



В НОМЕРЕ:

Информация Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю	1
ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ	
Постановление от 06.03.2019 № 204 «О внесении изменения в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 06.02.2019 № 105»	1
Постановление от 07.03.2019 № 210 «Об утверждении Схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный»	2
Постановление от 13.03.2019 № 232 «Об утверждении Планов финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий ЗАТО Звёздный на 2019 год»	2
Постановление от 14.03.2019 № 234 «О мерах по безаварийному пропуску весеннего половодья 2019 года»	11

**Информация Отделения Пенсионного фонда
Российской Федерации по Пермскому краю**

**ИНДЕКСАЦИЯ ПЕНСИЙ БУДЕТ ПРОИСХОДИТЬ
С УЧЕТОМ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА
ПЕНСИОНЕРА**

В соответствии с предложением Президента России Владимира Путина, озвученным 20 февраля в ходе послания Федеральному собранию, индексация пенсий и ежемесячной денежной выплаты будет происходить с учетом прожиточного минимума пенсионера. Это значит, что прибавка в результате проводимых индексаций будет устанавливаться не к текущему размеру пенсии и ежемесячной денежной выплаты, а к общим выплатам пенсионера, которые за счет социальной доплаты обеспечиваются на уровне прожиточного минимума пенсионера в регионе.

Согласно действующим правилам индексация выплат происходит без учета прожиточного минимума пенсионера, поэтому каждая новая индексация увеличивает размер пенсии и пропорционально уменьшает размер социальной доплаты до прожиточного минимума. Подобный порядок приводит к тому, что размер получаемых пенсионером выплат даже после индексации может оставаться без изменений.

Предлагаемые поправки в закон позволяют сначала довести общую сумму доходов пенсионера до прожиточного минимума, а затем проводить индексацию пенсии. Таким образом, прибавка в результате индексации будет выплачиваться сверх прожиточного минимума пенсионера в субъекте, а общая сумма выплат пенсионеру в каждом году будет выше ПМП на сумму прибавки по итогам индексации пенсии и ЕДВ в текущем году.

Новый порядок будет в том числе распространен и на прошедшую в январе этого года индексацию страховых пенсий. Перерасчет выплат пройдет беззаявительно, поэтому пенсионерам не нужно обращаться в Пенсионный фонд России и подавать какие-либо заявления.

Дополнительная потребность в средствах на социальную доплату к пенсии в 2019 -2024 годах оценивается на уровне 120 млрд рублей. Увеличение социальных доплат коснется 12% неработающих пенсионеров, в том числе получателей ежемесячной денежной выплаты.

Пример:

Как индексируются пенсии сегодня (без учета прожиточного минимума пенсионера)

Пенсионеру назначена пенсия 8300 рублей. Прожиточный минимум пенсионера в Пермском крае установлен выше назначенной пенсии и составляет 8539 рублей, поэтому дополнительно к пенсии назначена социальная доплата. В результате индексации с 1 января 2019 года пенсия увеличена на 7,05%, или на 585 рублей, и составляет 8885 рублей. Реальное повышение выплат при этом составило не 585 рублей, а 346 рублей (8539 рублей + 346 рублей = 8885 рублей), поскольку после индексации пенсия превысила прожиточный минимум пенсионера и социальная доплата была отменена.

Как будут индексироваться пенсии по новым правилам (с учетом прожиточного минимума пенсионера)

Пенсионеру назначена пенсия 8300 рублей. Прожиточный минимум пенсионера в Пермском крае установлен выше назначенной пенсии и составляет 8539 рублей, поэтому дополнительно к пенсии назначена социальная доплата до прожиточного минимума пенсионера в сумме 239 рублей. В результате индексации с 1 января 2019 года пенсия с учетом прожиточного минимума пенсионера увеличена на 7,05%, или на 585 рублей, и составляет 8885 рублей. Таким образом, размер дохода пенсионера по новым правилам с учетом индексации составит 9124 рубля, то есть на 585 рублей больше прожиточного минимума пенсионера в регионе.



**ПРАВОВЫЕ АКТЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ**

Постановление от 06.03.2019 № 204

О внесении изменения в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 06.02.2019 № 105

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края и в связи с технической ошибкой администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 06.02.2019 № 105 «О присвоении адреса объекту недвижимости» следующее изменение:

кадастровый номер «59:41:0000000:221» заменить кадастровым номером «59:41:0000000:211».

2. Опубликовать настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 07.03.2019 № 210

Об утверждении Схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории ЗАТО Звёздный

В соответствии со статьёй 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании заявления Касаткина Р.В. от 25.02.2019 № 197-07-10вх-13 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Схему расположения земельного участка площадью 4071 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: производственная деятельность, расположенного на кадастровом плане территории кадастрового квартала 59:41:0010001 по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ ЗАТО Звёздный, пгт. Звёздный, ул. Коммунистическая, д. 14ж, территориальная зона объектов коммунально-складского назначения (К-1).

2. Отделу землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный направить настоящее постановление в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии».

3. Наделить Касаткина Р.В. правом на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учёте образуемого земельного участка и государственной регистрации права муниципальной собственности образуемого земельного участка.

4. Опубликовать настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

Постановление от 13.03.2019 № 232

Об утверждении Планов финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий ЗАТО Звёздный на 2019 год

В соответствии с подпунктами 3, 12 пункта 1 статьи 20, статьёй 26 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», пунктами 13, 15 части 1 статьи 39 Устава ЗАТО Звёздный, Порядком составления, утверждения, установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий ЗАТО Звёздный и контроля за их исполнением, утверждённым постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 09.04.2013 № 354, администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Планы финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности на 2019 год:

муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный «Гарант»;

муниципального унитарного предприятия ЗАТО Звёздный «Гараж»;

муниципального унитарного предприятия ЗАТО Звёздный «Аптека № 210».

