Приложение 1

Выполнение мероприятий плана

противодействия коррупции в администрации ЗАТО Звёздный на 2016-2017 годы

за отчетный период 2017 год

| № | Наименование мероприятия | Результаты |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** |
| 1.1 | Разработка (актуализация) нормативных правовых актов администрации ЗАТО Звёздный в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положение общего отдела администрации ЗАТО Звёздный - структурного подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – общий отдел администрации ЗАТО Звёздный) | 1. Решение Думы ЗАТО Звёздный от 28.02.2017 № 250 «Об утверждении Квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления ЗАТО Звёздный»2. Решение Думы ЗАТО Звёздный от 30.03.2017 № 263 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Думы ЗАТО Звёздный»3. Решение Думы ЗАТО Звёздный от 24.08.2017 № 307 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zvezdny.permarea.ru](http://www.zvezdny.permarea.ru) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»4. Решение Думы ЗАТО Звёздный от 24.08.2017 № 308 «Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими органов местного самоуправления ЗАТО Звездный разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе и управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления»5. Постановления администрации ЗАТО Звёздный от 17.04.2017 № 464, от 10.07.2017 № 869 «О внесении изменений в Положение о комиссии администрации ЗАТО Звёздный по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 11.07.2016 № 961»6. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 03.08.2017 № 972 «Об утверждении Порядка направления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, обращения о даче согласия на заключение трудового или гражданско-правового договора при последующем трудоустройстве и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 28.05.2013 № 560»7. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 10.04.2017 № 424 «[О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы администрации ЗАТО Звёздный, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации ЗАТО Звёздный обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации ЗАТО Звёздный](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=9c591e2a-7c5f-4479-9856-74b33885414a) от 12.12.2012 № 1117»8. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 07.11.2017 № 1371 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 20.04.2016 № 564»9. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 06.02.2017 № 144 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации ЗАТО Звёздный» и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 15.10.2014 № 1117»10. Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 12.05.2017 № 554 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации ЗАТО Звёздный»11. Распоряжение администрации ЗАТО Звёздный от 12.04.2017 № 37 «Об утверждении Положения о наставничестве на муниципальной службе в администрации ЗАТО Звёздный» |
| 1.2 | Подготовка материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае, образованной в соответствии с Указом губернатора Пермского края от 21 сентября 2015 г. № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» по направлениям деятельности администрации ЗАТО Звёздный  | Запроса материалов не поступало |
| 1.3 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции | Методическое сопровождение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Разработаны и утверждены Методические рекомендации о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (распоряжение администрации ЗАТО Звёздный от 14.05.2014 № 595)Размещена информация на официальном сайте, а также направлена муниципальным служащим администрации ЗАТО Звёздный памятка о конфликте интересов для ознакомления |
| 1.4 | Обучение муниципальных служащих администрации ЗАТО Звёздный, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции | Доля служащих, прошедших обучение, от запланированного количества - 100% |
| **2.** | **Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции** |
| 2.1 | Организация приёма сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный и руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Звёздный. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100% |
| 2.2 | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации ЗАТО Звёздный, руководителей муниципальных учреждений ЗАТО Звёздный и членов их семей на официальном сайте ОМСУ ЗАТО Звёздный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Сайт) | Сведения размещены в установленные сроки на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в разделе «Противодействие коррупции» |
| 2.3 | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный и руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Звёздный  | Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация общего отдела администрации ЗАТО Звёздный по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок – 0 %.Количество инициированных общим отделом администрации ЗАТО Звёздный процедур контроля за расходами – 0 |
| 2.4 | Проведение анализа и проверки соблюдения муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета ЗАТО Звёздный средств, вырученных от его реализации | Количество выявленных нарушений - 0, уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы – 5сообщения о получении подарка- 0 |
| 2.5 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный и руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Звёздный  | Оснований для проведения проверки не было. |
| 2.6 | Контроль за выполнением муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный, руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Звёздный требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований, а также требований о контроле за расходами, выявление случаев конфликта интересов | Количество выявленных нарушений - 0 |
| 2.7 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии, повышение эффективности реализации принимаемых Комиссией решений | Информация о работе Комиссии размещается на сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный ежеквартально |
| 2.8 | Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Фактов коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный не выявлено |
| 2.9 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих администрации ЗАТО Звёздный о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Уведомлений муниципальных служащих администрации ЗАТО Звёздный о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в Комиссию не поступало |
| 2.10 | Контроль за соблюдением лицами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации ЗАТО Звёздный (в том числе лицами, в отношении которых вынесено отрицательное решение Комиссии), ограничений, предусмотренных статьёй 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров | Нарушений не выявлено.Рассмотрение обращений граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в администрации ЗАТО Звёздный, а также уведомлений работодателей, поступивших в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьёй 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в администрации ЗАТО Звёздный - 100%.Оснований для проведения проверок соблюдения требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не возникало |
| 2.11 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в администрации ЗАТО Звёздный | Необходимость не возникала |
| **3.** | **Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации ЗАТО Звёздный** |
| 3.1 | Обеспечение размещения на Сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОМСУ ЗАТО Звёздный |
| 3.2 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции администрации ЗАТО Звёздный | Все обращения граждан рассматриваются в соответствии с действующим законодательством, в том числе и на межведомственном Совете по противодействию коррупции |
| 3.3 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации ЗАТО Звёздный или нарушениях муниципальными служащими администрации ЗАТО Звёздный требований к служебному поведению посредством:- функционирования телефона администрации ЗАТО Звёздный (342) 297-06-37, как телефона доверия по вопросам противодействия коррупции;- обеспечения приёма электронных сообщений на Сайте | Сообщений о фактах коррупционных правонарушений не поступало |
| 3.4 | Обеспечение взаимодействия администрации ЗАТО Звёздный с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых администрацией ЗАТО Звёздный мер по вопросам противодействия коррупции.К реализации Плана институты гражданского общества не привлекались |
| 3.5 | Обеспечение взаимодействия администрации ЗАТО Звёздный со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией ЗАТО Звёздный, и придании гласности фактов коррупции | Обеспечение публичности и открытости деятельности администрации ЗАТО Звёздный в сфере противодействия коррупции.Размещены на сайте ОМСУ ЗАТО Звёздный МНПА в сфере противодействия коррупции - 11Количество размещённых в средствах массовой информации публикаций, статей антикоррупционной направленности - 4 |
| **4.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации ЗАТО Звёздный, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции** |
| 4.1 | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией ЗАТО Звёздный своих функций | Администрацией ЗАТО Звёздный проведён анализ Перечня должностей муниципальной службы администрации ЗАТО Звёздный, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации ЗАТО Звёздный обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), утверждённого постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 12.12.2012 № 1117 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации ЗАТО Звёздный, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации ЗАТО Звёздный обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный». Перечень актуален, корректировка не требуется |
| 4.2 | Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение | Администрацией ЗАТО Звёздный рассмотрена возможность использования декларации конфликта интересов (далее - Декларация), рекомендованной комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае, для заполнения членами комиссии по осуществлению закупок для нужд администрации ЗАТО Звёздный.С целью применения Декларации администрацией ЗАТО Звёздный проведена работа по внесению соответствующих изменений в правовые акты администрации ЗАТО Звёздный: Порядок уведомления муниципальным служащим представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов); Положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд администрации ЗАТО Звёздный |
| 4.3 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации ЗАТО Звёздный, проектов с учётом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | 1. В администрации ЗАТО Звёздный все принимаемые правовые акты проходят правовую экспертизу (Постановление администрации ЗАТО Звёздный от 13.02.2012 № 120 «О порядке подготовки и принятия правовых актов администрации ЗАТО Звёздный»).2. Все изданные нормативные правовые акты администрации ЗАТО Звёздный направляются Главе ЗАТО Звёздный для последующего для размещения в Регистре МНПА Пермского края. Коррупциогенных факторов не выявлено.3. В соответствии с подписанным соглашением с Прокуратурой Пермского района в прокуратуру направляются проекты нормативных правовых актов для оценки соответствия данных проектов нормам федерального законодательства, в том числе и на отсутствие в них коррупциогенных факторов.Доля проектов нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Пермского края, проходивших антикоррупционную экспертизу, - 0% |
| 4.4 | Участие в проведении среди всех социальных слоёв населения в ЗАТО Звёздный социологических исследований для оценки уровня коррупции в ЗАТО Звёздный и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | Социологическое исследование среди родителей и обучающихся образовательных учреждений ЗАТО Звёздный «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг» |
| 4.5 | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | Количество размещённых в средствах массовой информации публикаций, статей антикоррупционной направленности - 4 |
| 4.6 | Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений | По результатам анализа рассмотрения жалоб и обращений граждан в администрацию ЗАТО Звёздный информации о фактах коррупции не зафиксировано |
| 4.7 | Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации ЗАТО Звёздный | По результатам анализа публикаций в средствах массовой информации фактов коррупции в администрации ЗАТО Звёздный не зафиксировано |
| **5.** | **Предупреждение коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях (далее –подведомственные организации)** |
| 5.1 | Осуществление контроля за принятием подведомственными организациями в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции и их реализацию подведомственными организациями, в том числе за принятием локальных правовых актов, консультативно-методическое сопровождение этой работы | Введены антикоррупционные положения в трудовые договора работниковПроводится разъяснительная работа с работниками по запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции, а также введены процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. Контролируется выполнение требований в сфере закупок. Размещены информационные стенды с контактными телефонами горячих линий и плакатами социальной рекламы, направленными на профилактику коррупционного поведения |
| 5.2 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности подведомственных организаций | Причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в подведомственных организациях в 2017 году не выявлено.Во всех образовательных учреждениях проводятся социологическое исследование среди родителей и обучающихся «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг», тематические классные часы для школьников («Наши права – наши обязанности», «Право на образование», выставки «Права человека») и родительские собрания, на которых вручаются памятки родителям «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать», «Прокурор разъясняет» |
| 5.3 | Проведение проверок деятельности подведомственных организаций в части целевого и эффективного использования бюджетных средств | В сфере мер, направленных на совершенствование организации деятельности, ведется контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности муниципального имущества, и осуществляется регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| 5.4 | Проведение проверок деятельности подведомственных организаций, направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закреплённого за подведомственными организациями | В сфере мер, направленных на совершенствование организации деятельности, ведется контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности муниципального имущества и осуществляется регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| **6.** | **Предупреждение коррупции при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд подведомственных муниципальных бюджетных учреждений** |
| 6.1 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности администрации ЗАТО Звёздный по размещению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нуждПостановлением администрации ЗАТО Звёздный от 20.12.2016 № 1861 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 27.08.2015 № 1323» предусматривается использование декларации конфликта интересов для заполнения членами комиссии по осуществлению закупок для нужд администрации ЗАТО Звёздный. Указанная декларация конфликта интересов также рекомендована для использования муниципальными учреждениями и предприятиями.Прозрачность процедур закупок обеспечена размещением информации о закупках на официальном сайте http://zakupki.gov.ru, что позволяет контролировать проведение закупок начиная от участников и заканчивая контрольными надзорными органами, в чью компетенцию входит данная деятельность (УФАС, прокуратура и т.д.) |
| 6.2. | Проведение контрольных мероприятий в подведомственных муниципальных бюджетных учреждениях по осуществлению их деятельности в сфере закупок | В целях реализации соблюдения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и осуществления контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств администрацией ЗАТО Звёздный, структурными подразделениями, а также муниципальными учреждениями принят Порядок осуществления администрацией ЗАТО Звёздный полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (постановление от 14.11.2014 № 1211). Также решением Думы ЗАТО Звёздный от 01.04.2014 № 29 Контрольная комиссия ЗАТО Звёздный определена как орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок |