



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2018

№ 632

О приватизации муниципального имущества ЗАТО Звёздный посредством публичного предложения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549, Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества закрытого административно-территориального образования Звёздный Пермского края на 2018 год, утверждённым решением Думы ЗАТО Звёздный от 21.12.2017 № 339, протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по продаже муниципального имущества ЗАТО Звёздный с открытой формой подачи предложений о цене имущества от 19.06.2018 № 56 администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Приватизировать муниципальное имущество ЗАТО Звёздный – нежилое здание, общей площадью 125,1 кв.м, адрес объекта: Пермский край, п. Звёздный, ул. Ленина, д. 5а (далее – Имущество), путём продажи посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о цене (далее – продажа имущества).
2. Установить цену первоначального предложения продажи имущества в размере 371 000,00 рублей (с учётом НДС).
3. Установить величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») в размере 37 100,00 рублей, что составляет 10% цены первоначального предложения цены продажи имущества.
4. Установить величину повышения цены в случае проведения аукциона («шаг аукциона») в размере 18 550,00 рублей, что составляет 50% от «шага понижения».
5. Установить минимальную цену предложения, по которой может быть продано Имущество («цена отсечения»), в размере 185 500,00 рублей, что составляет 50% начальной цены продажи имущества.
6. Установить сумму задатка в размере 74 200,00 рублей, что составляет 20% начальной цены продажи имущества.

7. Назначить комиссию по проведению продажи имущества в составе:
- председатель комиссии: Юдина Т.П., первый заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный;
- заместитель председателя: Пичугина Е.Г., заведующий отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный;
- секретарь комиссии: Сошко Е.В., специалист по закупкам сектора муниципальных закупок и торгов администрации ЗАТО Звёздный;
- Костюк Ю.В., начальник сектора муниципальных закупок и торгов администрации ЗАТО Звёздный (при отсутствии Сошко Е.В.);
- члены комиссии: Солдатченко А.Н., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по финансовым вопросам, руководитель финансового отдела администрации ЗАТО Звёздный;
- Салтыкова А.С., специалист по жилищным и имущественным вопросам отдела жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный;
- ведущий продажи имущества: Галкина Л.М., консультант отдела жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный.

8. Первому заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный Юдиной Т.П. в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления организовать подготовку и утвердить:

- информационное сообщение о продаже муниципального имущества ЗАТО Звёздный;
- форму заявки на участие в продаже имущества;
- проект договора купли-продажи муниципального имущества ЗАТО Звёздный.

9. Секретарю комиссии:

в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления разместить настоящее постановление и документы, указанные в пункте 8 настоящего постановления, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

10. Сектору муниципальных закупок и торгов администрации ЗАТО Звёздный:

в случае определения победителя продажи имущества в срок, установленный в информационном сообщении о продаже муниципального имущества ЗАТО Звёздный, подписать договор купли-продажи

муниципального имущества ЗАТО Звёздный с победителем продажи имущества (далее – Договор);

не позднее рабочего дня, следующего за днём подписания Договора, направить подписанный Договор в отдел жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный, копию Договора в отдел бухгалтерского учёта и отчётности администрации ЗАТО Звёздный.

11. Отделу жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный после получения Договора:

передать Имущество победителю продажи имущества по акту приёма-передачи муниципального имущества ЗАТО Звёздный в соответствии с Договором;

представить необходимые документы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю для государственной регистрации перехода права и права собственности в соответствии с Договором.

12. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления разместить настоящее постановление и информационное сообщение о продаже муниципального имущества ЗАТО Звёздный на официальном сайте ЗАТО Звёздный www.zvezdny.permarea.ru.

13. Отделу бухгалтерского учёта и отчётности администрации ЗАТО Звёздный:

возвратить суммы задатков претендентам и участникам продажи имущества, за исключением победителя продажи имущества, в течение 5 (пяти) календарных дней согласно условиям информационного сообщения о продаже муниципального имущества ЗАТО Звёздный;

проконтролировать поступление денежных средств в счёт оплаты стоимости Имущества на условиях, определённых Договором.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

15. Контроль за исполнением постановления осуществляю лично.

Глава администрации ЗАТО Звёздный

А.М. Швецов