2. Опубликовать настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 13.03.2019 № 232

**План
финансово-хозяйственной деятельности МУП ЖКХ «Гарант»
на 2019 год**

Раздел 1. Сведения о муниципальном унитарном предприятии

Полное официальное наименование муниципального унитарного предприятия	Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Звёздный «Гарант»
Дата и номер государственной регистрации	22.10.1998 Серия 59 № 002187419
Регистрирующий орган	Инспекция Федеральной налоговой службы по Свердловскому району г. Перми
Код по ОКПО	48427400
Код по ОКВЭД	70.32.1, 70.32.2, 40.30.1, 40.30.4, 41.00.2, 45.21.1, 45.44.2, 45.42, 45.41, 01.41.2, 60.24.2, 60.24.1, 40.10.5, 40.10.3, 40.10.2
Основной вид деятельности	Многоотраслевое предприятие: эксплуатация, обслуживание, содержание и ремонт муниципального жилого фонда и объектов инженерной инфраструктуры (сооружения и сети водопроводно-канализационного хозяйства, электросетевого хозяйства, теплоснабжения, внешнего благоустройства)
Юридический адрес:	614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 1Б
Телефон/факс	297-06-12
Адрес электронной почты	info@garant-gkh.ru
Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия	Директор Марквирер Дмитрий Вадимович
Должность и Ф.И.О. должностного лица, заключившего с руководителем трудовой контракт	Глава администрации ЗАТО Звёздный Швецов Александр Михайлович

Срок действия трудового контракта: начало – окончание	18.04.2012 по настоящее время
Размер уставного фонда предприятия, тыс. руб.	100,00
Стоимость имущества предприятия (тыс. руб.) по состоянию на 01.09.2018: - балансовая - остаточная	361559,3 227671,9
Виды деятельности предприятия, соответствующие компетенции органов местного самоуправления согласно статье 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Управление эксплуатацией жилого фонда. Управление эксплуатацией нежилого фонда. Производство пара и горячей воды (тепловая энергия). Деятельность по обеспечению работоспособности котельных. Распределение воды. Производство общестроительных работ по возведению зданий. Производство малярных работ. Производство столярных и плотничных работ. Производство штукатурных работ. Предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зелёных насаждений. Деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта. Деятельность автомобильного грузового неспециализированного транспорта. Деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей. Передача электроэнергии. Распределение электроэнергии

Раздел 2. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности МУП ЖКХ «Гарант» на 2019 год

Показатели	Отчёт ¹ за 2017 г.	Оценка ² за 9 мес. 2018 г.	ПЛАН ³ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
1. Среднесписочная численность работников, всего, чел.	218	219	219	219	219	219	219
в т.ч.							
- административно-управленческого персонала;*	47	54	57	57	57	57	57
- работников предприятия	171	165	162	162	162	162	162
1.1. Среднемесячная заработная плата одного работника, рублей	20906	20656	21544	21544	21544	21544	21544
в т.ч.							
- административно-управленческого персонала;	29066	25549	26648	26648	26648	26648	26648
- работников предприятия	18664	19055	19874	19874	19874	19874	19874
2. Доходы, всего, тыс.руб.:	175138	121537	191175	58846	42482	37000	52847
2.1. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), тыс. руб., в т.ч.:	158898	111459	176205	55105	38741	33259	49100
- муниципальный заказ;	-	-	-	-	-	-	-
- договорные объёмы;	158898	111459	176205	47575	38765	38765	51100
- платные услуги;	-	-	-	-	-	-	-
- прочее (расшифровать)	-	-	-	-	-	-	-
2.2. Прочие доходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.	16240	10078	14970	3741	3741	3741	3747
- договоры на техническое обслуживание	1062	886	1181	295	295	295	296
- договоры аренды	1045	1153	889	222	222	222	223
-благоустройство	1949	0	0	0	0	0	0
-автоуслуги	288	279	372	93	93	93	93
-прочие услуги	3222	1118	273	68	68	68	69
-электроэнергия населения	8674	6642	8860	2215	2215	2215	2215
- вывоз ТКО			2690	672	672	672	674
-общексплуатационные расходы			705	176	176	176	177
3. Расходы, всего, в т.ч.:	177095	127804	187653	54832	42869	38182	51770
3.1. Затраты на оплату труда ППП, тыс. руб.	38298	28296	38635	9659	9659	9659	9658
3.2. Начисления на фонд оплаты труда, тыс. руб.	11566	8545	11668	2917	2917	2917	2917
3.3. Материальные затраты ⁴ , в т.ч. (расшифровать), тыс.руб.	72271	49756	76486	25898	15443	10755	24390
- материалы для текущих ремонтов	2649	4285	2223	555	555	555	558

