

**администрации ЗАТО Звёздный**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2021 № 1047

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации ЗАТО Звёздный на 2021-2024 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», руководствуясь письмом и.о. руководителя Администрации губернатора Пермского края от 16.09.2021 № 01-91-вн-516 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в администрации ЗАТО Звёздный на 2021-2024 годы.

2. Заведующему отделом образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный Буслаевой С.Л. в отношении муниципальных бюджетных учреждений образования ЗАТО Звёздный (далее – подведомственные учреждения) организовать:

а) разработку и утверждение планов противодействия коррупции в подведомственных учреждениях на 2021-2024 годы (далее – Планы), размещение их на официальных сайтах подведомственных учреждений в срок до 05.10.2021;

б) исполнение Планов в подведомственных учреждениях;

в) размещение ежегодных отчётов о реализации Планов на официальных сайтах подведомственных учреждений до 1 февраля года, следующего за отчётным;

г) представление информации в общий отдел администрации ЗАТО Звёздный:

об исполнении подпункта «а» пункта 2 настоящего постановления с представлением копий утверждённых Планов в срок до 08.10.2021;

об исполнении подпунктов «б», «в» пункта 2 настоящего постановления до 2 февраля года, следующего за отчётным.

3. Заместителю главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководителю отдела по развитию территории Волковой М.А. в отношении Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры ЗАТО Звёздный», МУП ЖКХ «Гарант», ООО «Гараж», ООО «Аптека № 210» (далее – подведомственные организации) организовать:

а) разработку и утверждение планов противодействия коррупции в подведомственных организациях на 2021-2024 годы (далее – Планы), размещение их на официальных сайтах подведомственных организаций в срок до 05.10.2021;

б) исполнение Планов в подведомственных организациях;

в) размещение ежегодных отчётов о реализации Планов на официальных сайтах подведомственных организаций до 1 февраля года, следующего за отчётным.

В случае отсутствия у подведомственной организации официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Планы, отчёты о реализации Планов размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции»;

г) представление информации в общий отдел администрации ЗАТО Звёздный:

об исполнении подпункта «а» пункта 3 настоящего постановления с представлением копий утверждённых Планов в срок до 08.10.2021;

об исполнении подпунктов «б», «в» пункта 3 настоящего постановления до 2 февраля года, следующего за отчётным.

4. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО Звёздный:

от 10.10.2018 № 951 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации ЗАТО Звёздный на 2018-2020 годы и признании утратившим силу постановления администрации ЗАТО Звёздный от 22.08.2018 № 772»;

от 26.03.2020 № 268 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Звёздный от 10.10.2018 № 951».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Опубликовать настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления осуществляю лично.

Глава ЗАТО Звёздный –

глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

ЗАТО Звёздный

от 01.10.2021 № 1047

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в администрации ЗАТО Звёздный**

