%	53			

5. Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образования, получивших педагогическое образование или прошедших переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольного образования (год)	%	94			
6. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры (квартал, год)	%	0			
7. Отсутствие травм воспитанников дошкольного образовательного учреждения (квартал, год)	ед.	0			
8. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования (год)	%	75			

* Источник информации о фактическом значении показателя указывается в соответствии со столбцом 9 пункта 3.1, столбцом 8 пункта 3.2.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

по итогам квартала – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

по итогам года – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, отсутствует.

РАЗДЕЛ II

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход (в группах полного дня).

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
			отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Выполнение плана дето-дней	%	$D_{\text{факт}} : D_{\text{план}} * 100$, где: $D_{\text{факт}}$ – фактическое количество дней посещения учреждения детьми за отчётный период; $D_{\text{план}}$ – планируемое количество дней посещения учреждения детьми	97	100	100	100	100	Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563
2. Укомплектованность кадрами	%	$U_{\text{кф}} : U_{\text{кп}} * 100$, где: $U_{\text{кф}}$ – фактическое количество занятых педагогических ставок в учреждении; $U_{\text{кп}}$ – планируемое количество педагогических ставок	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя учреждения

3. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образований дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министерством образования и науки Пермского края	%	СПЗдш : СЗПоо * 100, где: СПЗдш – среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных образований дошкольного образования; СЗПоо – среднемесячная заработная плата организаций в общем образовании Пермского края	100	100	100	100	100	100	Форма № ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категории персонала», утверждённая приказом Росстата от 27.12.2018 № 781
4. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры	%	$J_m : J * 100$, где: J_m – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым в отчётном периоде были приняты меры; J – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы	0	0	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
5. Отсутствие травм воспитанников дошкольного образовательного учреждения	ед.	Количество травм потребителей услуги в отчётный период	1	0	0	0	0	0	Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
6. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования	%	$Чнуд : Чнопр * 100$, где: $Чнуд$ – численность населения, удовлетворённого услугой, из числа опрошенных; $Чнопр$ – численность населения (опрошенных)	75,5	75	75	75	75	75	Результаты социологического исследования

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя	
		отчётный финансовый год (2017)	текущий финансовый год (2018)	очередной финансовый год (2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Число детей, получающих услугу присмотр и уход (в группах полного дня), в том числе:								
1) Число обучающихся, за исключением детей–инвалидов и инвалидов, в возрасте:								
от 1 до 3-х лет	человек	20	94	94	94	94	Внутренний мониторинг деятельности учреждения, Форма № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждённая приказом Росстата от 30.08.2017 № 563	
от 3-х до 8 лет	человек	165	246	246	246	246		
2) Число обучающихся детей–инвалидов в возрасте:								
от 1 до 3-х лет	человек	0	0	0	0	0		
от 3-х до 8 лет	человек	2	2	2	2	2		

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 04.08.2014 № 881 «Об утверждении Положения о порядке приёма и комплектования воспитанниками дошкольных образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу постановлений администрации ЗАТО Звёздный от 01.06.2010 № 289 и от 27.10.2010 № 751»;

постановление администрации ЗАТО Звёздный от 28.05.2018 № 531 «О предоставлении компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов администрации ЗАТО Звёздный»;

Устав учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края и на сайте муниципальной бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» www.teremokzvd.ru	В соответствии с пунктами 3, 4 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
Информирование родителей (законных представителей) – потребителей услуги в устной (при их личном обращении или по телефону), в электронном виде или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации
Размещение информации в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного»	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

ликвидация учреждения;

реорганизация учреждения;

перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, отсутствуют.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках муниципального задания осуществляется уполномоченным отделом администрации ЗАТО Звёздный посредством сбора и анализа Формы № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», публичных отчётов руководителя учреждения, результатов внутреннего мониторинга деятельности учреждения (далее – отчётность).

