Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 16 октября 2015 г. N 39351

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО

ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 15 сентября 2015 г. N 661/пр

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ПРИНЯТИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ЗАКРЫТЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

ГРАЖДАН, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ЗА ГРАНИЦАМИ ЗАКРЫТОГО

АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА УЧЕТ,

ПОРЯДКА И ФОРМ ИХ УЧЕТА, А ТАКЖЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА

СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов Минстроя России от 05.07.2016 N 477/пр,от 23.04.2019 N 233/пр) |

В соответствии с пунктом 2.2 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 г. N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 33, ст. 1915; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 49, ст. 5503; 2004, N 35, ст. 3607; 2011, N 48, ст. 6734; 2015, N 1, ст. 7) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок принятия органами местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, на учет согласно [приложению N 1](#P42) к настоящему приказу;

Порядок и формы ведения учета граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, согласно [приложению N 2](#P198) к настоящему приказу;

Порядок и формы определения размера социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования согласно [приложению N 3](#P465) к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации О.И. Бетина.

Министр

М.А.МЕНЬ

Приложение N 1

к приказу Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

Российской Федерации

от 15 сентября 2015 г. N 661/пр

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ЗАКРЫТЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

ГРАЖДАН, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ЗА ГРАНИЦАМИ ЗАКРЫТОГО

АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА УЧЕТ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов Минстроя России от 05.07.2016 N 477/пр,от 23.04.2019 N 233/пр) |

1. Для постановки на учет граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования (далее соответственно - учет граждан, социальная выплата), гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 г. N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 33, ст. 1915; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 49, ст. 5503; 2004, N 35, ст. 3607; 2011, N 48, ст. 6734; 2015, N 1, ст. 7) (далее - Закон Российской Федерации), представляет в орган местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований (далее - орган местного самоуправления) по месту жительства следующие документы:

а) заявление в 2 экземплярах по рекомендуемому образцу согласно [приложению](#P115) к настоящему Порядку;

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и проживающих с ним членов семьи;

в) утратил силу. - Приказ Минстроя России от 23.04.2019 N 233/пр;

г) копии документов, подтверждающих:

стаж работы или службы в организациях, указанных в абзаце втором пункта 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации (далее - организации), а также основание прекращения трудовых или служебных отношений с организациями - для граждан, указанных в абзаце втором пункта 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации;

причину наступления инвалидности вследствие увечья или профессионального заболевания, связанных с исполнением трудовых (должностных) обязанностей в организациях, - для граждан, указанных в абзаце третьем пункта 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации;

факт гибели в результате несчастного случая на производстве в организациях или смерти вследствие профессионального заболевания, связанного с исполнением трудовых (должностных) обязанностей в организациях, - для членов семей граждан, указанных в абзаце четвертом пункта 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации;

д) копии документов, подтверждающих право на получение социальной выплаты в первоочередном порядке;

е) копии документов, подтверждающих право гражданина в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на получение жилого помещения общей площадью, превышающей используемый для расчета размера социальной выплаты норматив общей площади жилого помещения;

ж) трудовую книжку;

(пп. "ж" введен Приказом Минстроя России от 05.07.2016 N 477/пр)

з) пенсионное удостоверение или справку о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение - для граждан, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(пп. "з" введен Приказом Минстроя России от 05.07.2016 N 477/пр)

2. В случае если в соответствии с [подпунктами "б"](#P54), ["г"](#P56) - ["е" пункта 1](#P61) настоящего Порядка представлены копии документов, верность которых не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, одновременно представляются их оригиналы.

3. Один экземпляр заявления с отметкой о приеме документов с указанием даты и времени их приема возвращается гражданину.