Показатели	Отчёт ¹ за 2017 г.	Оценка ² за 9 мес. 2018 г.	ПЛАН ³ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
- материалы для кап. ремонтов			3998	0	1999	1999	0
- мазут	0	0	0	0	0	0	0
- газ	51292	33991	51671	19635	9301	4613	18122
- соль	412	304	394	98	98	98	100
- электроэнергия	12038	7305	12800	4260	2140	2140	4260
- топливо автомобильное	1606	1193	1670	417	417	417	419
- вода, стоки	4274	2678	3730	933	933	933	931
3.4. Эксплуатационные расходы ⁵ , тыс. руб., в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.	4226	3187	5060	1265	1265	1265	1265
- производственные услуги (обслуживание газопроводов, договоры на анализы воды и стоков, наладка котлов, дератизация, технологические потери и др.)	4226	3187	5060	1265	1265	1265	1265
3.5. Общехозяйственные расходы, в т.ч.: (расшифровать) тыс. руб.	26164	19425	29131	7646	6918	6919	7648
- фонд оплаты труда административно-управленческого персонала	16393	12417	18227	4557	4557	4557	4556
- начисление на фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, тыс. руб.	4951	3750	5505	1376	1376	1376	1379
- услуги связи	148	171	228	57	57	57	57
- бланки и канцтовары	66	84	112	28	28	28	28
- оплата консультационных услуг	1074	614	1120	280	280	280	280
- транспортные услуги	661	304	920	230	230	230	230
- содержание здания	1761	1334	1821	819	91	92	819
- охрана труда	172	93	180	45	45	45	45
- обязательные платежи (обслуживание банковских карт, обслуживание банковского счёта, аренда земли и др.)	291	79	298	74	74	74	76
- обслуживание компьютерных программ, интернет	346	302	400	100	100	100	100
- прочие (почтовые расходы и др.)	301	238	320	80	80	80	80
3.6. Прочие расходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.	24570	18595	26673	7447	6667	6667	5892
- затраты по ДДС со страх. отчислениями	1211	945	1480	370	370	370	370
- амортизация	14022	10440	11582	2895	2895	2895	2897
- внутрицеховые затраты структ. подразделений (без з/платы ИТР) и др. неподконтрольные расходы, включая арендную плату на землю, и т.п.	939	745	2743	685	685	685	688
- вывоз ТКО			2018	504	504	504	504
- оплата электроэнергии населением	8398	6465	8850	2993	2212	2212	1433
4. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	-1957	-6267	3522	4014	-385	-1182	1075
в т.ч. по основному виду деятельности, тыс. руб.	-4080	-7371	657	3298	-1101	-1898	358
- от прочих услуг	2123	1104	2865	716	716	716	716
4.1. Прочие доходы и расходы, тыс. руб.	-3051	-2547	1300	325	325	325	325
5. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	-5008	-8811	4822	4339	-60	-857	1400
6. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	-4187	-7352	3092	3907	-492	-1289	966
6.1. Отчисления в бюджет ЗАТО Звёздный части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
7. Инвестиции в основной капитал за счёт всех источников финансирования, тыс. руб. в т.ч. за счёт собственных средств, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
8. Стоимость чистых активов ⁶ , тыс. руб.	262247	254883	254883	254883	254883	254883	254883
9. Рентабельность продаж, % (стр. 5 / стр. 2.1. + стр. 3) (стр. 5 / стр. 3 * 100)	-2,8	-6,9	0,07	5,8	-2,9	-5,3	0,9
10. Дебиторская задолженность на конец отчётного периода, всего, тыс. руб., в т.ч.:	74852	69578	60475	60475	60475	60475	60475
- покупатели и заказчики	71925	66723	57620	57620	57620	57620	57620
- по налогам и сборам, в т.ч. (расшифровать)	2927	2855	2855	2855	2855	2855	2855
11. Кредиторская задолженность, всего, тыс. руб., в т.ч.:	53984	46509	41503	41503	41503	41503	41503
- поставщики и подрядчики	41267	39896	34890	34890	34890	34890	34890
- по налогам и сборам (расшифровать), тыс.руб.	7824	4470	4470	4470	4470	4470	4470
- перед персоналом предприятия, тыс. руб.	4893	2143	2143	2143	2143	2143	2143

¹ Отчёт за предыдущий год.

² Оценка (предварительные итоги) текущего года.

³ План на предстоящий финансовый год.

⁴ Включают в себя стоимость материалов, затраченных в процессе осуществления деятельности МУП.

⁵ Коммунальные услуги, электроэнергия, теплоэнергия, текущие и капитальные ремонты и т.п.

⁶ Формула расчёта чистых активов (рассчитывается по балансу предприятия): ЧА = (стр. 300 - ЗУ) - (стр. 590 + стр. 690 - стр. 640), где: ЗУ – задолженность участников (учредителей) по взносам в уставной капитал (в Балансе отражается в составе строки «Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчётной даты)»).

* В расчёт численности АУП входят:

1. Управление – 25 чел.
2. ВКХ – 5 чел.
3. Котельная – 3 чел.
4. Автопарк – 1 чел.
5. Домоуправление – 11 чел.
6. РЭС – 6 чел.
7. ЕДДС – 4чел. ФОТ подсчитан с учётом данной численности АУП и ППП.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ПЛАНУ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУП ЖКХ «ГАРАНТ» НА 2019 ГОД**

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Гарант» создано 22 октября 1998 года.

На основании постановления администрации ЗАТО Звёздный от 05.04.2012 № 229 проведена реорганизация двух предприятий МУП «Электросети Звёздного» и МУП ЖКХ «Гарант» в форме присоединения МУП «Электросети Звёздного» к МУП ЖКХ «Гарант».

На основании постановления администрации ЗАТО Звёздный от 01.10.2012 № 807 имущество МУП «Электросети Звёздного» передано МУП ЖКХ «Гарант». С 11.10.2012 МУП «Электросети Звёздного» прекратило свою деятельность, правопреемником прав и обязанностей определено МУП ЖКХ «Гарант».

МУП ЖКХ «Гарант» является многоотраслевым предприятием. В состав входят следующие структурные подразделения:

- водопроводно-канализационное хозяйство (с сетями водоснабжения и канализации);
- котельная (с присоединёнными к ней магистральными теплосетями);
- домоуправление (49 жилых домов);
- автопарк (28 единиц спецтехники);
- район электрических сетей (электросетевое хозяйство);
- управление.