Формы контроля	Периодичность	Отделы администрации ЗАТО Звёздный, осуществляющие контроль за оказанием услуг
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	Ежеквартально	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже двух раз в год	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный, финансовый отдел администрации ЗАТО Звёздный, общий отдел администрации ЗАТО Звёздный
Внеплановая проверка по обращениям, жалобам и предложениям родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.	По мере необходимости (в случае получения обращений, жалоб, предложений родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.)	Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания

МБДОУ «Детский сад № 4»

(наименование учреждения)

по состоянию на _____

(указать отчётный период)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактическое значение за отчётный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя*

Объём муниципальной услуги в натуральных показателях (по итогам квартала, года)					
Число детей, получающих услугу присмотр и уход (в группах полного дня), в том числе:					
1) Число обучающихся, за исключением детей–инвалидов и инвалидов, в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	94			
от 3-х до 8 лет	человек	246			
2) Число обучающихся детей–инвалидов в возрасте:					
от 1 до 3-х лет	человек	0			
от 3-х до 8 лет	человек	2			
Качество оказываемой услуги (по итогам квартала, года)					
1. Выполнение плана дето-дней (квартал, год)	%	100			
2. Укомплектованность кадрами (год)	%	100			
3. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате, установленной в Соглашении с Министерством образования и науки Пермского края (квартал, год)	%	100			
4. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры (квартал, год)	%	0			
5. Отсутствие травм воспитанников дошкольного образовательного учреждения (квартал, год)	ед.	0			
6. Удовлетворённость населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования (год)	%	75			

* Источник информации о фактическом значении показателя указывается в соответствии со столбцом 9 пункта 3.1, столбцом 8 пункта 3.2.

- 8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
 по итогам квартала – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;
 по итогам года – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, отсутствует.

Постановление от 24.01.2019 № 43

Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории ЗАТО Звёздный

В соответствии с пунктом 4 статьи 8, пунктами 4, 5 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и правил ведения их реестра, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, Правилами благоустройства на территории городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края, утверждёнными решением Думы ЗАТО Звёздный от 30.03.2017 № 260, администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории ЗАТО Звёздный (далее – Реестр).

2. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный разместить Реестр в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия настоящего постановления в информационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 24.01.2019 № 43

РЕЕСТР

мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории ЗАТО Звёздный

№ п/п	Данные о нахождении мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов в соответствии со Схемой размещения мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории ЗАТО Звёздный (Приложение)	Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов	Данные о собственниках мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов	Данные об источниках образования твёрдых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твёрдых коммунальных отходов
1.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 1а	Покрытие бетонное, площадь – 14 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Ленина, д. 1, 1а, здания: ул. Ленина, д. 1б, 3, ул. 52 Ракетной дивизии, д. 1, 2, 3, 5
2.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 2	Покрытие бетонное, площадь – 21 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Ленина, д. 2, 4, ул. Коммунистическая, д. 4, строение: ул. Ленина, стр. 2/1
3.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Коммунистическая, 6	Покрытие бетонное, площадь – 19 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 5 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Коммунистическая, д. 3, 5, 6
4.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Коммунистическая, 2	Покрытие бетонное, площадь – 17 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Коммунистическая, д. 1, 2, ул. Бабичева, д. 1, ул. Школьная, д. 2
5.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, 2а	Покрытие бетонное, площадь – 18 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёзд- ный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Бабичева, д. 2а, 2б
6.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, 2в	Покрытие бетонное, площадь – 16 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 5 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёзд- ный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Бабичева, д. 2в, 2г, строение: ул. Бабичева, стр. 2в/1
7.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, 2	Покрытие бетонное, площадь – 14 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 5 шт. объёмом по 0,75 куб.м,	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул.	МКД: ул. Бабичева, д. 2, 2д, 4, 4б, 7, 9

		планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Ленина, д. 11а	
8.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, 8	Покрытие бетонное, площадь – 22 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 5 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Бабичева, д. 6, 8, 11, 13, 15, 17
9.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Школьная, 1	Покрытие бетонное, площадь – 22 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Школьная, д. 4, 6, ул. Бабичева, д. 1а, 3, 5, здание: ул. Школьная, д. 1, строения: ул. Школьная, стр. 1а, 1б
10.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 10	Покрытие бетонное, площадь – 16 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Школьная, д. 3, ул. Ленина, д. 8, здание: ул. Ленина, д. 10, строения: ул. Школьная, стр. 3а/1, 3а/2
11.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Школьная, 5	Покрытие бетонное, площадь – 22 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Школьная, д. 5, 10, 12, ул. Ленина, д. 12, здание: ул. Школьная, д. 7
12.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 20	Покрытие бетонное, площадь – 21 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Школьная, д. 9, 11, 14, 16, ул. Ленина, д. 14, 16, 18, 20, здания: ул. Школьная, д. 7а, ул. Ленина, д. 12а
13.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Лесная, 3	Покрытие бетонное, площадь – 7 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Лесная, д. 2, 3, 6, 7, 8
14.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Коммунистическая, 5А	Покрытие бетонное, площадь – 8 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	МКД: ул. Коммунистическая, д. 5а
15.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 11а	Покрытие бетонное, площадь – 2 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 1 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здания: ул. Ленина, д. 11, 11а
16.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 9	Покрытие бетонное, Площадь – 2 кв.м,	–	Здания: ул. 52 Ракетной дивизии,

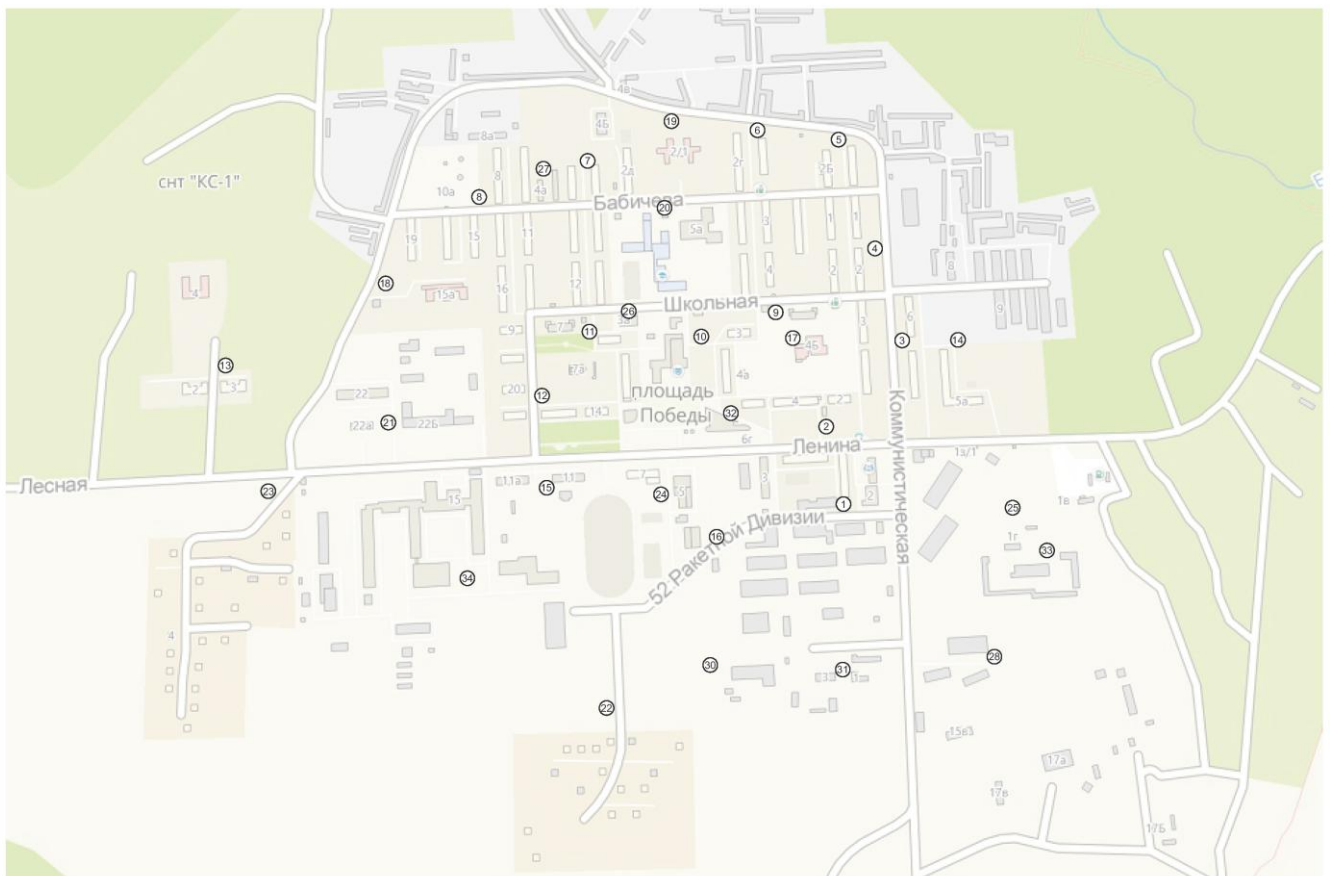
		количество размещённых контейнеров (бункеров) – 1 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет		д. 7, 9
17.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 4б	Покрытие бетонное, площадь – 8 кв.м, Количество размещённых контейнеров (бункеров) – 2 шт. объёмом по 1,1 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здание: ул. Ленина, д. 4б
18.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, 15а	Покрытие бетонное, площадь – 16 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 2 шт. объёмом по 1,1 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здание: ул. Бабичева, д. 15а
19.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, 2/1	Покрытие бетонное, площадь – 20 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 1,1 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здание: ул. Бабичева, д. 2/1
20.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, д. 5а	Покрытие бетонное, площадь – 20 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 1,1 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здания: ул. Бабичева, д. 5а, ул. Школьная, д. 8
21.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 22а	Покрытие бетонное, площадь – 2 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 1 шт. объёмом по 1,1 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здания: ул. Ленина, д. 22, 22а
22.	Пермский край, п. Звёздный, пер. Большой Каретный, 13а	Покрытие бетонное, площадь – 26 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	Частные домовладения ИЖС: пер. Большой Каретный, 13а
23.	Пермский край, п. Звёздный, пер. Большой Каретный, 15	Покрытие бетонное, площадь – 25 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	Администрация ЗАТО Звёздный, ОГРН: 1025900908879, фактический адрес: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 11а	Частные домовладения ИЖС: пер. Большой Каретный, 15
24.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 7	Покрытие бетонное, площадь – 20 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 2 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здания: ул. Ленина, д. 5, 7

25.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 1г	Покрытие бетонное, площадь – 8 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 2 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Строение: ул. Ленина, стр. 1г
26.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Школьная, 3а	Покрытие бетонное, площадь – 2 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 1 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Здание: ул. Школьная, д. 3а
27.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Бабичева, 4а	Покрытие бетонное, площадь – 20 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 4 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Строение: ул. Бабичева, стр. 4а
28.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Коммунистическая, 15	Покрытие бетонное, площадь – 2 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 1 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Строение: ул. Коммунистическая, стр. 15
29.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Коммунистическая, 17	Покрытие бетонное, площадь – 20 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Строение: ул. Коммунистическая, стр. 17
30.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Энергетиков, 5	Покрытие бетонное, площадь – 20 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Строение: ул. Энергетиков, стр. 5
31.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Энергетиков, 1а	Покрытие бетонное, площадь – 2 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 1 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Строение: ул. Энергетиков, стр. 1а
32.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 6а	Покрытие бетонное, площадь – 16 кв.м, количество размещённых кон- тейнеров (бункеров) – 3 шт. объёмом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объёма – нет	–	Строения: ул. Ленина, стр. 6а, 6б, 6г, 10б
33.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 1в	Покрытие бетонное, площадь – 2 кв.м, количество размещённых кон-	–	Строения: ул. Ленина, д. 1в, 1з, 1и

		тейнеров (бункеров) – 1 шт. объемом по 0,75 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объема – нет		
34.	Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 15	Покрытие бетонное, площадь – 20 кв.м, количество размещённых контейнеров (бункеров) – 3 шт. объемом 1,1 куб.м, планируемых к размещению контейнеров (бункеров) с указанием их объема – нет	–	Здание: ул. Ленина, д. 15

Приложение
к Реестру мест (площадок) накопления
твёрдых коммунальных отходов
на территории ЗАТО Звёздный

**Схема размещения мест (площадок)
накопления твёрдых коммунальных отходов на территории ЗАТО Звёздный**



② - контейнерная площадка М 1:2000

Постановление от 24.01.2019 № 44

Об организации и проведении выездного совещания руководителей и специалистов органов государственной власти Пермского края на территории ЗАТО Звёздный

В соответствии с муниципальной программой «Создание условий для развития экономики в ЗАТО Звёздный», утверждённой постановлением администрации ЗАТО

Звёздный от 30.12.2013 № 1224, администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Организовать и провести 31.01.2019 с 09.30 до 17.00 в МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» выездное совещание руководителей и специалистов органов государственной власти Пермского края в рамках реализации мероприятий по продвижению ЗАТО Звёздный на краевом и российском уровнях (далее – Совещание).

2. Утвердить прилагаемые:

План мероприятий Совещания (далее – План);
 Смету расходов денежных средств на организацию и проведение Совещания (далее – Смета);
 Схему временной парковки автотранспорта участников Совещания на Площади Победы с 09.00 до 17.00 31.01.2019 (далее – Схема).

3. Директору МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» Конопле-вой Е.В.:

организовать и провести 31.01.2019 Совещание в соот-ветствии с Планом;

организовать подготовку залов и аудиторий МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» к проведению Совещания и размещение участников Совещания;

организовать оказание услуг по организации и проведе-нию Совещания согласно Смете;

закрывать непрозрачным материалом знак № 3.2 на въезде на Площадь Победы 31.01.2018 с 09.00 до 17.00;

организовать временную парковку автотранспорта уча-стников Совещания согласно Схеме.

4. Первому заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный организовать работы по технической уборке Площади Победы до начала проведения Совещания и в те-чение дня 31.01.2019.

5. Отделу общественной безопасности во взаимодействии с Межмуниципальным отделом МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах органи-зовать работу по обеспечению общественного порядка и безопасности дорожного движения в период проведения Совещания.

6. Финансовому отделу администрации ЗАТО Звёздный в срок до 25.01.2019 выделить МБУК «ДК ЗАТО Звёзд-ный» денежные средства в сумме 15000,00 (Пятнадцать тысяч) рублей в рамках мероприятия «Продвижение ЗАТО Звёздный на краевом и российском уровнях» подпрогра-ммы «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в ЗАТО Звёздный» муниципальной программы «Создание условий для развития экономики в ЗАТО Звёзд-ный», утверждённой постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 30.12.2013 № 1224, на организацию и проведение Совещания согласно Смете.

7. Отделу бухгалтерского учёта и отчётности админист-рации ЗАТО Звёздный в срок до 28.01.2019 перечислить денежные средства в сумме 15000,00 (Пятнадцать тысяч) рублей на лицевой счёт МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» по следующим реквизитам:

УФК по Пермскому краю (МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» л/с 21566Э20250), ИНН 5904114191, КПП 590401001.

8. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановле-ние установленным порядком в информационном бюлле-тене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководителя отдела по развитию территории Волкову М.А.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
 постановлением администрации
 ЗАТО Звёздный
 от 24.01.2019 № 44

**ПЛАН
 мероприятий Совещания**

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственное лицо
1.	Регистрация уча-стников совеща-ния. Приветствен-ный чай	09.30 – 10.00	Фойе МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	Коноплева Е.В.
2.	Круглый стол «Городская среда»	10.00 – 12.00	Аудитория 59 МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	
3.	Круглый стол «Старшее поколе-ние. Особенности трудоустройства лиц предпенсион-ного возраста»		Аудитория 56 МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	
4.	Кофе-брейк	12.00 – 12.30	Фойе 2 эта-жа МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	
5.	Совещание руково-дителей и специа-листов органов го-сударственной вла-сти Пермского края по продвижению ЗАТО Звёздный на краевом и россий-ском уровнях	12.30 – 15.00	Аудитории МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	
6.	Подведение итогов	15.00 – 16.00	Аудитория 59 МБУК «ДК ЗАТО Звёздный»	

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 ЗАТО Звёздный
 от 24.01.2019 № 44

**СМЕТА
 расходов денежных средств на организацию и проведение
 Совещания**

№ пп	Наименование рас-ходов	Сумма (руб.)	Раздел
1.	Расходы на организа-цию и проведение Со-вещания в рамках ме-роприятия «Продви-жение ЗАТО Звёзд-ный на краевом и рос-сийском уровнях»	15 000,00	Муниципальная программа «Создание условий для раз-вития экономики в ЗАТО Звёздный», подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в ЗАТО Звёзд-ный», мероприятие «Про-движение ЗАТО Звёздный на краевом и российском уровнях»
	ИТОГО:	15 000,00	

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 24.01.2019 № 44

Схема
временной парковки автотранспорта участников Совещания на Площади Победы
с 09.00 до 17.00 31.01.2019