4. Орган местного самоуправления в соответствии с Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. N 968 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 апреля 2016 г., регистрационный N 41955), с изменениями, внесенными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 июня 2016 г. N 378 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 августа 2016 г., регистрационный N 43384), от 22 ноября 2016 г. N 738 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 декабря 2016 г., регистрационный N 45088), от 29 июня 2018 г. N 344 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2018 г., регистрационный N 52214), от 10 декабря 2018 г. N 694 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 января 2019 г., регистрационный N 53390) и от 29 марта 2019 г. N 173 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 апреля 2019 г., регистрационный N 54524), запрашивает в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним:

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимости в отношении гражданина, обратившегося с заявлением в соответствии с [пунктом 1](#P52) Порядка, и членов его семьи;

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, в котором зарегистрированы по месту жительства гражданин, обратившийся с заявлением в соответствии с [пунктом 1](#P52) Порядка, и члены его семьи - в случае, если указанный гражданин и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности данному гражданину и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию.

(п. 4 в ред. Приказа Минстроя России от 23.04.2019 N 233/пр)

5. Решение о постановке граждан на учет граждан или об отказе в постановке на учет граждан принимается органом местного самоуправления в течение 15 рабочих дней с даты получения органом местного самоуправления заявлений граждан.

6. Уведомление о принятии решения о постановке гражданина на учет граждан или об отказе в постановке на учет граждан с указанием причин отказа направляется заявителю в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

7. Основанием для отказа в постановке гражданина на учет граждан является:

а) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации;

б) совершение гражданином и (или) членами его семьи действий в течение пяти лет до даты подачи заявления, повлекших намеренное ухудшение жилищных условий;

в) непредставление или неполное представление документов, указанных в [пункте 1](#P52) настоящего Порядка;

г) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

8. Повторное обращение гражданина с заявлением о постановке на учет граждан допускается после устранения оснований для отказа, указанных в [пункте 7](#P74) настоящего Порядка.

Приложение

к Порядку принятия органами

местного самоуправления закрытых

административно-территориальных

образований граждан, претендующих

на получение социальной выплаты

для приобретения жилого помещения

за границами закрытого

административно-территориального

образования на учет

Рекомендуемый образец

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа

 местного самоуправления

 закрытого административно-

 территориального образования)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации

 по месту жительства/фактического

 проживания)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индекс, почтовый адрес,

 контактные телефоны,

 электронный адрес)

 Заявление

 Прошу принять меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

на учет в качестве претендующего на получение социальной выплаты для

приобретения жилого помещения за границами закрытого

административно-территориального образования в соответствии с пунктом 2.1

статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 г. N 3297-1 "О

закрытом административно-территориальном образовании".

 Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

 Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

иные члены семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

 На территории закрытого административно-территориального образования я

и члены моей семьи проживаем в жилом помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указываются адрес жилого помещения, наименование документа,

 на основании которого гражданин и члены его семьи проживают в жилом

 помещении (договор социального найма жилого помещения, договора найма

 специализированного жилого помещения, свидетельство о праве

 собственности или свидетельство о государственной регистрации

 права собственности), и его реквизиты)

 Я и члены моей семьи жилых помещений не являемся нанимателями

расположенных за границами закрытого административно-территориального

образования жилых помещений по договорам социального найма или членами

семьи нанимателя такого жилого помещения по договору социального найма либо

собственниками расположенных за его границами жилых помещений (долей в

праве собственности на жилые помещения) или членами семьи собственника

такого жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение),

действия, повлекшие намеренное ухудшение жилищных условий, не совершали.

 Я и члены моей семьи согласны на обработку и использование

представленных персональных данных в целях принятия решений о принятии на

учет претендующего на получение социальной выплаты для приобретения жилого

помещения за границами закрытого административно-территориального

образования, а также предоставления социальной выплаты для приобретения

жилого помещения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя) (подпись) (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество члена семьи) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество члена семьи) (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и реквизиты документа)

 Дата и время приема заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица органа местного (фамилия, имя, отчество) (подпись)

 самоуправления закрытого

 административно-территориального

 образования, принявшего заявление)

Приложение N 2

к приказу Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

Российской Федерации

от 15 сентября 2015 г. N 661/пр

ПОРЯДОК

И ФОРМЫ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ГРАЖДАН, ПРЕТЕНДУЮЩИХ

НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ

ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ЗА ГРАНИЦАМИ ЗАКРЫТОГО

АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Учет граждан ведется органами местного самоуправления путем формирования перечня граждан.

2. Формами учета являются:

книга регистрации и учета заявлений граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования о постановке их на учет (далее - книга регистрации и учета заявлений);

учетные дела граждан;

список граждан, претендующих на получение социальной выплаты (далее - список).

3. Книга регистрации и учета заявлений ведется органами местного самоуправления по форме согласно [приложению N 1](#P244) к настоящему Порядку.

Поправки и подчистки в книге регистрации и учета заявлений не допускаются.

Листы книги регистрации заявлений прошиваются и пронумеровываются. Количество листов в каждой книге заверяется на последней странице подписью должностного лица органа местного самоуправления.

4. Учетное дело гражданина формируется в течение 5 рабочих дней с даты принятия органом исполнительной власти решения о постановке гражданина на учет, состоит из учетного листа гражданина по форме согласно [приложению N 2](#P322) к настоящему Порядку, документов, явившихся основанием для постановки на учет, и выписки из решения органа местного самоуправления о постановке гражданина на учет. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в книге регистрации и учета заявлений.

Листы учетного дела прошиваются и пронумеровываются. Количество листов в учетном деле заверяется на последней странице подписью должностного лица органа местного самоуправления.

5. После выдачи гражданину государственного жилищного сертификата к учетному делу подшиваются документы, представленные им при получении государственного жилищного сертификата, расчет размера социальной выплаты, а также корешок государственного жилищного сертификата, врученного гражданину.

6. Список формируется ежегодно до 1 февраля по форме, согласно [приложению N 3](#P397) к настоящему Порядку, и утверждается руководителем органа местного самоуправления.

В список включаются граждане, состоящие на учете по состоянию на 1 января года, в порядке очередности исходя из времени принятия решения о постановке граждан на учет и их права на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения в первоочередном порядке, установленного пунктом 2.6 статьи 7 Закона Российской Федерации и частью 3 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2014 г. N 454-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", в статью 17 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 1, ст. 7).

Граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в списке по номерам в книге регистрации и учета заявлений.

7. Список размещается на информационных стендах в помещениях, занимаемых органом местного самоуправления, и иных отведенных для этих целей местах, в печатных средствах массовой информации, предназначенных для опубликования муниципальных правовых актов, а также на официальном сайте соответствующего закрытого административно-территориального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

8. Сведения о количестве граждан, состоящих на учете по состоянию на 1 января и 1 июля года представляются в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации до 1 марта и 1 сентября года соответственно.

9. Граждане, состоящие на учете, снимаются с учета в случае:

подачи ими заявления о снятии с учета;

выезда из закрытого административно-территориального образования на другое постоянное место жительства;

выявления сведений, которые не соответствуют сведениям, указанным в заявлении и представленных документах, послуживших основанием для постановки на учет, и свидетельствуют об отсутствии оснований для получения социальной выплаты;

заключения гражданами трудового договора (служебного контракта) с организацией, расположенной на территории закрытого административно-территориального образования, за исключением членов семей граждан, указанных в абзаце четвертом пункта 2.1 и пункте 2.3 статьи 7 Закона Российской Федерации, и граждан, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отказа от предложенного государственного жилищного сертификата;

намеренного ухудшения гражданином и (или) членами его семьи своих жилищных условий на территории закрытого административно-территориального образования.

10. Снятие граждан с учета осуществляется органом местного самоуправления. Уведомления о снятии с учета направляются гражданам в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

Приложение N 1

к порядку и формам ведения

учета граждан, претендующих

на получение социальной

выплаты для приобретения жилого

помещения за границами закрытого

административно-территориального

образования

ФОРМА

Книга

регистрации и учета заявлений граждан,

претендующих на получение социальной выплаты

для приобретения жилого помещения за границами

закрытого административно-территориального

образования о постановке их на учет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование закрытого

административно-территориального образования)

Начата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончена "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество гражданина, дата рождения, состав семьи (фамилия, имя, отчество, родственные отношения) | Дата и время принятия заявления | Подпись заявителя | Фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего заявление | Реквизиты решения о принятии на учет (отказа в постановке на учет) | Реквизиты решения о снятии с учета | Серия, номер и дата выдачи государственного жилищного сертификата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к порядку и формам ведения

учета граждан, претендующих

на получение социальной

выплаты для приобретения жилого

помещения за границами закрытого

административно-территориального

образования

ФОРМА

 Учетный лист гражданина,

 состоящего на учете граждан, претендующих

 на получение социальной выплаты для приобретения

 жилого помещения за границами закрытого

 административно-территориального образования

Номер учетного дела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фамилия, имя, отчество, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявления о постановке на учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реквизиты решения о принятии на учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о направлении гражданину уведомления о принятии его на учет \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес регистрации по месту жительства/фактического проживания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индекс, почтовый адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты)

 Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

иные члены семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица органа местного (фамилия, инициалы) (подпись)

 самоуправления закрытого

 административно-территориального

 образования, сформировавшего

 учетное дело)

Реквизиты решения о снятии с учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о направлении гражданину уведомления о снятии его с учета \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реквизиты решения о предоставлении государственного жилищного

сертификата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Размер социальной выплаты для приобретения жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (цифрами и прописью)

Серия, номер и дата выдачи государственного жилищного сертификата \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отметка о приобретении жилого помещения за счет средств социальной

выплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата перечисления социальной выплаты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 реквизиты свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 права собственности на приобретенное жилое помещение (жилые помещения))

 Перечень документов, включенных в учетное дело:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и реквизиты документа)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и реквизиты документа)

Приложение N 3

к порядку и формам ведения

учета граждан, претендующих

на получение социальной

выплаты для приобретения жилого

помещения за границами закрытого

административно-территориального

образования

ФОРМА

 Список граждан,

 претендующих на получение социальной выплаты

 для приобретения жилого помещения за границами закрытого

 административно-территориального образования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование закрытого административно-территориального образования)

 по состоянию на 1 января 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество гражданина, состав семьи (фамилия, имя, отчество, родственные отношения) | Дата рождения | Дата принятия решения о постановке на учет | Право на получение социальной выплаты в первоочередном порядке |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя органа (фамилия, имя, отчество) (подпись)

местного самоуправления закрытого

 административно-территориального

 образования)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 3

к приказу Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

Российской Федерации

от 15 сентября 2015 г. N 661/пр

ПОРЯДОК

И ФОРМЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ЗА ГРАНИЦАМИ ЗАКРЫТОГО

АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов Минстроя России от 05.07.2016 N 477/пр,от 23.04.2019 N 233/пр) |

1. Расчет социальной выплаты, предоставляемой гражданину, имеющему право на ее получение, осуществляется органами местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований по следующей формуле:

Рс = Н \* С,

где:

Н - норматив общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктами 2](#P480) - [4](#P488) настоящего Порядка;

С - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, определяемый Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 5.2.38 Положения о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2015 г. N 1038 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 47, ст. 6117), и действующий на дату расчета размера социальной выплаты.

2. Норматив общей площади жилого помещения устанавливается в следующем размере:

33 кв. метра общей площади жилого помещения - на одиноко проживающего гражданина;

42 кв. метра общей площади жилого помещения - на семью из 2 человек;

18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи - на семью из 3 и более человек.

3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при определении норматива общей площади жилого помещения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, учитывается право гражданина на получение жилого помещения общей площадью, превышающей используемый для расчета размера социальной выплаты норматив общей площади жилого помещения. <\*>

--------------------------------

<\*> П. 2 ст. 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 г. N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании".

4. Для граждан, имеющих право на получение социальной выплаты в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", в статью 17 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан", норматив общей площади жилого помещения, определенный в соответствии с [пунктами 2](#P480) и [3](#P484) настоящего Порядка, уменьшается:

на общую площадь расположенных за границами закрытого административно-территориального образования жилых помещений, принадлежащих гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности;

на общую площадь жилых помещений, на которую в результате совершенных гражданином и (или) членами его семьи действий и гражданско-правовых сделок уменьшился размер занимаемых (имеющихся) жилых помещений, расположенных за границами закрытого административно-территориального образования, или в отношении которой произведено отчуждение. Такое уменьшение производится в течение 5 лет со дня совершения указанных действий или гражданско-правовых сделок.

5. Расчет размера социальной выплаты осуществляется по формам:

для граждан, имеющих право на получение социальной выплаты в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", в статью 17 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан", - согласно [приложению N 1](#P512) к настоящему Порядку;

для граждан, имеющих право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктами 2.1 и 2.3 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 г. N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании", - согласно [приложению N 2](#P570) к настоящему Порядку.

(в ред. Приказа Минстроя России от 05.07.2016 N 477/пр)

Приложение N 1

к Порядку и формам определения

размера социальной выплаты

для приобретения жилого помещения

за границами закрытого

административно-территориального

образования

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказа Минстроя России от 23.04.2019 N 233/пр) |

ФОРМА

 Расчет размера социальной выплаты

 для приобретения жилого помещения за границами закрытого

 административно-территориального образования

 1. Номер учетного дела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Численность семьи гражданина, претендующего на получение социальной

выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого

административно-территориального образования (с учетом указанного

гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

 4. Утратил силу.

 5. Норматив общей площади жилого помещения исходя из состава семьи

гражданина, претендующего на получение социальной выплаты для приобретения

жилого помещения (Нч) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

 6. Право на увеличение норматива общей площади жилого помещения в

случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, (Нд)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается основание возникновения права и норма увеличения норматива

 общей площади жилого помещения, кв. метров)

 7. Уменьшение норматива общей площади жилого помещения на общую площадь

расположенных за границами закрытого административно-территориального

образования жилых помещений, принадлежащих гражданину и (или) членам его

семьи на праве собственности (Нс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

 8. Уменьшение норматива общей площади жилого помещения на общую площадь

жилых помещений, на которую в результате совершенных гражданином и (или)

членами его семьи действий и гражданско-правовых сделок уменьшился размер

занимаемых (имеющихся) жилых помещений, расположенных за границами

закрытого административно-территориального образования, или в отношении

которой произведено отчуждение (Но) \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

 9. Норматив общей площади жилого помещения для расчета социальной

выплаты для приобретения жилого помещения (Н = Нч + Нд - Нс - Но)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

 10. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по

Российской Федерации (С) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 11. Размер социальной выплаты для приобретения жилого помещения

(Рс = Н \* С) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Расчет произвел:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

 Дата расчета "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку и формам определения

размера социальной выплаты

для приобретения жилого помещения

за границами закрытого

административно-территориального

образования

ФОРМА

 Расчет размера социальной выплаты

 для приобретения жилого помещения за границами закрытого

 административно-территориального образования

 1. Номер учетного дела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Численность семьи гражданина, претендующего на получение социальной

выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого

административно-территориального образования (с учетом указанного

гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

 4. Норматив общей площади жилого помещения исходя из состава семьи

гражданина, претендующего на получение социальной выплаты для приобретения

жилого помещения (Нч) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

 5. Право на увеличение норматива общей площади жилого помещения в

случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, (Нд)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается основание возникновения права и норма увеличения

 норматива общей площади жилого помещения, кв. метров)

 6. Норматив общей площади жилого помещения для расчета социальной

выплаты для приобретения жилого помещения (Н = Нч + Нд) \_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

 7. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по

Российской Федерации (С) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 8. Размер социальной выплаты для приобретения жилого помещения

(Рс = Н \* С) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Расчет произвел:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ф.и.о.) (подпись)

 Дата расчета "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.