Плановые показатели по отпуску ресурсов на 2019 год

Вид услуг	Ед. изм.	Выработка (поступление)	Полезный отпуск	Собственные нужды	Потери	% к выработке
1. Теплоснабжение. План 2019 г.	Гкал	78144	67000	2050	9094	11,6
2. Водоснабжение. План 2019 г.	Т.м. куб.	667,4	612,84	5,6	48,96	7,33
3. Водоотведение. План 2019 г.	Т.м. куб.	603,9	603,9	0	0	
4. Услуги по передаче электрической энергии План 2019 г.	Тыс. кВтч	18084	15901	4071	2183	12,07

Плановая выручка МУП ЖКХ «Гарант» на 2019 год
(по экспертным заключениям)

№ п/п	Наименование	НВВ, тыс. руб.*	Себестоимость, тыс. руб.*	Прибыль, тыс. руб.*	Примечания
1.	Водоснабжение	13229,2	13183,7	45,5	Эксп. заключ.
2.	Водоотведение	22612,2	22562,2	50,0	Эксп. заключ.
3.	Тепловая энергия	97580,7	97471,5	109,2	Эксп. заключ.
4.	Услуги по передаче электроэнергии	13101,1	12648,9	452,2	Эксп. заключ.
	Всего по регулируемым видам деятельности	146523,2	145866,3	656,9	
5.	Обслуживание жилого фонда, население	29682,13	29682,1	0,0	
6.	Прочие	14959,8	12104,2	2855,6	
6.1.	Договоры ТО	1181	0	1181	10%
6.2.	Аренда Ленина, 16	889,3	800,37	88,93	10%
6.3.	Авто услуги спец. транспорта	372	334,45	37	10%
6.4.	Общексплуатац. расходы по нежилым помещениям	705	0,00	705	Затраты уч. в д/у
6.5.	Прочие услуги РЭС	113,25	101,93	11,33	10%
6.6.	Вывоз ТКО	2690	2017,5	672,5	25%
6.7.	Электроснабжение, население	8850,0	8850,0	0,0	Транзит
6.8.	Прочие услуги, оказываемые потребителям	55,7	0,0	55,7	Учтены в структ. подр.
6.9.	Прочие услуги	104,0	0,0	104,0	Договоры УК «Комфорт Плюс»
	Всего по нерегулируемым видам деятельности	44642,0	41786,4	2855,6	
	ВСЕГО по предприятию	191175,0	187652,7	3522,3	

*- Данные приведены без НДС.

При разработке плана финансово-хозяйственной деятельности на 2019 г. указаны объёмные величины, принятые в экспертных заключениях Региональной службы по тарифам Пермского края.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 13.03.2019 № 232

План
финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия
ЗАТО Звёздный «Гараж» на 2019 год

Раздел 1. Сведения о муниципальном унитарном предприятии

Полное официальное наименование муниципального унитарного предприятия	Муниципальное унитарное предприятие ЗАТО Звёздный «Гараж»
Дата и номер государственной регистрации	03.03.1994 ОГРН 1025900890729
Регистрирующий орган	Инспекция Федеральной налоговой службы по Свердловскому району г. Перми
Код по ОКПО	0012065246
Код по ОКВЭД	60.21.12; 60.23
Основной вид деятельности	Пригородные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию; Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта
Юридический адрес	614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 1 «г»
Телефон/факс	297-09-00
Адрес электронной почты	garaj94@mail.ru
Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия	Директор Суменков Андрей Александрович
Должность и Ф.И.О. должностного лица, заключившего с руководителем трудовой контракт	Глава администрации ЗАТО Звёздный Швецов Александр Михайлович
Срок действия трудового контракта: начало – окончание	24.11.2016 – 24.11.2019
Размер уставного фонда предприятия, тыс. руб.	305
Стоимость имущества предприятия (тыс. руб.) по состоянию на 01 января 2019 г. балансовая остаточная	23151 3565
Виды деятельности предприятия, соответствующие компетенции органов местного самоуправления согласно статье 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Деятельность автобусного транспорта по регулярным внутригородским и пригородным пассажирским перевозкам

Раздел 2. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности МУП «Гараж»

Показатели	Отчёт ¹ 2017 г.	Оценка ² 2018 г.	План ³ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
1. Среднесписочная численность работников, всего, чел.	53,5	53,5	56,5	56,5	56,5	56,5	56,5
в т.ч.:							
административно-управленческого персонала;	9	9,1	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5
работников предприятия	44,5	44,4	47	47	47	47	47
1.1. Среднемесячная заработная плата одного работника, руб-лей	21652	21787	20277	20277	20277	20277	20277
в т.ч.:							
административно-управленческого персонала;	30627	32015	26632	26632	26632	26632	26632
работников предприятия	19837	19691	18993	18993	18993	18993	18993
2. Доходы, всего, тыс. руб.:	34787	37313	37545	7480	11291	7602	11173
2.1. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), тыс. руб., в т.ч.:	34588	37310	37542	7480	11291	7599	11173
транспортное обслуживание населения;	33981	36241	36524	7305	10957	7305	10957
платные услуги (заказ);	486	843	800	120	280	240	160
предрейсовый медосмотр;	99	203	209	52	52	52	53
прочее (расшифровать), тыс. руб., мойка	22	23	10	3	2	2	3
2.2. Прочие доходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.	290	3	3	0	0	3	0
- возмещение ущерба	290	0	0	0	0	0	0
- экология	0	3	3	0	0	3	0
3. Расходы, всего, в т.ч.:	34228	36942	33666	9586	9403	9219	9586
3.1. Затраты на оплату труда, тыс. руб.	10593	10491	10712	2678	2678	2678	2678
3.2. Начисления на фонд оплаты труда, тыс. руб.:	3223	3231	3300	825	825	825	825
3.3. Материальные затраты ⁴ , в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.:	9946	12128	13480	3370	3370	3370	3370

Показатели	Отчёт ¹ 2017 г.	Оценка ² 2018 г.	План ³ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
запчасти + ГСМ	9946	12128	13480	3370	3370	3370	3370
3.4. Эксплуатационные расходы ⁵ , тыс. руб., в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.:	947	1078	1142	423	240	56	423
теплоснабжение	756	868	918	367	184	0	367
водоснабжение, водоотведение	46	42	44	11	11	11	11
электроэнергия	145	168	180	45	45	45	45
3.5. Общехозяйственные расходы, в т.ч.: (расшифровать) тыс. руб.:	6079	6038	5032	1258	1258	1258	1258
фонд оплаты труда административно-управленческого персонала	3308	3496	3036	759	759	759	759
амортизация	1335	1227	700	175	175	175	175
начисления на фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, тыс. руб.	1018	1076	936	234	234	234	234
выплаты социального характера, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
услуги связи, тыс. руб.	46	43	60	15	15	15	15
бланки и канцтовары, тыс. руб.	34	56	60	15	15	15	15
управленческие	338	140	240	60	60	60	60
3.6. Прочие расходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.	3440	3977	4128	1032	1032	1032	1032
услуги автовокзала	3008	2823	2800	700	700	700	700
охрана труда	80	141	168	42	42	42	42
прочие	352	1013	1160	290	290	290	290
4. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	882	0	800	200	200	200	200
в т.ч. по основному виду деятельности, тыс. руб.	882	0	800	200	200	200	200
5. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	350	0	20	5	5	5	5
6. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
6.1. Отчисления в бюджет ЗАТО Звёздный части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
7. Инвестиции в основной капитал за счёт всех источников финансирования, тыс. руб.	726,5	450	800	0	0	0	800
в т.ч. за счёт собственных средств, тыс. руб.	726,5	450	800	0	0	0	800
8. Стоимость чистых активов ⁶ , тыс. руб.	5208	3521	3000	0	0	0	0
9. Рентабельность продаж, % (стр. 5 / стр. 2.1. + стр. 3)							
10. Дебиторская задолженность на конец отчётного периода, всего, тыс. руб., в т.ч.:	898,8	1154	1088	1088	1088	1088	1088
покупатели и заказчики	820,95	1071	1000	1000	1000	1000	1000
по налогам и сборам всего:	63	67	70	70	70	70	70
в т.ч. (расшифровать)							
- соцстрах	63	67	70	70	70	70	70
- экология	0	0	0	0	0	0	0
предрейсовый медосмотр	14,9	16	18	18	18	18	18
прочие							
11. Кредиторская задолженность, всего, тыс. руб., в т.ч.:	2277,8	1687	1771	1771	1771	1771	1771
поставщики и подрядчики	1143,9	333	350	350	350	350	350
по налогам и сборам всего:	520,8	614	651	651	651	651	651
в т.ч. (расшифровать), тыс. руб.							
транспортные	37	42	42	42	42	42	42
ЕНВД	80,2	90	96	96	96	96	96
НДФЛ	142,3	123	140	140	140	140	140
экология	2	1	3	3	3	3	3
внебюджетные фонды	351,6	358	370	370	370	370	370
перед персоналом предприятия, тыс. руб.	520,8	740	770	770	770	770	770
прочие, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0

Раздел 3. План развития

Тыс. руб.

Показатели	Отчёт ¹ 2017 г.	Оценка ² 2018 г.	План ³ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
Источники финансирования:							
прибыль до налогообложения	0	0	0	0	0	0	0
амортизационные отчисления	-	-	-	-	-	-	-
другие источники, всего	-	-	-	-	-	-	-
привлечённые средства	345,3	0	1000	0	0	1000	0
Направление							

расходования:							
налоги и другие обязательные платежи из прибыли							
формирование фондов							
капиталовложения по основным направлениям развития предприятия, всего	726,5	450	1300		300		1000
в т.ч.:							
реконструкция, модернизация							
новое строительство							
приобретение основных средств	726,5	450	1000				1000

¹ Отчёт за предыдущий год.

² Оценка (предварительные итоги) текущего года.

³ План на предстоящий финансовый год.

⁴ Включают в себя стоимость материалов, затраченных в процессе осуществления деятельности МУП.

⁵ Коммунальные услуги, электроэнергия, теплоэнергия, текущие и капитальные ремонты и т.п.

⁶ Формула расчёта чистых активов (рассчитывается по балансу предприятия): $ЧА = (\text{стр. 300} - ЗУ) - (\text{стр. 590} + \text{стр. 690} - \text{стр. 640})$, где: ЗУ – задолженность участников (учредителей) по взносам в уставной капитал (в Балансе отражается в составе строки «Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчётной даты)»).

**Пояснительная записка
к плану финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности МУП «Гараж» на 2019 год**

Муниципальное унитарное предприятие ЗАТО Звёздный «Гараж» (далее – предприятие) основано в 1994 году.

Уставной капитал предприятия составляет 305,00 тыс. руб.

Основной вид деятельности предприятия: пригородные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию по маршруту № 341 «Звёздный – Пермь - Звёздный» и маршруту № 821 «Звёздный – Лобаново - Звёздный», облагается ЕНВД. Предприятие действует на основании бессрочной лицензии от 04.12.2009 № АСС-59-407602, выданной Министерством транспорта РФ. Дополнительным видом деятельности предприятия с 01.07.2017 является оказание медицинских услуг, а именно предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей, на основании бессрочной лицензии от 12.05.2017 № ЛО-59-01-004112, выданной Министерством здравоохранения Пермского края.

В хозяйственном ведении предприятия находится 15 автобусов для осуществления основного вида деятельности, 1 трактор МТЗ-82.1 и 1 автомобиль ГАЗ 2752 для хозяйственных нужд.

Предприятие работает с 5.30 до 23.00 часов ежедневно, включая праздничные и выходные дни.

Предприятие предоставляет транспортные услуги по перевозке жителей ЗАТО Звёздный в г. Пермь, перевозку льготной категории граждан по электронным социальным проездным документам (далее – ЭСПД), студентов, обучающихся на очных отделениях начальных, средних, средних специальных и высших учебных заведений г. Перми с льготой на проезд в размере 30%.

Дополнительные платные услуги, предоставляемые предприятием:

- перевозка пассажиров по заказам от организаций и частных лиц;
- мойка частного автотранспорта и автотранспорта организаций;
- предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей.

Плановое количество работников составляет 56 единиц, из них: руководители, специалисты – 9 человек.

В расходах на перевозку пассажиров доля заработной платы водителей и кондукторов составляет 41,62%, затрат на запчасти, ГСМ, расходов на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт – 40%, услуги автовокзала – 8,3%, эксплуатационных и общехозяйственных расходов – 18,34%.

Плановая среднесписочная численность работников - 56,5 человек.

Планируемая среднемесячная зарплата 1 работника, руб. – 20277 руб.

Планируемые расходы предприятия в 2019 году:

Фонд заработной платы, начисленной работникам предприятия, – 13748 тыс. руб.

Отчисления в фонды:

ПФР – 3024 тыс. руб.;

ФФОМС – 701 тыс. руб.;

ФСС – 399 тыс. руб.;

ФСС от несчастных случаев – 110 тыс. руб.

Налоги:

транспортный налог – 168 тыс. руб.;

ЕНВД – 384 тыс. руб.;

УСН – 2 тыс. руб.

Что касается источников финансирования, а именно привлечённых средств, в этот показатель в плане заложено участие в государственной программе Российской Федерации «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива на транспорте и техникой специального назначения».

Финансовое положение предприятия несколько улучшилось, но существует недостаточность собственного капитала предприятия для приобретения трудно реализуемых активов.

Для улучшения деятельности предприятия имеется несколько проблемных факторов:

- увеличение доли рынка пассажирских перевозок данного межмуниципального сообщения;
- дефицит квалифицированного водительского состава;
- существенное подорожание горюче-смазочных материалов;
- необходимость существенного обновления подвижного состава.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 13.03.2019 № 232

**План
финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности
муниципального унитарного предприятия «Аптека № 210»
на 2019 год**

Раздел 1. Сведения о муниципальном унитарном предприятии

Полное официальное наименование муниципального унитарного предприятия	Муниципальное унитарное предприятие ЗАТО Звездный «Аптека № 210»
Дата и номер государственной регистрации	1025900910221 от 05.05.1996
Регистрирующий орган	ИФНС России по Свердловскому району г. Перми
Код по ОКПО	43058197
Код по ОКЭВД	47.73
Основной вид деятельности	Розничная продажа фармацевтических товаров
Юридический адрес:	614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 1«А»
Телефон/факс	297-05-88/297-05-88
Адрес электронной почты	apteka210@mail.ru
Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия	Директор Пермякова Людмила Алексеевна
Должность и Ф.И.О. должностного лица, заключившего с руководителем трудовой контракт	Глава администрации ЗАТО Звёздный Швецов Александр Михайлович
Срок действия трудового контракта: начало – окончание	Бессрочный (с 23.01.2006)
Размер уставного фонда предприятия, тыс. руб.	262
Стоимость имущества предприятия (тыс. руб.) по состоянию на 01.04.2017:	
балансовая	603
остаточная	426
Виды деятельности предприятия, соответствующие компетенции органов местного самоуправления согласно статье 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Розничная продажа фармацевтических товаров

Раздел 2. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности МУП «Аптека № 210» на 2019 год

Показатели	Отчёт ¹ 2017 г.	Оценка ² 2018 г.	ПЛАН ³ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
1. Среднесписочная численность работников, всего, чел.	11	9	9	9	9	9	9
в т.ч.:							
- административно-управленческого персонала;	3	3	3	3	3	3	3
- работников предприятия	8	7	6	6	6	6	6
1.1. Среднемесячная заработная плата одного работника, тыс. руб.	19	22	25	25	25	25	25
в т.ч.:							
административно-управленческого персонала;	22	25	27	27	27	27	27
работников предприятия	17	22	23	23	23	23	23
2. Доходы, всего, тыс. руб.:	21354	21953	22858	5562	5563	5565	5568
2.1. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), тыс. руб., в т.ч.:	21143	21733	22600	5600	5500	5600	5900
муниципальный заказ;	-	-	-	-	-	-	-
договорные объёмы;	-	-	-	-	-	-	-
платные услуги;	-	-	-	-	-	-	-
прочее (расшифровать)	-	-	-	-	-	-	-
2.2. Прочие доходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.	211,0	220,0	258,0	62	63	65	68
ОНЛС	191,0	260,0	258,0	62	63	65	68
3. Расходы, всего, в т.ч.:	3675,0	3811,0	4150	1020	1040	1040	1050
3.1. Затраты на оплату труда, тыс. руб.	1676,0	2173	2268	567	567	540,0	594,0
3.2. Начисления на фонд оплаты труда, тыс. руб.	402	521	532	136	136	130	130
3.3. Материальные затраты ⁴ , в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.	1597	1117	1350	317	337	370	326
обслуживание банков-ского счёта, тыс. руб.	16	18	20	5	5	5	5
электроэнергия	49	56	64	17	15	15	17
кварти	16	62	61	15	15	15	15
терминал-услуги	53	61	76	19	19	19	19
ЕНВД	158	168	176	44	44	44	44

Показатели	Отчёт ¹ 2017 г.	Оценка ² 2018 г.	ПЛАН ³ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
услуги связи, тыс. руб.	11	12	13	3	3	3	4
теплоснабжение, тыс. руб.	79	89	113	28	28	29	29
водоснабжение и водоотведение, тыс. руб.	5	6	8	2	2	2	2
аренда Бершетского аптечного пункта	64	69	68,8	17,2	16,3	17,2	18,1
НДС	28	96					
охрана ГУП	91	92	96	24	24	24	24
коммунальные услуги аптечного пункта	54	52	56	14	14	14	14
прочие расходы	973	336	598,2	128,8	151,7	182,8	134,9
3.4. Эксплуатационные расходы ⁵ , тыс. руб., в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб., общеэспл. расходы							
3.5. Общехозяйственные расходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.							
выплаты социального характера, тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-
3.6. Прочие расходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб.							
4. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч. по основному виду деятельности, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
5. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
6. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	7,0	6,0	10,0	2,5	2,5	2,5	2,5
6.1. Отчисления в бюджет ЗАТО Звёздный части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, тыс. руб.	0,7	0,6	1	0	0	0	0
7. Инвестиции в основной капитал за счёт всех источников финансирования, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч. за счёт собственных средств, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
8. Стоимость чистых активов ⁶ , тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
9. Рентабельность продаж, % (стр. 5 / стр. 2.1 + стр. 3)	0	0	0	0	0	0	0
10. Дебиторская задолженность на конец отчётного периода, всего, тыс. руб., в т.ч.:	21,0	0	0	0	0	0	0
покупатели и заказчики	21,0	0	0	0	0	0	0
по налогам и сборам, в т.ч. (расшифровать)	0	0	0	0	0	0	0
11. Кредиторская задолженность, всего, тыс. руб.			-	-	-	-	-
в т.ч.:			-	-	-	-	-
поставщики и подрядчики, тыс. руб.							
по налогам и сборам (расшифровать), тыс. руб.			-	-	-	-	-
перед персоналом предприятия, тыс. руб.			-	-	-	-	-

¹ Отчёт за предыдущий год.

² Оценка (предварительные итоги) текущего года.

³ План на предстоящий финансовый год.

⁴ Включают в себя стоимость материалов, затраченных в процессе осуществления деятельности МУП.

⁵ Коммунальные услуги, электроэнергия, теплотенергия, текущие и капитальные ремонты и т.п.

⁶ Формула расчёта чистых активов (рассчитывается по балансу предприятия): ЧА = (стр. 300 – 3У) – (стр. 590 + стр. 690 – стр. 640), где: 3У – задолженность участников (учредителей) по взносам в уставной капитал (в Балансе отражается в составе строки «Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчётной даты)»).

Раздел 3. План развития

Тыс. руб.

Показатели	Отчёт ⁷ 2017 г.	Оценка ⁸ 2018 г.	ПЛАН ⁹ на 2019 г.				
			всего на год	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
Источники финансирования							
прибыль до налогообложения, тыс. руб.	3683	3819	0	0	0	0	0
амортизационные отчисления, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
другие источники, всего, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
привлечённые средства, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
Направление расходования:							
налоги и другие обязательные платежи из прибыли, тыс. руб.	3683	3819	4352	1020	1040	1090	1202
формирование фондов, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
капиталовложения по основным направлениям развития предприятия, всего, тыс. руб.	0	0	0	0	0	50	100
в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0
реконструкция, модернизация, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
новое строительство, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
приобретение основных средств, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0

⁷ Отчёт за предыдущий год.

⁸ Оценка (предварительные итоги) текущего года.

⁹ План на предстоящий финансовый год.

**Пояснительная записка
к плану финансово-хозяйственной деятельности и экономической эффективности деятельности
муниципального унитарного предприятия «Аптека № 210» на 2019 год**

Планируемый товарооборот предприятия МУП «Аптека № 210» в 2019 году объясняется усложнением хозяйственных связей, возрастающими издержками, стабильностью и широтой ассортимента реализуемых товаров, заявками на потребность в товаре, периодическими вспышками заболеваемости, старением населения ЗАТО Звёздный и, следовательно, ростом заболеваний, наличием конкурентных структур с аналогичной продукцией на территории посёлка Звёздный, а также налоговой и ценовой политикой государства.

Исходными данными для планирования финансово-хозяйственной деятельности в 2019 году послужили:

- количественные факторы (фактические показатели за 2017 год и ожидаемые в 2018 году);
- информация о возможных перспективах снабжения на 2019 год (договоры с поставщиками);
- трудовые факторы (количество специалистов, сменность работы, время перерыва на обед, наличие выходных дней и т.п.);
- финансовые ресурсы (денежные средства ОНЛС).

Факторы, влияющие на показатели:

- демографические (определённый рынок сбыта, количество ЛПУ, число врачей, число лиц, имеющих право на льготную помощь, численность населения, его половозрастная и социальная структура);
- социально-экономические (денежные доходы и платёжеспособность населения, уровень инфляции, уровень занятости населения, скидки при продаже лекарственных препаратов, срок годности которых в ближайшее время должен истечь);
- психологические (предпочтение потребителей, потребительские ожидания относительно цен, доходов, личное общение сотрудников с потребителями);

специальный налоговый режим (единый налог на вменённый доход).

К факторам, негативно влияющим на показатели, относятся:

- низкие темпы роста продаж, что связано с особенностями спроса на лекарственные препараты (выбор более дешёвых);
- замедляемость оборачиваемости товарных запасов в виду того, что аптека формирует запас лекарственных препаратов, входящих в обязательный ассортиментный минимум и в перечень необходимых и жизненно-важных средств, при этом не все лекарственные препараты пользуются высоким спросом;
- социальный статус аптеки, гарантирующий достаточный и доступный по ценам уровень лекарственной помощи (цены на лекарства регулируются и контролируются государством);
- значительное число отчётных документов;
- небольшой удельный вес лекарственных препаратов в бюджете потребителя;
- высокий уровень расходов на содержание, эксплуатацию, охрану помещений аптеки, а также расходов, связанных с исполнением вида деятельности, контролируемого государством в соответствии с действующим законодательством.

Постановление от 14.03.2019 № 234

О мерах по безаварийному пропуску весеннего половодья 2019 года

На основании пункта 2 части 1 статьи 27 Водного кодекса Российской Федерации, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций при эксплуатации гидротехнического сооружения на реке Юг в ЗАТО Звёздный Пермского края (далее – ГТС), обеспечения безопасности населения и качественной подготовки к пропуску половодья 2019 года через ГТС администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Состав комиссии по организации подготовки гидротехнического сооружения на реке Юг в ЗАТО Звёздный Пермского

края и контролю исполнения мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья 2019 года;

План организационно-технических мероприятий по подготовке гидротехнического сооружения на реке Юг в ЗАТО Звёздный Пермского края и проведения мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья 2019 года.

2. Опубликовать настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления осуществляю лично.

Глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 14.03.2019 № 234

**План
организационно-технических мероприятий по подготовке гидротехнического сооружения на реке Юг
в ЗАТО Звёздный Пермского края и проведения мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья
2019 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
Подготовка к пропуску половодья			
1.	Создать оперативную группу для мониторинга ледовой и паводковой обстановки на пруду п. Звёздный и оперативного реагирования при ухудшении паводковой обстановки	до 29.03.2019	МУП ЖКХ «Гарант»
2.	Провести практическую тренировку по оповещению и информированию населения в период паводка, а также готовности и достаточности сил и средств РСЧС, спланированных к привлечению в период весеннего половодья 2019 года	до 29.03.2019	МУП ЖКХ «Гарант»; отдел общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный; ЕДДС ЗАТО Звёздный; Межмуниципальный отдел МВД России по ЗАТО Звёздный, на особо важных и режимных объектах Пермского края (по согласованию); СПСЧ № 22 ФГКУ СУ ФПС № 34

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
			МЧС России (по согласованию)
3.	МУП ЖКХ «Гарант» организовать пролив горячей водой шлюзов для устранения образовавшейся наледи	до 29.03.2019	МУП ЖКХ «Гарант»
4.	Освидетельствование состояния водосбросного сооружения пруда	04.04.2019	Комиссия по организации подготовки гидротехнического сооружения на реке Юг в ЗАТО Звёздный Пермского края и контролю исполнения мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья 2019 года (далее – Комиссия)
5.	Установление постоянного контроля за зонами ежегодного и предполагаемого высокого уровня паводковых вод	с 04.04.2019	МУП ЖКХ «Гарант»
6.	Обследование состояния и толщины ледового покрова, принятие мер по сколке льда в местах его припоя к поверхностям водосброса в верхнем бьефе	до 14.04.2019	МУП ЖКХ «Гарант»
7.	Организация оперативной связи с паводковыми комиссиями Бершетского сельского поселения, Юговского сельского поселения, Пермского муниципального района и Свердловской железной дороги, ФДА «Росавтотор» ФКУ УПРДОР «Прикамье»	до 30.03.2019	Отдел общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный
8.	Опробование работоспособности подъёмных механизмов с ручными приводами основных и ремонтных затворов (№ 1 и № 2)	17.04.2019	МУП ЖКХ «Гарант»
9.	Подготовка гидротехнического сооружения к пропуску весеннего половодья	до 28.04.2019	МУП ЖКХ «Гарант»
10.	Обследование гидротехнического сооружения пруда, находящегося в эксплуатации; принятие мер по устранению повреждений, возникших в зимний период; определение мер защиты объектов и утверждение плана мероприятий по пропуску половодья	до 28.04.2019	Комиссия
11.	Очищение водосбросных трактов, регуляторов гидроузла от посторонних предметов, препятствующих пропуску половодья	в период половодья	МУП ЖКХ «Гарант»
Пропуск половодья			
1.	Организация постоянного наблюдения за уровнем воды в верхнем бьефе водосброса, контроль наполнения пруда	постоянно с 03.04.2019	МУП ЖКХ «Гарант»
2.	Обеспечение постоянного контроля за уровнем воды на ВЗУ. Опорожнение пруда не должно превышать 0,3 м в сутки. Контроль уровня воды – 4 раза в сутки, с записью в Журнале водомерных наблюдений	в период половодья	МУП ЖКХ «Гарант»
3.	Запрет проведения ремонтных работ в нижнем бьефе при прохождении половодья через сооружения	в период половодья	МУП ЖКХ «Гарант»
4.	Информирование Министерства природных ресурсов Пермского края и Главного управления МЧС России по Пермскому краю о начале весеннего половодья, его прохождении и всех возникающих чрезвычайных ситуациях	в период половодья	Отдел общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный
Мероприятия в послеполоводный период			
1.	Оформление актом результатов обследования состояния гидротехнического сооружения после пропуска весеннего половодья	до 23.05.2019	Комиссия
2.	Проведение комиссионного осмотра гидротехнического сооружения с замерами после пропуска половодья, составление продольных и поперечных профилей происшедших разрушений и изменений открытых каналов, дамбы обвалования, гидроузла водосброса, определение объёмов работ по ликвидации последствий половодья	после половодья	Комиссия

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 14.03.2019 № 234

Состав
комиссии по организации подготовки гидротехнического сооружения на реке Юг в ЗАТО Звёздный Пермского края и контролю исполнения мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья 2019 года

Председатель комиссии: Юдина Т.П., первый заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный.
Заместитель председателя комиссии: Фатеев И.В., заведующий отделом общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный.
Члены комиссии: Миронова Н.М., заведующий отделом землеустройства и охраны окружающей среды администрации ЗАТО Звёздный;
Третьякова М.А., консультант отдела землеустройства и охраны окружающей среды

администрации ЗАТО Звёздный;
Стойко В.О., заведующий отделом архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства – главный архитектор администрации ЗАТО Звёздный;
Веретенников С.В., заместитель заведующего отделом общественной безопасности администрации ЗАТО Звёздный;
Логинов А.И., главный инженер МУП ЖКХ «Гарант» (по согласованию).

»
от 15.03.2019 № 9 учреждённый администрацией ЗАТО Звёздный. Редактор: Волкова М.А.
Издатель: администрация ЗАТО Звёздный. Адрес редакции и издателя: 614575, Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, 11А, тел. (342)297-06-37, факс (342) 297-06-42, www.zvezdny.permarea.ru, e-mail: star@permkray.ru
Отпечатано: ООО «Спектр Пермь», Пермский край, г. Пермь, ул. Лодыгина, д. 53В, тел. 8(342) 241-53-22, start-perm@bk.ru. Тираж 100 экз. Бесплатно. Срок подписания в печать по графику в 17.00 15.03.2019. Номер подписан в печать в 17.00 15.03.2019.