**на 2021-2024 годы**

| №  п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | | Ожидаемые результаты | Целевые показатели | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | |
| **1.** | **Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции** | | | | | | |
| 1.1. | Разработка правовых актов  в администрации ЗАТО Звёздный, подведомственных организациях (далее – ПО)  в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо ПО, ответственное  за работу  по профилактике коррупционных  и иных правонарушений | по мере необходи-мости,  в установленные нормативными правовыми актами сроки | | - совершенствование правовой базы деятельности  по противодействию коррупции  в администрации ЗАТО Звёздный, локальных актов ПО;  - своевременное урегулирование соответствующих правоотношений | доля разработанных правовых актов  в установленные сроки от общего числа принятых актов – 100% | |
| 1.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации ЗАТО Звёздный, их проектов  с учётом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, в том числе обеспечение участия независимых экспертов  в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации ЗАТО Звёздный, их проектов | юридический отдел администрации  ЗАТО Звёздный | в установленные нормативными правовыми актами сроки | | - выявление и устране-ние в нормативных правовых актах и проек-тах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способству-ющих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение;  - недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способству-ющие формированию условий для проявления коррупции | доля проектов нормативных правовых актов ЗАТО Звёздный,  в отношении  которых проведена антикоррупцион-ная экспертиза,  от общего количества разработанных проектов нормативных правовых актов – 100% | |
| 1.3. | Организация контроля  за принятием локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции  в ПО | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | постоянно | | повышение эффективности деятельности в ПО  по профилактике коррупционных и иных нарушений | доля принятых локальных право-вых актов в сфере противодействия коррупции от общего количества актов, необходи-мых к принятию (актуализации), – 100% | |
| 1.4. | Организация приёма  от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений  в администрации ЗАТО Звёздный посредством функционирования «горячей линии», «телефонов доверия» и электронной приёмной | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  отдел по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный | постоянно | | повышение уровня доступности приёма информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений | обеспечено бесперебойное  и непрерывное функционирование «каналов» приёма информации  от граждан  и организаций  о коррупционных проявлениях | |
| 1.5. | Обеспечение взаимодействия  с правоохранительными органами и иными государственными органами  по вопросам противодействия коррупции в администрации ЗАТО Звёздный | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | по мере необхо-димости,  в установленные нормативными правовыми актами сроки | | своевременное опера-тивное реагирование  на коррупционные правонарушения  и обеспечение соблюде-ния принципа неотврати-мости юридической ответственности  за коррупционные  и иные правонарушения | информация о на-личии признаков уголовного или административно-го правонарушения направлена в пра-воохранительные органы или органы прокуратуры  в установленный срок | |
| 1.6. | Подготовка отчётов  о выполнении планов противодействия коррупции, их размещение  в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в разделе «Противодействие коррупции» в администрации ЗАТО Звёздный, на официальном сайте ПО | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо ПО, ответственное  за работу  по профилактике коррупционных  и иных правонарушений | до 1 февраля года, следующего  за отчётным | | повышение открытости деятельности  по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах | отчёт размещён  в разделе «Противодействие коррупции»  на официальном сайте – 1 отчёт  по итогам каждого года | |
| 1.7. | Представление информационных материалов  и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | в установленные нормативными правовыми актами сроки | | качественный учёт статистических данных  о проводимых антикоррупционных мероприятиях | сведения  по установленной форме представ-лены в отдел  по профилактике коррупционных  и иных правонару-шений Админи-страции губерна-тора Пермского края (далее – ОПКиИП) в АИС Мониторинг –  4 отчёта в год | |
| 1.8. | Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае (далее – Комиссия  по координации) | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | при наличии вопроса  в повестке заседания Комиссии  по координации | | организация всесто-роннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии и выработка предложений по реализа-ции эффективных мер  по противодействию коррупции | доклад и необхо-димые материалы представлены  в ОПКиИП  не позднее чем  за 7 дней до засе-дания Комиссии  по координации | |
| 1.9. | Обеспечение открытости  и прозрачности информации  о деятельности администрации ЗАТО Звёздный  в соответствии с требованиями Федерального закона  от 09.02.2009 № 8-ФЗ  «Об обеспечении доступа  к информации о деятельности государственных органов  и органов местного самоуправления» | отдел по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный | постоянно | | размещение информации о деятельности администрации  ЗАТО Звёздный  на официальном сайте органов местного самоуправления  ЗАТО Звёздный | актуальная инфор-мация размещена на официальном сайте органов местного само-управления ЗАТО Звёздный в объёме и сроки, соответ-ствующие требова-ниям Федераль-ного закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к инфор-мации о деятель-ности государст-венных органов  и органов местного самоуправления» | |
| 1.10. | Представление на заседаниях Межведомственного совета  по противодействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный отчётов о ходе реализации антикоррупционной политики | уполномоченное должностное лицо администрации  ЗАТО Звёздный, ПО | в соответствии с планом работы Межведом-ственного совета по про-тиводействию коррупции при главе ЗАТО Звёздный | | обеспечение эффективной реализации антикоррупционной политики | отчёт о ходе реализации анти-коррупционной политики представлен | |
| **2.** | **Контроль за соблюдением муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** | | | | | | |
| 2.1. | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | постоянно | | выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов  и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок, а также контроля за расходами | | доля сведений о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, пред-ставленных муни-ципальными слу-жащими, в отно-шении которых проведён анализ, от общего коли-чества сведений о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, пред-ставленных ука-занными служа-щими, – 100% |
| 2.2. | Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок, в том числе в рамках реализации национальных проектов,  на предмет установления их аффилированных связей  с муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности,  в том числе членами комиссий по осуществлению закупок | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  отдел муниципальных закупок и торгов администрации ЗАТО Звёздный | ежегодно  до 20 сентября | | выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства  и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок | | доля сведений  о муниципальных служащих, лицах, замещающих муниципальные должности, в том числе членах комиссий по осуществлению закупок, в отноше-нии которых проведён анализ на предмет уста-новления аффили-рованных связей  с участниками муниципальных закупок, в том числе в рамках реализации национальных проектов, – 100% |
| 2.3. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязатель-ствах имущественного характера, соблюдения запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфлик-та интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом  от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | ежегодно  (при наличии оснований) | | обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения  об их проведении | | доля количества проведённых проверок от общего количества фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, – 100% |
| 2.4. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | постоянно | | обеспечение соблюдения муниципальными служа-щими ограничений  и запретов, требований  о предотвращении или урегулировании конф-ликта интересов, требо-ваний к служебному (должностному) поведе-нию, установленных законодательством Российской Федерации  о противодействии коррупции, а также осуществление мер  по предупреждению коррупции | | доля решений комиссий, отме-нённых вступив-шим в законную силу судебным решением, от общего количества принятых комис-сиями решений – не более 1%  по итогам 2021 г., 0,9% по итогам 2022 г., 0,8%  по итогам 2023 г., 0,7% по итогам 2024 г. |
| 2.5. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должнос-тей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведе-ния о своих доходах, об иму-ществе и обязательствах имущественного характера,  а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | постоянно | | своевременный учёт лиц, замещающих должности с коррупционными рисками | | включение  в перечень 100% должностей  с коррупционными рисками |
| 2.6. | Обеспечение направления информации об уволенных  в связи с утратой доверия лицах в ОПКиИП для включения в соответствующий реестр | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | при наличии оснований | | своевременное включение в реестр информации  об уволенных в связи  с утратой доверия лицах | | доля сведений, направленных  в установленный срок, от общего количества выне-сенных решений об увольнении – 100% |
| 2.7. | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ОГВ, ОМСУ своих функций | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | 31.12.2024 | | выявление коррупционно-опасных функций, принятие мер по минимизации рисков | | составление карты коррупционных рисков |
| 2.8. | Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках  и свойственниках | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | постоянно | | систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах для последующего анализа | | доля служащих, чьи анкетные данные актуализированы, от общего количества служащих – 100% |
| **3.** | **Антикоррупционные просвещение и пропаганда** | | | | | | |
| 3.1. | Организация обучения муниципальных служащих, работников ПО,  в должностные обязанности которых входит участие  в противодействии коррупции | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо ПО, ответственное  за работу  по профилактике коррупционных  и иных правонарушений | ежегодно | повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц | | доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100% | |
| 3.2. | Организация участия муниципальных служащих, работников ПО, впервые поступивших на муниципаль-ную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандар-тов, в мероприятиях по про-фессиональному развитию  в области противодействия коррупции | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо ПО, ответственное  за работу  по профилактике коррупционных  и иных правонарушений | ежегодно | повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц | |  | |
| 3.3. | Организация участия муниципальных служащих, работников ПО, в должност-ные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципаль-ных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо ПО, ответственное  за работу  по профилактике коррупционных  и иных правонарушений | ежегодно | повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц | |  | |
| 3.4. | Участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противо-действия коррупции, в том числе семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный | ежегодно | формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики | | количество уполномоченных лиц, принявших участие  в мероприятии, – 1 | |
| 3.5. | Размещение информации  о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  отдел по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный;  уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо ПО, ответственное  за работу  по профилактике коррупционных  и иных правонарушений | постоянно | повышение уровня информированности населения  об антикоррупционных мероприятиях | | актуальная информация размещена  в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный, ПО | |
| 3.6. | Организация разъяснительной работы для муниципальных служащих, работников ПО  по вопросам противодействия коррупции | общий отдел администрации  ЗАТО Звёздный;  уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо ПО, ответственное  за работу  по профилактике коррупционных  и иных правонарушений | постоянно | повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц | | оказание консультативной помощи  по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции | |